

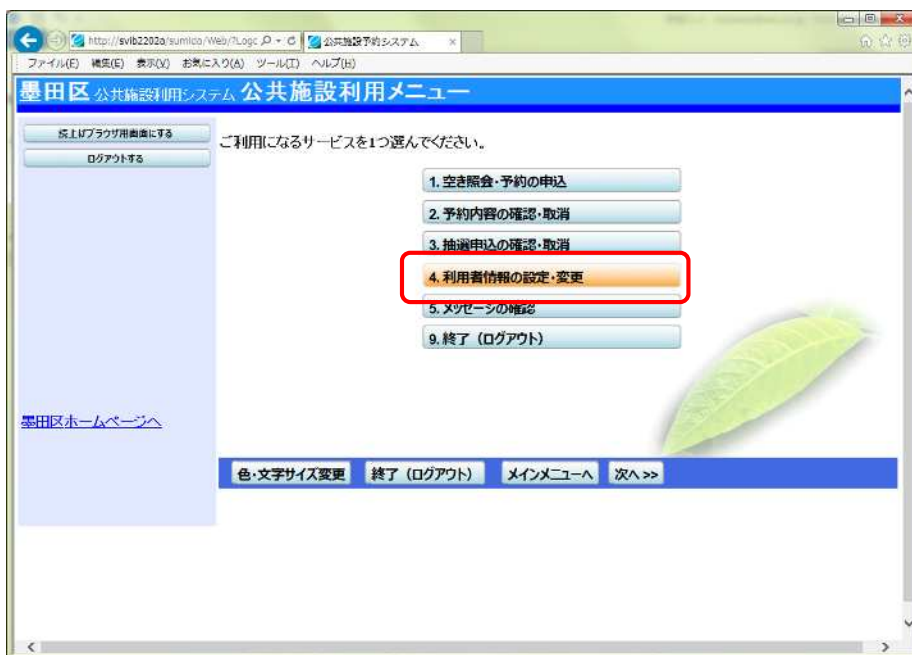
公共施設利用システム 操作ガイド
(パソコン版) メールアドレス登録・パスワード変更・
パスワードの問合せをされる方へ

