

墨田区災害時
医療救護活動マニュアル
(令和8年度版)

令和8年4月

墨 田 区

目次

第1章	災害医療体制の基本事項	1
第1節	災害時医療体制の基本的な考え方	1
1	災害時医療救護活動マニュアルの取扱い	1
2	墨田区の被害想定	1
3	フェーズ区分と主な医療救護活動	3
4	医療救護活動の連携体制	4
5	医療機関の役割分担	4
6	医療救護所	5
7	協定に基づく要請による区内の保健医療活動チーム	5
第2節	墨田区災害医療コーディネーター	6
1	災害医療コーディネーターの概要	6
2	墨田区災害医療コーディネーター	6
第3節	墨田区災害歯科コーディネーター	7
1	墨田区災害歯科コーディネーター	7
第4節	墨田区災害薬事コーディネーター	8
1	災害薬事コーディネーターの概要	8
2	墨田区災害薬事コーディネーター	8
第5節	墨田区災害看護コーディネーター	9
1	災害看護コーディネーターの概要	9
2	墨田区災害看護コーディネーター	10
第6節	墨田区災害柔整コーディネーター	10
1	災害柔整コーディネーターの概要	10
2	墨田区災害柔整コーディネーター	11
第7節	災対保健衛生部（医療救護活動拠点）	11
1	災対保健衛生部（医療救護活動拠点）の役割等	11
2	災対保健衛生部の構成と業務分担	13
3	情報連絡体制	17
第8節	医療救護所の概要	18
1	医療救護所の種類	18
2	設置時期	19
第9節	医薬品・医療資器材	20
1	災害薬事センター	20
2	調剤と服薬指導	20
第2章	災害時の初動（超急性期：72時間まで）医療救護体制	21
第1節	災害時における初動医療体制	21
第2節	災害発生時の参集体制	22
1	災対保健衛生部職員の参集体制	22
2	コーディネーターの参集体制	22
3	災害医療関係機関の参集体制	22

第3節 緊急医療救護所.....	23
1 緊急医療救護所の定義.....	24
2 緊急医療救護所の開設場所.....	24
3 緊急医療救護所開設の発令.....	27
第4節 緊急医療救護所の開設.....	28
1 トリアージポストの開設手順.....	28
2 軽症処置エリアの開設手順.....	30
第5節 二次救急病院と医療従事者の動き.....	31
1 二次救急病院.....	31
2 災害医療関係機関.....	32
第6節 緊急医療救護所の運営.....	34
1 トリアージポストの運営.....	34
2 トリアージの概要.....	35
3 軽症処置エリアの運営.....	36
4 緊急医療救護所における医療救護活動の終了.....	38
5 医薬品・医療資器材の備蓄と供給.....	38
第7節 災害時小児周産期リエゾン.....	39
1 東京都災害時小児周産期リエゾン.....	39
2 情報連絡体制.....	40
第8節 災害時透析医療活動.....	40
1 災害時透析医療ネットワークについて.....	40
第3章 急性期（発災後72時間～1週間程度）以降の医療救護体制.....	41
第1節 避難所医療救護所での医療救護.....	41
1 避難所救護所での医療救護.....	41
2 災害医療関係機関.....	42
3 避難所（医療救護所）における巡回歯科保健活動.....	43
第2節 医薬品の供給.....	44
第4章 関係機関名簿等.....	46
様式・資料編.....	50
資料1：診療所等掲示物.....	51
資料2：トリアージタグ.....	52
資料3：災害時連絡用紙.....	53
資料4：患者搬送調整依頼票.....	54
資料5：人員調整依頼票.....	56
資料6：物資（事務用品等）輸送調整依頼票.....	58
資料7：医薬品・医療資器材当発注書.....	60
資料8：応急給水要請書.....	61
資料9：燃料調整シート.....	63
資料10：地域防災行政無線一覧.....	66
資料11：IP無線機使用方法.....	68
資料12：広域災害救急医療情報システム（EMIS）ログイン手順.....	70
資料13：災害用カルテ.....	71

