

## 家庭的保育事業給食提供について

平成 27 年度

平成 27 年度 4 月 1 日現在

家庭的保育者 26 名 利用乳幼児 72 名

給食連携 18 名

自園調理 8 名

## &lt; 給食連携 配達時間の流れ &gt;

- 8 : 30 配達者に渡す給食用空き容器を家庭的保育者が用意
- 11 : 00 ~ 11 : 15 配達者が園より給食を受け取る ( 空き容器を園に渡す )
- 11 : 05 ~ 11 : 25 家庭的保育者が給食を受け取る
- 11 : 10 ~ 受け取り次第順次給食提供

## &lt; 自園調理 調理時間の流れ &gt;

- 9 : 30 ~ 10 : 10 調理開始
- 10 : 45 ~ 11 : 20 出来上がり
- 11 : 00 ~ 給食提供

## &lt; アレルギーの対応について &gt;

現在 アレルギー児 6 名 ( 卵・牛乳・バナナ )

- ・安全が最優先
- ・食物の制限が必要と診断を受けた時点で、医師に指示書を依頼する。指示書をもとにできる範囲で給食を提供する。

## 給食連携

- ・家庭よりお弁当持参をお願いします。

## 自園調理

- ・アレルゲンが 1 種類ならそれ抜きの献立を基本献立として全員に提供する。
- ・何種類ものアレルギーがあり複雑な場合は、提供できるもの ( 白米、スープなどアレルゲンの食品が入っていないということが明らかなもの ) のみ給食で提供し、後のものはお弁当持参をお願いします。

## 代替保育

- ・家庭よりお弁当持参をお願いします。

# 仕 様 書 ( 案 )

配達要員

## 1 件名

家庭的保育者における給食の配達委託

## 2 目的

平成27年度から、子ども・子育て支援新制度により家庭的保育において給食を提供するようになる。(ただし、5年の猶予期間あり)そこで、給食を提供する保育園(以下、「給食連携園」という。)を定め、そこで調理した給食を家庭的保育者に配達することを委託する。

## 3 履行期間

平成27年4月1日～平成28年3月31日

ただし、給食連携園が行事等により給食を提供しない日、及び家庭的保育者が給食を必要としない日は除く。及び自園調理を開始するまで。

## 4 履行場所

家庭的保育者が保育を実施している場所

家庭的保育者名：

住 所：

## 5 委託内容

### (1) 対象者

家庭的保育者が受託している乳幼児

### (2) 提供内容

家庭的保育者が受託している乳幼児が必要とする給食数

配達は午前のみとする。その際前日の空き容器を返却する。

### (3) 方法

#### ア 事前確認事項

- ・配達する者(以下、配達要員という。)は、事前に給食連携園に出向き顔あわせを行う。
- ・給食等受け取り受け渡し場所を事前に確認し、配達時はその出入り口のみを使用する。
- ・配達不要の連絡は家庭的保育者が10日前に連絡する。ただし、当日不要と決定した場合はおおむね9:30までには連絡する。
- ・急きよその日の担当配達要員が配達できなくなった場合は、配達要員の中で交代し、交代した旨をもとの担当配達要員から家庭的保育者に連絡する。

#### イ 配達

- ・配達要員を証明する所定の名札等を着用して業務にあたる。
- ・決められた時間に受け取り、速やかに、かつ丁寧に配達する。
- ・給食受け取り、受け渡し時には、所定の給食配達チェック表に必要事項を記入する。
- ・家庭的保育者に給食を、給食連携園に前日の空き容器を配達する。
- ・配達は給食連携園 配達要員 家庭的保育者(補助者、助手等)へ手渡す。家庭的保育者の受け取りが通常と異なる場合は、あらかじめ家庭的保育者と配達要員で連絡を取っておく。

- ・衛生面に気を付けて配達する。
- ・配達時に食べられない状態になった場合は、給食連携園に余剰分があれば提供してもらう。

(4) 支払方法等

支払方法については、家庭的保育者、配達要員双方で協議の上決定する。

# 給食配達チェック表

保育ママ名 \_\_\_\_\_

< 保育園用 >

月					月				
月日	曜	時 間	搬入者	備考欄	月日	曜	時 間	搬入者	備考欄
1					1				
2					2				
3					3				
4					4				
5					5				
6					6				
7					7				
8					8				
9					9				
10					10				
11					11				
12.					12				
13					13				
14					14				
15					15				
16					16				
17					17				
18					18				
19					19				
20					20				
21					21				
22					22				
23					23				
24					24				
25					25				
26					26				
27					27				
28					28				
29					29				
30					30				
31					31				

保育園の給食受け渡し場所に置いておく。  
 毎日給食受け渡し時に、配達要員がサインして受け取る。

# 給食配達チェック表

< 保育ママ用 >

月					月				
月日	曜	時 間	搬入者	受取者	月日	曜	時 間	搬入者	受取者
1					1				
2					2				
3					3				
4					4				
5					5				
6					6				
7					7				
8					8				
9					9				
10					10				
11					11				
12.					12				
13					13				
14					14				
15					15				
16					16				
17					17				
18					18				
19					19				
20					20				
21					21				
22					22				
23					23				
24					24				
25					25				
26					26				
27					27				
28					28				
29					29				
30					30				
31					31				

家庭的保育者の保育室玄関に置いておく。  
 毎日受け取る際に、配達要員と家庭的保育者で  
 サインする。

月分

ママ

離乳食	食	合計
幼児食	食	食

月日	曜	不要日	月日	曜	不要日	日程に関する連絡事項
1			16			
2			17			
3			18			
4			19			
5			20			
6			21			
7			22			
8			23			
9			24			
10			25			
11			26			
12			27			
13			28			
14			29			
15			30			
			31			

打ち合わせ・重要伝達事項等