目 次

1. パスワードの変更手順	1
2. メールアドレスの登録手順	4
3. パスワードの問合せ手順	7

1. パスワードの変更手順

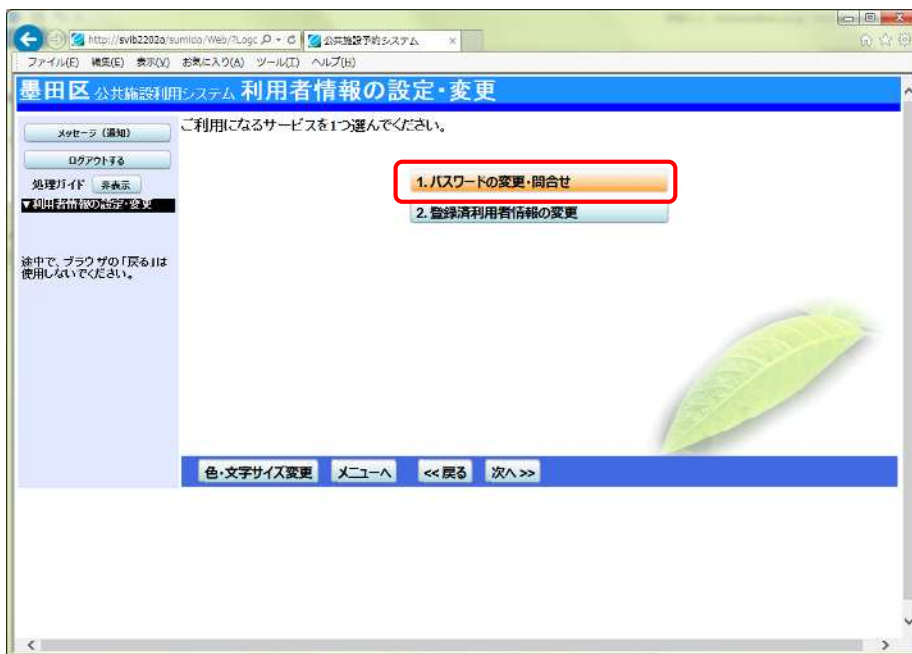
1. 公共施設予約メニュー



「4. 利用者情報の設定・変更」を選択してください。



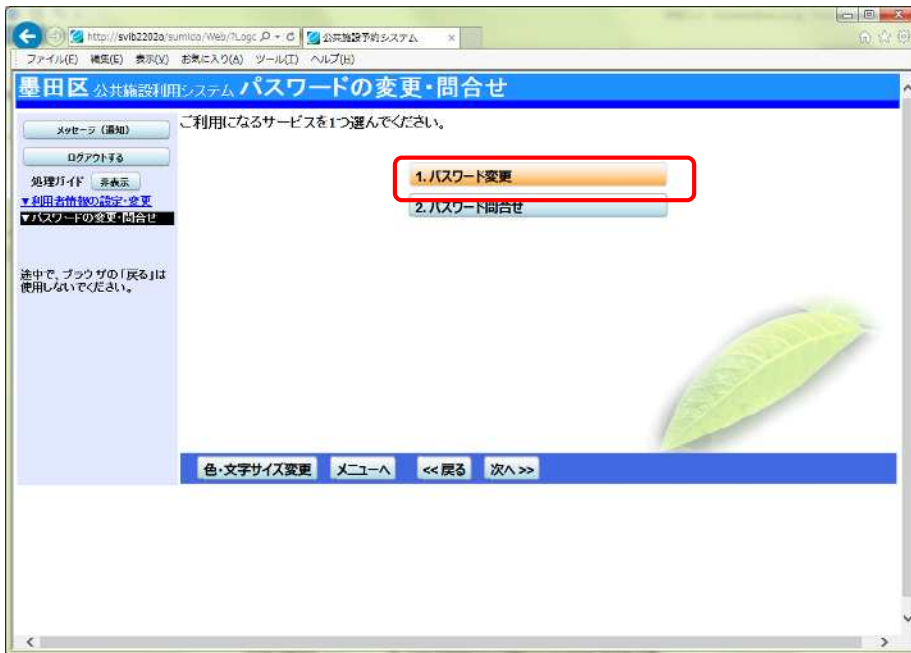
2. パスワードの変更・問合せ



「1. パスワードの変更・問合せ」を押してください。

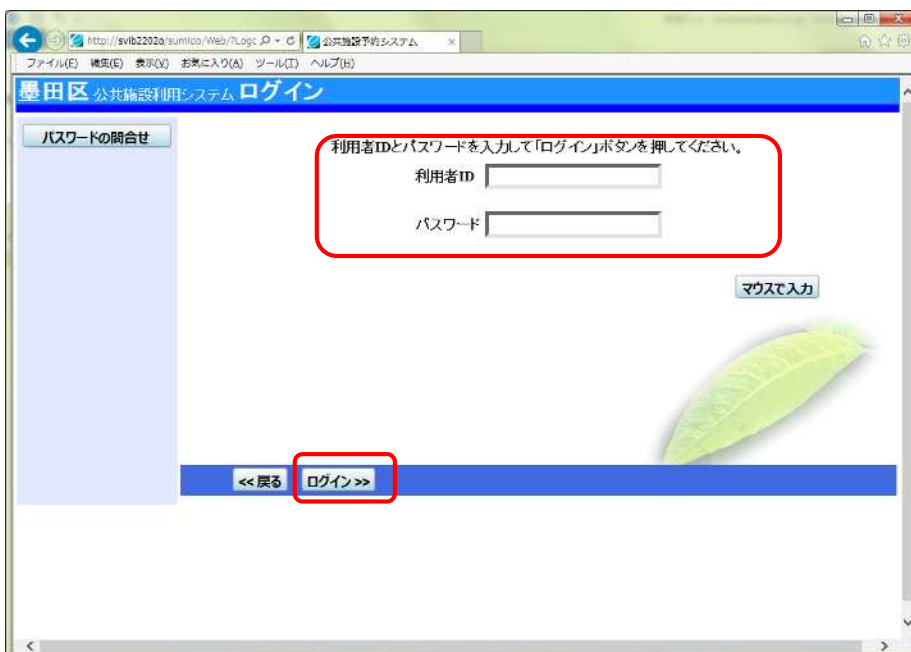


3. パスワード変更



「1. パスワード変更」を押してください。

4. ログイン



利用者 ID とパスワードを入力し、「ログイン」を押してください。
既にログインしている場合は表示されません。



5. パスワード変更

今まで使用していたパスワードを入力してください。

変更したいパスワードを入力してください。

パスワードには4～16文字の半角英数字を設定してください。

例) sumida123

新しいパスワードを入力し、「変更」を押してください。

新しいパスワード(確認)にも、同じパスワードを入力してください。



6. パスワード変更完了

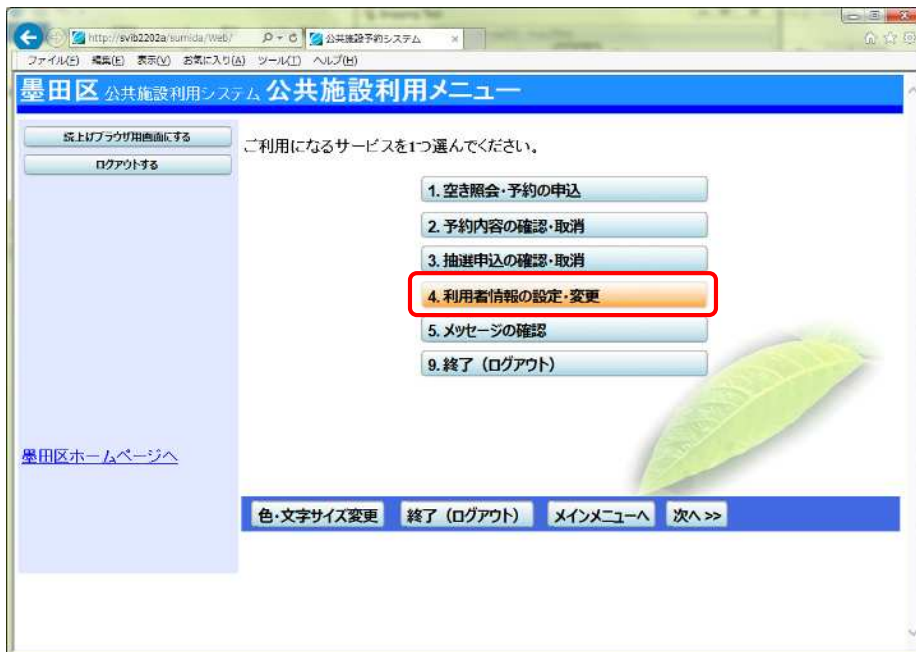
パスワードの変更が完了しました。

「メニューへ戻る」を押してください。

2 . メールアドレスの登録手順

メールアドレスを登録する機能です。抽選結果等のメールを希望する方は行って下さい。

1 . 公共施設予約メニュー