資料14：災害時に備えた医薬品の供給等に関する協定書	78
資料15：医薬品のリスト【協定書別紙】	80
資料16：災害時における医薬品等の調達業務に関する協定書	81
資料17：災害用処方箋	85
資料18：災害用薬袋	86
資料19：緊急医療救護所に備えおく医療資器材等一覧	88
資料20：避難所等歯科口腔保健 標準アセスメント票	92
資料21：墨田区災害医療救護者証	93
資料22：墨田区災害医療コーディネーター設置要綱	94
資料23：墨田区災害歯科コーディネーター設置要綱	95
資料24：墨田区災害薬事コーディネーター設置要綱	96
資料25：墨田区災害看護コーディネーター設置要綱	97
資料26：墨田区災害柔整コーディネーター設置要綱	98
資料27：東京都の参考資料	99

第1章 災害医療体制の基本事項

第1節 災害時医療体制の基本的な考え方

1 災害時医療救護活動マニュアルの取扱い

本マニュアルは、行政機関や医療従事者を対象に、墨田区地域防災計画で定める災害発生時の具体的な医療救護活動を示すものである。内容は、東京都の「災害時医療救護活動ガイドライン（第3版）」（令和6年3月）の見直しのほか、訓練等により実践、検証のうえ、必要に応じて更新していく。

2 墨田区の被害想定

墨田区地域防災計画では、東京都が10年ぶりに見直しを行い、令和4年5月に都が公表した「首都直下地震等による東京の被害想定」のうち最も大きな被害想定値を前提条件として、対策の強化に努めている。

図表 1【墨田区の被害想定（地震）】

想定年度		令和4年度		
地震の種類・規模		都心南部直下地震・M7.3		
条件	区の震度	震度6強（一部の地域において震度6弱、震度7）		
	時期及び時刻・風速	冬の夕方18時・8m/秒		
		墨田区	東京都	
人的被害	死者数（人）	321	6,148	
	原因別	ゆれ液状化による建物倒壊	214	3,209
		地震・火災	94	2,482
		その他	13	457
負傷者数（うち重傷者数）（人）		3,307（578）	93,435（13,829）	
物的被害	建物被害（全壊・消失棟数）（棟）	9,070	194,431	
	原因別	ゆれ液状化による建物倒壊	5,398	82,199
		地震・火災	3,672	112,232
火災	出火件数（件）	19	623	
	消失棟数（倒壊建物を含む）（棟）	4,143	118,734	
その他	滞留者数（人）	274,592	15,836,955	
	帰宅困難者数（人）	61,116	4,151,327	
	避難者数（最大）（人）	123,018	2,993,713	
	閉じ込めにつながり得るエレベーターの停止台数（台）	1,318	22,426	
ライフライン被害	電気	停電率（%）	42.0	11.9
	通信	不通回線率（%）	10.4	4.0
	上水道	断水率（%）	53.0	26.4
	下水道	管渠被害率（%）	6.7	4.0
	ガス	供給停止率（%）	100.0	24.3

図表 3【フェーズ区分と想定される状況】

区 分		想定される状況
0	発災直後 (発災～6時間)	建物の倒壊や火災等の発生により傷病者が多数発生し、救出救助活動が開始される状況
1	超急性期 (6～72時間)	救助された多数の傷病者が医療機関に搬送されるが、ライフラインや交通機関が途絶し、被災地外からの人的・物的支援の受け入れが少ない状況
2	急性期 (72時間～1週間程度)	被害状況が少しずつ把握でき、ライフライン等が復活し始めて、人的・物的支援の受け入れ体制が確立されている状況
3	亜急性期 (1週間～1か月程度)	地域医療やライフライン機能、交通機関等が徐々に復旧している状況
4	慢性期 (1～3か月程度)	避難生活が長期化しているが、ライフラインがほぼ復旧して、地域の医療機関や薬局が徐々に再開している状況
5	中長期 (3か月以降)	医療救護所がほぼ閉鎖されて、通常診療がほぼ再開している状況

