

マイナンバー（個人番号）カードを **お持ちの方はA** を **お持ちでない方はB** を確認して、添付してください。

\* 申請書に記載の内容と、添付書類に記載されている内容（住所、氏名等）が同一か、予めご確認ください。

A  
お持ちの方

「マイナンバーカード」の両面の写し(コピー)を、カードサイズに切って添付してください。

マイナンバーカード（表）の写しを  
ここに貼る テープも可



マイナンバーカード（裏）の写しを  
ここに貼る テープも可



B  
お持ちでない方

書類は複数添付が必要

「マイナンバー通知カード 1」または「住民票(個人番号が記載されたものに限る)」と、「身元確認書類」について、いずれも写し(コピー)をカードサイズに切って添付してください。住民票の場合は、サイズが大きいため貼り付けずに、写しを同封してください。

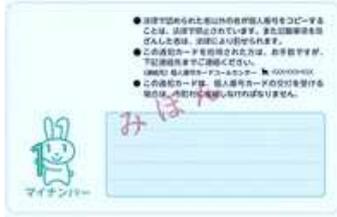
1 ご注意ください

「マイナンバー通知カード」は、氏名、住所等が【住民票】に記載されている事項と一致する必要があります。氏名や住所等の変更後に、記載内容の変更手続きがされていない「マイナンバー通知カード」は、ご使用いただけません。この場合は【住民票の写し(個人番号が記載されたもの)】を添付ください。

マイナンバー通知カード（表）の写しを  
ここに貼る テープも可



マイナンバー通知カード（裏）の写しを  
ここに貼る テープも可



上記は、裏面に追記事項がない場合は、裏面の貼り付けは不要です。

身元確認書類の写しをここに貼る テープも可

- ・運転免許証（両面）
- ・療育手帳
- ・運転経歴証明書（両面）
- ・在留カード
- ・特別永住者証明書 等
- ・旅券（パスポート）
- ・身体障害者手帳
- ・精神障害者保健福祉手帳

写真が表示され、氏名・生年月日または住所が確認できるようにコピーして貼付けてください。

裏面に住所・氏名変更等の記載がある場合は、裏面も貼付けが必要です。

貼り切れない場合は、この用紙の裏面に貼ってください。

住所

氏名