「4 .利用者情報の設定・変更」を選択してください。



2 . 利用者情報の設定・変更



「3 .登録済利用者情報の変更」を選択してください。



3. ログイン (システムにお客様のみ入ります)

パスワードの問合せ

利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

利用者ID

パスワード

マウスで入力

メニューへ <<戻る ログイン>>

利用者 ID とパスワードを入力し、「ログイン」を押してください。
既にログインしている (ID とパスワードで入っている) 場合は表示されません。



4. 登録済利用者情報の変更

メッセージ (通知)

ログアウトする

処理ガイド 非表示

▼利用者情報の設定・変更

▼登録済利用者情報の変更

▼登録済利用者情報の変更確認

▼登録済利用者情報の変更完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

項目を変更して、「次へ」ボタンを押してください。

抽選結果等の自動連絡メール 必要 不要

メールアドレスの変更がある場合は、メールアドレスと確認の両方を変更して下さい。
自動連絡が不要でメールアドレスを削除したい場合は、メールアドレスと確認の両方を空にして下さい。
(連絡者のメールアドレスが変更になります。)

メールアドレス

メールアドレス(確認)

※メールアドレスは、パスワードの問合せを行う際にも必要になります。
※携帯のメールアドレスを登録することは可能ですが、受信制限されている場合は、
jouthou@city.sumida.lg.jp からのメールを受信できるように設定してください。