図表 4【主な医療救護活動】

区 分	主な活動内容	
	区及び保健医療活動チーム等の活動	他の災害医療チーム(※)の活動
0 発災直後	○ 被害情報の収集・集約 ○ 緊急医療救護所の開設・運営 ○ 病院前トリアージの実施	○ 東京DMATの出場 ○ 傷病者等の被災地域外への搬送
1 超急性期		○ 都医療救護班等の被災地域への派遣 ○ 他県DMATによる病院支援
2 急性期	○ 避難所医療救護所の運営 ○ 医薬品の供給 ○ 避難者の定点・巡回診療	○ 他県医療救護班の受け入れ
3 亜急性期		
4 慢性期		
5 中長期		

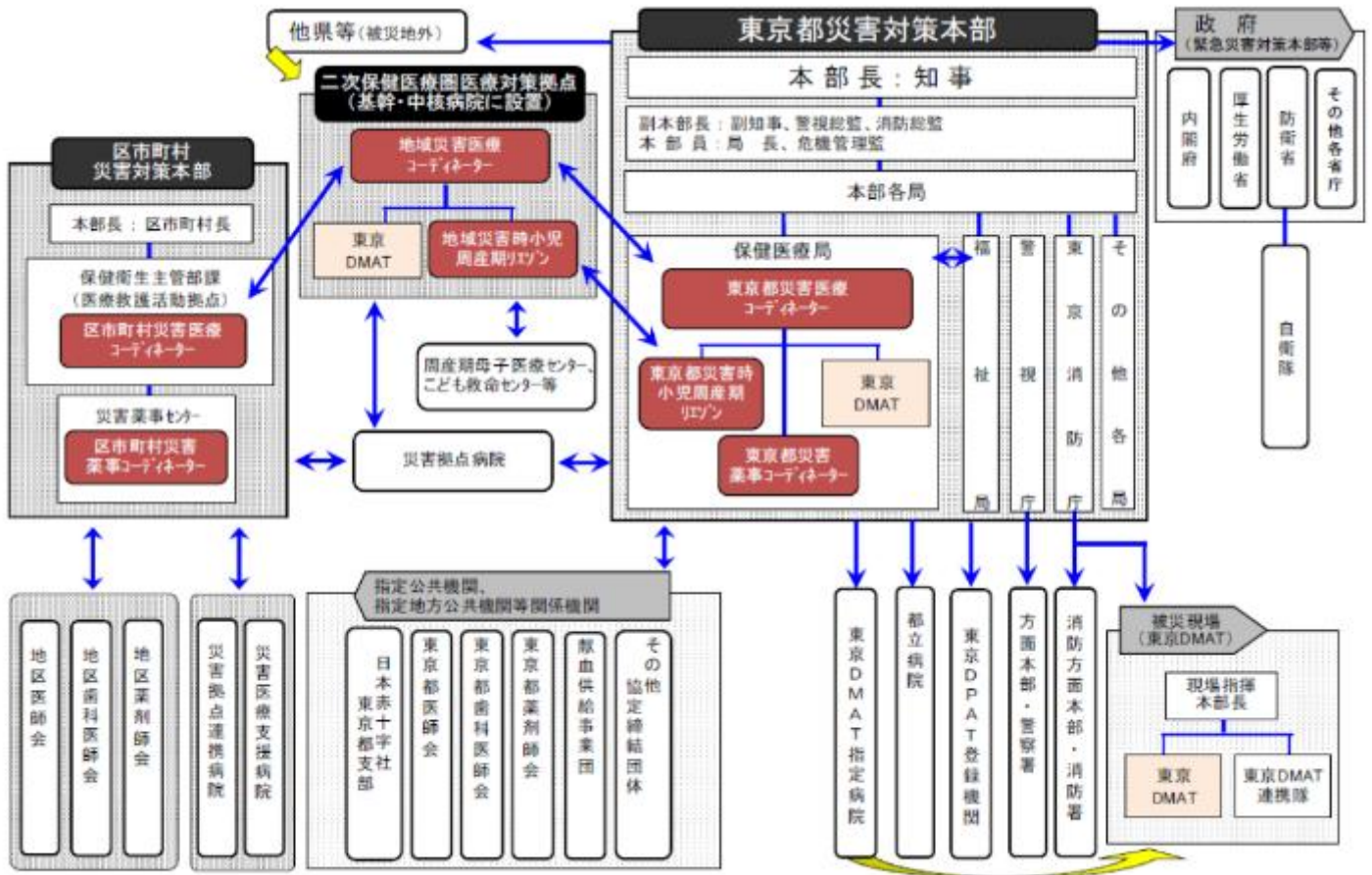
※ 他の災害医療チームとは・・・東京都災害時医療救護活動ガイドラインによる分類では、次のとおりとなる。