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 次へ>>

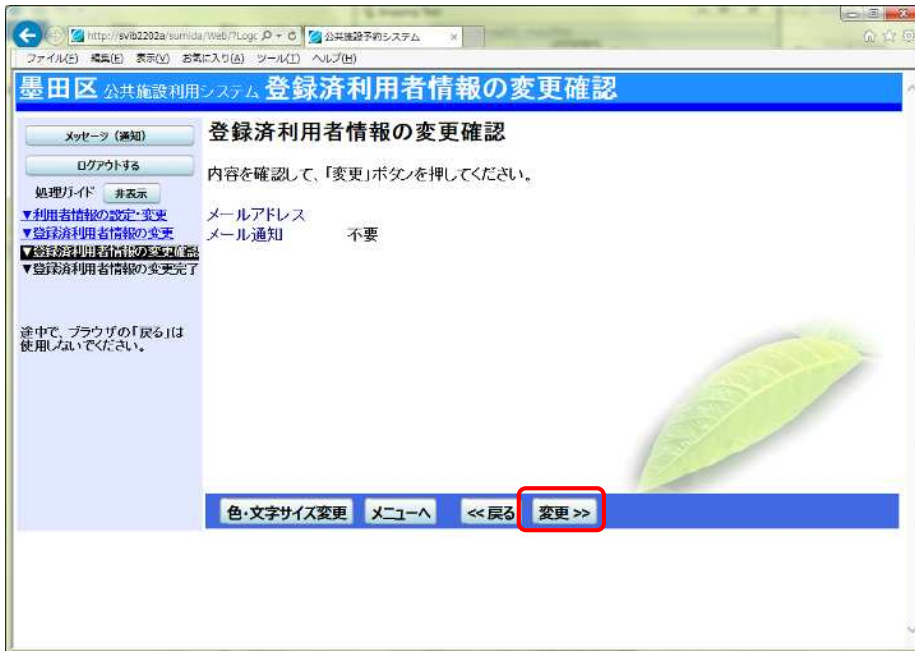
「必要」を選択すると、設定したメールアドレスに抽選結果等が自動で送られます。

「自動連絡メールが必要」の設定の場合は、必ずメールアドレスも設定してください。

メールアドレスを入力し、「次へ」を押してください。



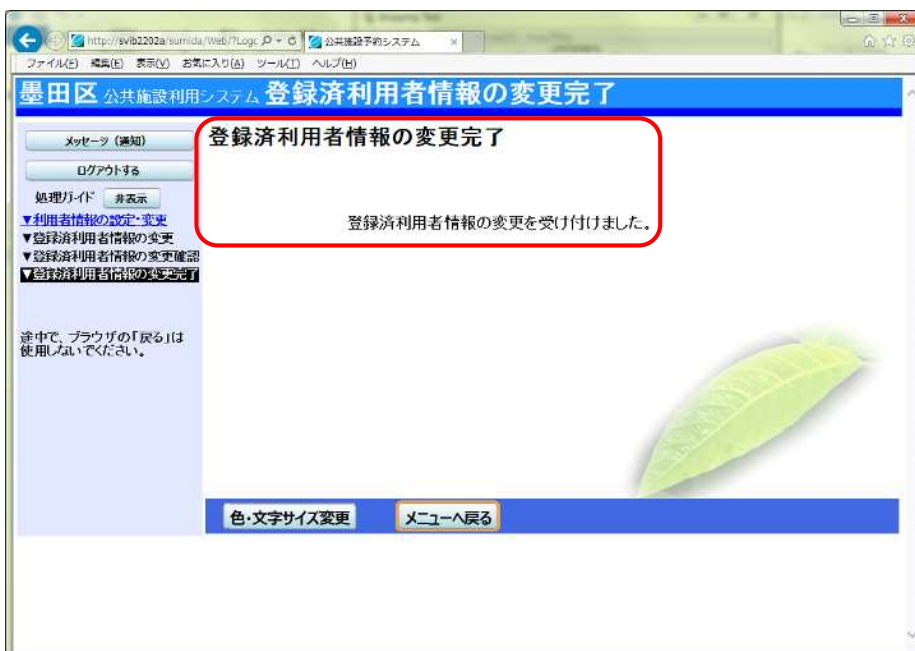
5. 登録済利用者情報の変更確認



メールアドレスを確認して、「変更」を押してください。



6. 登録済利用者情報の変更完了

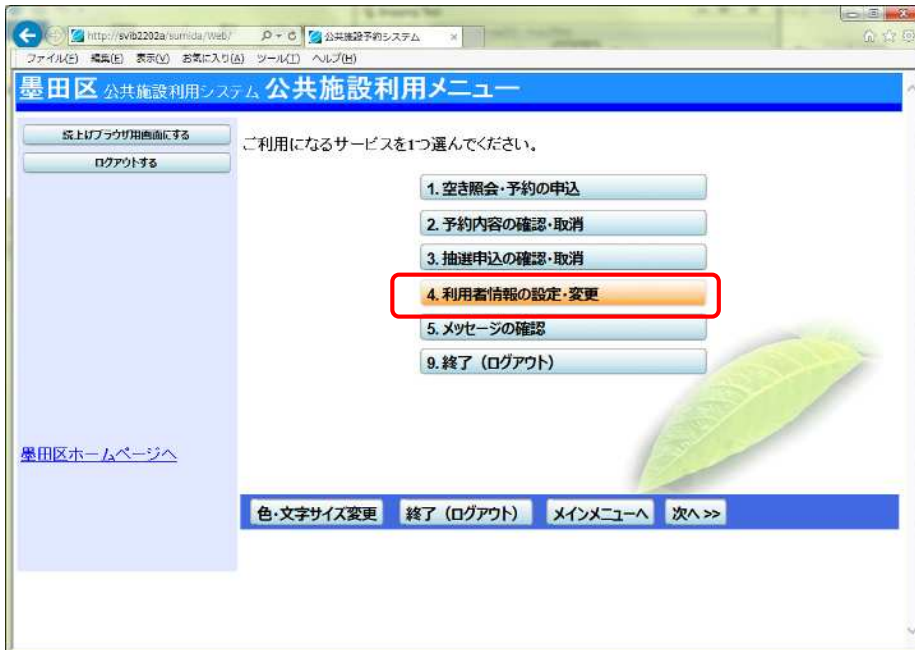


メールアドレスの変更が完了しました。
「メニューへ戻る」を押してください。

3. パスワードの問合せ手順

誤ってパスワードを紛失（忘れるなど）された際、事前に登録頂いたメールアドレス宛にパスワードをお伝えするサービスです。

1. 公共施設予約メニュー



「4. 利用者情報の設定・変更」を選択してください。



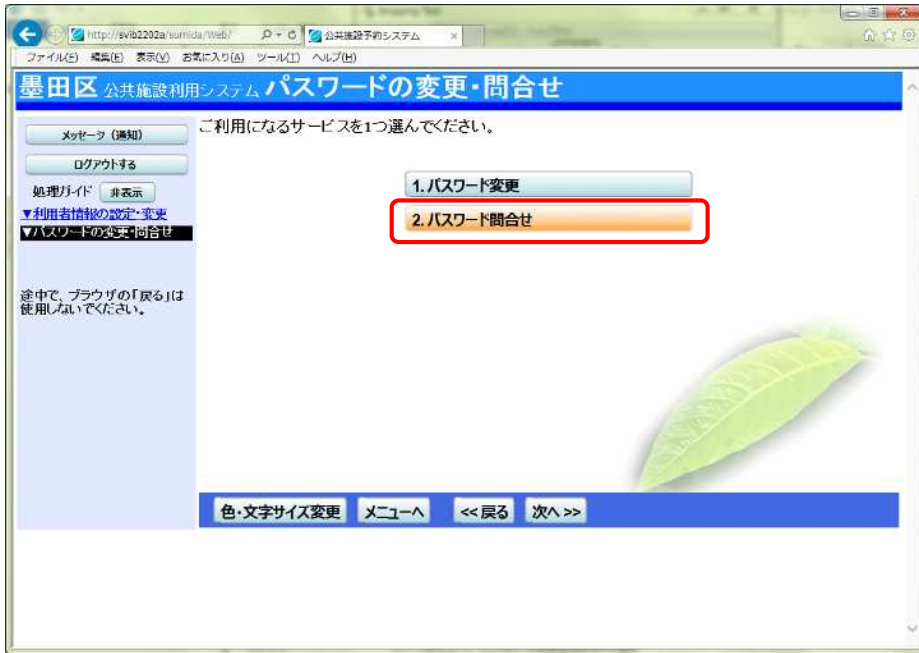
2. 利用者情報の設定・変更



「1. パスワードの変更・問合せ」を選択してください。



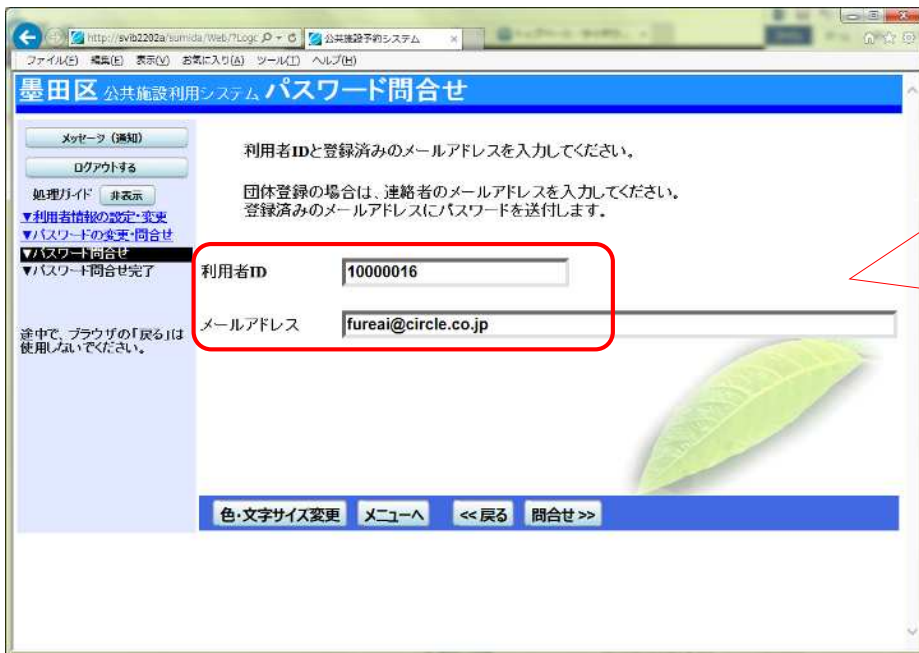