- (1) 都内の医療チーム・・・東京DMAT、東京都医療救護班等、都内DMAT、東京DPAT、災害支援ナース
- (2) 協力医療チーム・・・JMATなど
- (3) 応援医療チーム・・・他県DMAT、支援JMAT、日本赤十字社救護班、AMAT、他県DPAT、災害支援ナース

4 医療救護活動の連携体制

東京都地域防災計画に定めている発災直後から急性期までの連携体制は図表5のとおり。

図表 5【発災直後から急性期までの連携体制（都ガイドラインより）】



5 医療機関の役割分担

災害時に発生する多くの傷病者に対応するため、すべての医療機関や医療救護所の役割分担を定めている。

すべての病院は「災害拠点病院」、「災害拠点連携病院」、「災害医療支援病院」に分類されており、災害拠点病院や災害拠点連携病院は、主に重症者や中等症など入院が必要な傷病者を受け入れる。また、専門的医療を行う災害医療支援病院や診療所（透析医療機関、産科及び有床診療所）は、原則として医療機関での業務を継続し、その他の災害医療支援病院や診療所、歯科診療所、薬局は、発災直後は区の地域防災計画に基づく医療救護活動が主体になり、発災後1週間以降に平時の業務へ徐々に移行する。

図表 6【災害拠点病院等の分類】

指定区分	説明
災害拠点病院	主に重症者の収容・治療を行う都が指定する病院
災害拠点連携病院	主に中等症者や容態の安定した重症者の収容・治療を行う都が指定する病院

災害医療支援病院	主に専門医療、慢性疾患への対応、区地域防災計画に定める医療救護活動を行う病院（災害拠点病院及び災害拠点連携病院を除く全ての病院）
----------	--

6 医療救護所

通常の医療体制では対応できない場合、墨田区地域防災計画に基づき、医療救護所を設置する。医療救護所は、主に緊急医療救護所と避難所医療救護所に分類される。

図表 7【医療救護所の分類】

種別	内容
緊急医療救護所	区市町村が、災害拠点病院等の近接地等に設置する医療救護所
避難所医療救護所	区市町村が、避難所に設置する医療救護所

7 協定に基づく要請による区内の保健医療活動チーム

区は、墨田区医師会、向島・本所歯科医師会、墨田区薬剤師会、東京都柔道整復師会墨田支部、東京都訪問看護ステーション協会墨田支部（以下、「災害医療関係機関」という）に対して、協定に基づき保健医療活動チーム（都のガイドラインでいう、地区医療救護班、地区歯科医療救護班、及び地区薬剤師班等）の編成・派遣を要請する。保健医療活動チームは、病院や救護所において医療活動を行う。

第2節 墨田区災害医療コーディネーター

1 災害医療コーディネーターの概要

災害時の医療救護活動の統括及び調整を行う災害医療の専門家として、東京都、二次保健医療圏、特別区及び市町村のそれぞれで災害医療コーディネーターを指定している。

図表 8【災害医療コーディネーターの役割】

名 称	説 明
区市町村災害医療コーディネーター	区市町村内の医療救護活動を統括・調整するために、区市町村に対して、医学的助言を行う、区が指定する医師
東京都地域災害医療コーディネーター	都職員とともに、各二次保健医療圏域の医療救護活動を統括・調整するため、都が指定する医師。※区東部は都立墨東病院医師
東京都災害医療コーディネーター	都全域の医療救護活動を統括・調整するために、都に対して医学的な助言を行う、都が指定する医師。