3. パスワードの変更・問合せ



「2. パスワード問合せ」を選択してください。



4. パスワード問合せ



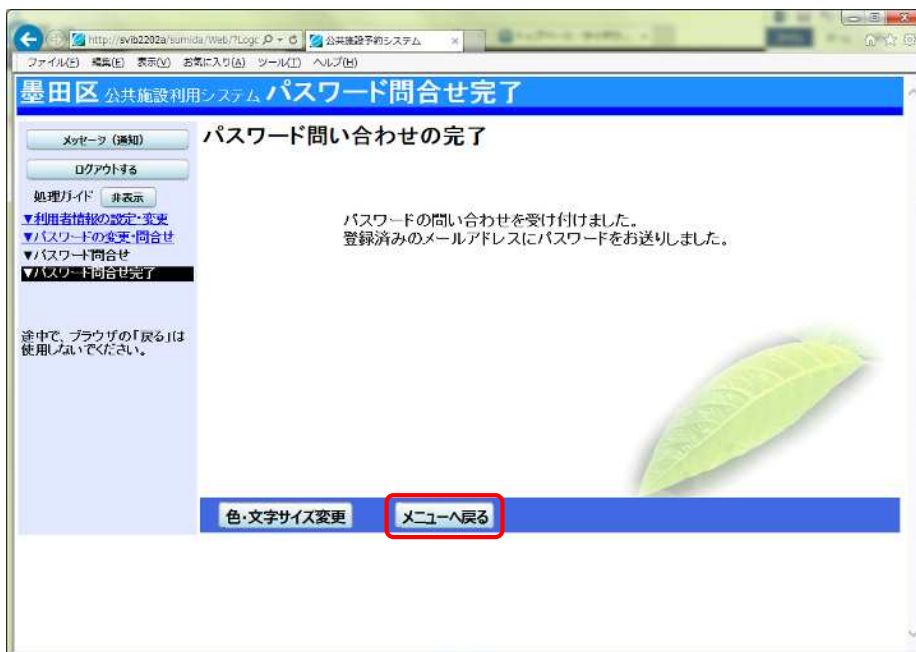
利用者IDと利用者登録で登録したメールアドレスを入力してください。

利用者IDとメールアドレスを入力し、「問合せ」を押してください。

IDとメールアドレスが登録されているものと一致した場合にのみ、パスワードの情報を登録されているメールアドレス宛に送信します。



5 . パスワード問合せ完了



登録済みのメールアドレス宛にパスワードが送られますので、そちらで確認してください。

パスワードの問合せが完了しました。
「メニューへ戻る」を押してください。