2 墨田区災害医療コーディネーター

区では、災害医療に精通した医師 4 名を、墨田区災害医療コーディネーター（非常勤職員）として委嘱している。

（1）墨田区災害医療コーディネーターの役割

- ① 保健医療活動チームの配分調整
- ② 区が医療救護活動を統括・調整するために必要な医療情報を集約・一元化し、医学的助言を行う。
- ③ 平時から、区の医療連携体制に関する医学的助言を行う。
- ④ 医療救護活動拠点における調整会議の医療に関わる中心的な役割を担うほか、地域災害医療コーディネーター等の関係機関との情報連絡体制を構築する。

（2）具体的な職務

- ① 区の医療救護活動方針（計画）の策定に関すること
区内の被害状況、医療救護所の医療ニーズ、医療チーム（図表4）の活動状況などを踏まえ、区の医療救護活動方針（計画）に関して、医学的な助言を行う。
- ② 保健医療活動チームの配分調整に関すること
区内の病院や医療救護所の人的・物的資源に不均衡が生じないように、保健医療活動チームの配分調整について、医学的な助言を行う。
- ③ 傷病者を受け入れる病院の確保に関すること
傷病者を受け入れる病院の確保に向けて、墨田区内の病院、圏域内の災害拠点病院及び二次保健医療圏に設置される医療対策拠点（墨東病院）と調整する。
- ④ 地域災害医療コーディネーターとの連絡調整に関すること
医療救護活動方針（計画）等について、医療対策拠点の東京都地域災害医療コーディネーターと調整する。医療対策拠点を閉鎖するまでの間、東京都地域災害医療コーディネーター

から、必要に応じて専門的な助言を受ける。

- ⑤ 墨田区災害歯科・薬事・看護・柔整コーディネーターとの連絡調整に関すること
 歯科医療救護活動について墨田区災害歯科コーディネーターと調整し、医療救護活動における薬事については墨田区災害薬事コーディネーターと調整する。

(3) 墨田区災害医療コーディネーターの参集条件

原則として震度6弱以上の地震が発生した場合、及び大規模災害発生時において区長の要請を受けて、墨田区災対保健衛生部（墨田区保健所（墨田区横川5-7-4））に参集する。

図表 9【墨田区災害医療コーディネーターの活動期間の目安】

フェーズ0	フェーズ1	フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4	フェーズ5
発災直後	超急性期	急性期	亜急性期	慢性期	中長期
					→
【墨田区災対保健衛生部に参集】 ・墨田区の医療救護活動方針（計画）策定への助言 ・保健医療活動チーム等の配分調整 ・傷病者を受け入れる病院の確保 ・地域災害医療コーディネーターとの連絡調整			【情報連絡体制に移行】 ・墨田区災対保健衛生部への定期的な情報共有、助言等。		

第3節 墨田区災害歯科コーディネーター

1 墨田区災害歯科コーディネーター

災害時の歯科医療救護活動の統括や調整を行う災害歯科医療の専門家である。区では、災害時の歯科医療・口腔衛生に精通した歯科医師4名を、墨田区災害歯科コーディネーター（非常勤職員）として委嘱しており、本区が全国に先駆けて独自に設置したものである。

名 称	説 明
墨田区災害歯科コーディネーター	区内の歯科に関する医療救護活動等を統括・調整し、災害医療コーディネーターを歯科の面でサポートする、区が指定する歯科医師

(1) 墨田区災害歯科コーディネーターの役割

- ① 墨田区災害医療コーディネーターを歯科医療救護活動面でサポート
- ② 保健医療活動チーム（歯科医師）の編成及び医療救護所・避難所への派遣
- ③ その他保健医療活動チーム（歯科医師）の活動の統括・調整

(2) 具体的な職務

- ① 墨田区災害医療コーディネーターに対する歯科医療分野における助言
- ② 保健医療活動チーム（歯科医師）の編成と各緊急医療救護所への派遣
- ③ 保健医療活動チーム（歯科医師）の活動における歯科医療活動統括者としての判断（例：口腔顎顔面外傷への対応判断等）
- ④ 中等症以上の口腔顎顔面外傷者の収容先医療機関の確保（墨田区災害医療コーディネーター）

一との協議、調整を含む。)

⑤ 避難所医療救護所における保健医療活動チーム（歯科医師）の巡回歯科保健活動の調整・統括

⑥ 東京都歯科医師会との調整

(3) 墨田区災害歯科コーディネーターの参集条件

原則として震度 6 弱以上の地震が発生した場合、及び大規模災害発生時において区長の要請を受けて、墨田区災対保健衛生部（墨田区保健所（墨田区横川5-7-4））に参集する。

図表 10【墨田区災害歯科コーディネーターの活動期間の目安】

フェーズ0	フェーズ1	フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4	フェーズ5
発災直後	超急性期	急性期	亜急性期	慢性期	中長期
					→
【墨田区災対保健衛生部に参集】 ・病院前トリアージに従事する保健医療活動チーム（歯科医師）の編成 ・緊急医療救護所における保健医療活動チーム（歯科医師）の活動の統括		・墨田区の医療救護活動方針（計画）における歯科分野での助言 ・墨田区災害医療コーディネーターのサポート ・医療救護所活動チーム（歯科医師）の配分調整（特に避難所医療救護所における巡回歯科保健活動統括）			

第4節 墨田区災害薬事コーディネーター

1 災害薬事コーディネーターの概要

災害時の医薬品の適切な供給管理など、医療救護活動が円滑に進むよう、薬事の面から災害医療コーディネーターをサポートし、必要な情報収集や保健医療活動チーム（薬剤師）の活動の調整を行う薬事の専門家として、都内の区市町村が指定している。

なお、災害薬事コーディネーターの詳細は、東京都福祉保健局が策定している「災害時における薬剤師班活動マニュアル」に規定されている。

名 称	説 明
墨田区災害薬事コーディネーター	医療救護活動に必要な医薬品の調達、供給等を統括・調整し、災害医療コーディネーターを薬事の面でサポートする、区が指定する薬剤師

2 墨田区災害薬事コーディネーター

区では、災害時の医薬品等の適切な供給管理と、情報収集や保健医療活動チーム（薬剤師）の活動の調整を行う地区薬剤師 3 名を、災害薬事コーディネーター（非常勤職員）として委嘱している。

(1) 墨田区災害薬事コーディネーターの役割

① 墨田区災害医療コーディネーターを薬事面でサポート

② 災害時の医薬品等の適切な供給管理を行う「墨田区災害薬事センター（頁20を参照）」の長としての医薬品の管理に関する調整

- ③ 保健医療活動チーム（薬剤師）の編成や派遣に関する調整業務
- ④ 薬事関係者との調整業務

図表 11【災害薬事コーディネーターの具体的な職務等】

災害薬事センターを管理する職務	墨田区災害医療コーディネーターを補佐する職務
<ul style="list-style-type: none"> ●災害薬事センター設置体制の確保 設置・運営を担当する地区薬剤師班の指揮 ●災害薬事センターにおける業務についての地区薬剤師班への指示 ●医薬品等の適切な備蓄と供給の管理 <ul style="list-style-type: none"> ・緊急医療救護所等からの供給要請のとりまとめ ・避難所医療救護所からの医薬品供給要請を取りまとめ、医薬品卸売業者に発注すること ・医療救護所等への医薬品供給と在庫（災害医療チーム等の持参残薬を含む）状況の管理 ●医薬品等の代替供給の提案 ●医療救護所等からの情報収集と分析 	<ul style="list-style-type: none"> ●墨田区災害医療コーディネーター（医療救護活動拠点）との連携 ●行政との連携による、医薬品・医療資器材の早期確保 ●保健医療活動チーム（薬剤師）の編成と医療救護所への派遣 （緊急医療救護所へは震度6弱以上で自動参集） ●医療救護活動拠点（災対保健衛生部）のミーティングへの参加 ●地域内の薬事に関する情報収集と共有 ●都薬剤師班の派遣要請と受け入れ調整

(2) 墨田区災害薬事コーディネーターの参集条件

原則として震度6弱以上の地震が発生した場合、及び大規模災害発生時において区長の要請を受けて、墨田区災対保健衛生部（墨田区保健所（墨田区横川5-7-4））に参集する。

図表 12【墨田区災害薬事コーディネーターの活動期間の目安】

フェーズ0	フェーズ1	フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4	フェーズ5
発災直後	超急性期	急性期	亜急性期	慢性期	中長期
→					
【墨田区災対保健衛生部に参集】 ・緊急医療救護所における保健医療活動チーム（薬剤師）の活動（医薬品の供給、トリアージ等）を統括		・墨田区災害医療コーディネーターを薬事面でサポート ・医薬品の管理、供給（薬事センター長としての業務） ・保健医療活動チーム（薬剤師）の配分調整			

第5節 墨田区災害看護コーディネーター

1 災害看護コーディネーターの概要

災害時のトリアージの補佐など、医療救護活動が円滑に進むよう、看護の面から災害医療コーディネーターをサポートし、必要な情報収集や保健医療活動チーム（看護師）の活動の調整を行う看護の専門家として、区が指定する。本区が全国に先駆けて独自に設置したものである。

名 称	説 明
墨田区災害看護コーディネーター	災害時の医療救護活動が円滑に進むよう、災害医療コーディネーターを看護の面でサポートする、区が指定する看護師

2 墨田区災害看護コーディネーター

区では、災害時の看護師の活動の統括や調整を行い、災害時の医療救護活動が円滑に進むよう、地区看護師1名を、災害看護コーディネーター（非常勤職員）として委嘱する。

(1) 墨田区災害看護コーディネーターの役割

- ① 墨田区災害医療コーディネーターを看護師の立場でサポート
- ② トリアージポスト、災害時緊急医療救護所での看護師の立場での医療救護活動
- ③ 保健医療活動チーム（看護師）の編成や派遣に関する調整業務
- ④ 看護師関係者との調整業務

(2) 墨田区災害看護コーディネーターの参集条件

原則として震度6弱以上の地震が発生した場合、及び大規模災害発生時において区長の要請を受けて、墨田区災対保健衛生部（墨田区保健所（墨田区横川5-7-4））に参集する。

図表 13【墨田区災害看護コーディネーターの活動期間の目安】

フェーズ0	フェーズ1	フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4	フェーズ5
発災直後	超急性期	急性期	亜急性期	慢性期	中長期
					→
【墨田区災対保健衛生部に参集】 ・緊急医療救護所における保健医療活動チーム（看護師）の活動（医療救護活動）を統括		<ul style="list-style-type: none"> ・墨田区の医療救護活動方針（計画）における看護分野での助言 ・墨田区災害医療コーディネーターを看護師の立場でサポート ・保健医療活動チーム（看護師）の配分調整 			

第6節 墨田区災害柔整コーディネーター

1 災害柔整コーディネーターの概要

災害時の柔道整復師の活動の統括や調整等を行い、医療救護活動が円滑に進むよう、柔道整復師の立場から災害医療コーディネーターをサポートする柔道整復の専門家として、区が指定する。本区が全国に先駆けて独自に設置したものである。

名 称	説 明
墨田区災害柔整コーディネーター	災害時の医療救護活動が円滑に進むよう、災害医療コーディネーターを柔道整復の面でサポートする、区が指定する柔道整復師

2 墨田区災害柔整コーディネーター

区では、災害時の柔道整復師の活動の統括や調整を行い、災害時の医療救護活動が円滑に進むよう、地区柔道整復師1名を、災害柔整コーディネーター（非常勤職員）として委嘱する。

(1) 墨田区災害柔整コーディネーターの役割

- ① 墨田区災害医療コーディネーターを柔道整復師の立場でサポート
- ② 災害時緊急医療救護所での柔道整復師の立場での医療救護活動
- ③ 保健医療活動チーム（柔道整復師）の編成や派遣に関する調整業務
- ④ 柔道整復師関係者との調整業務

(2) 墨田区災害柔整コーディネーターの参集条件

原則として震度6弱以上の地震が発生した場合、及び大規模災害発生時において区長の要請を受けて、墨田区災対保健衛生部（墨田区保健所（墨田区横川5-7-4））に参集する。

図表 14 【墨田区災害柔整コーディネーターの活動期間の目安】

フェーズ0	フェーズ1	フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4	フェーズ5
発災直後	超急性期	急性期	亜急性期	慢性期	中長期
					→
【墨田区災対保健衛生部に参集】 ・緊急医療救護所における保健医療活動チーム（柔道整復師）の活動（医療救護活動）を統括		・墨田区の医療救護活動方針（計画）における柔道整復分野での助言 ・墨田区災害医療コーディネーターを柔道整復師の立場でサポート ・保健医療活動チーム（柔道整復師）の配分調整			

第7節 災対保健衛生部（医療救護活動拠点）

1 災対保健衛生部（医療救護活動拠点）の役割等

(1) 災対保健衛生部（医療救護活動拠点）の設置及び各コーディネーター、区職員の参集

保健衛生部長は、災害発生後速やかに墨田区保健所（墨田区横川5-7-4）に災対保健衛生部（医療救護活動拠点）を編成し、災対保健衛生部長の任にあたる。また、墨田区災害医療コーディネーター、墨田区災害歯科コーディネーター、墨田区災害薬事コーディネーター、墨田区災害看護コーディネーター、墨田区災害柔整コーディネーターは、災対保健衛生部（医療救護活動拠点）へ参集する。なお、区職員は「墨田区職員災害対策マニュアル」に基づき、震度5強以上で自動参集となる。

用語	説明
医療救護活動拠点	区市町村が、医療救護所や在宅療養者の医療支援に関して調整・情報交換するために設置する拠点。

(2) 災対保健衛生部（医療救護活動拠点）の基本的運営

毎朝・毎夕など定期的にミーティングを実施し、墨田区災害医療コーディネーターを中心に、医療救護活動方針（計画）の確認や情報交換等を行う。特に各医療救護所の運営に不均衡が生じないように、人的・物的支援の状況、医療救護活動が安全かつ効果的に行われているかなどについて確認する。参集した各コーディネーターは、医療救護活動拠点に長期間滞在することはせず、日々の業務ごとに出所・退所する。

(3) 医療救護活動方針（計画）の策定

災対保健衛生部長は、墨田区災害医療コーディネーターの医学的な助言に基づいて、区内の医療救護活動方針（計画）を策定し、活動全体を調整する。

(4) 医療対策拠点（都立墨東病院）への報告・情報提供

災対保健衛生部長は、医療対策拠点に対し、医療救護活動拠点を設置したことを報告し、医療救護活動方針（計画）を情報提供する。

(5) 保健医療活動チームの編成及び派遣に関する事

災対保健衛生部長は、災害医療関係機関に対して、保健医療活動チームの編成・派遣を要請する。

(6) 区内全域の情報収集に関する事

電話や地域防災行政無線、EMIS（広域災害救急医療情報システム：頁69資料12）、IP無線機、FAXにより病院の被害状況や二次救急病院へ参集してきた保健医療活動チームについて確認するほか、情報収集・伝達手段の確保に努めるとともに、医療対策拠点や関係機関と連携して、医療救護に必要な情報を集約し、共有する。病院においてEMISへの入力が困難な場合は、収集した情報を代行入力する。

(7) 緊急医療救護所の設置・運営に関する事（詳細は頁23以降を参照）

災対保健衛生部長は、収集した被害状況をもとに、墨田区災害医療コーディネーターと協議のうえ、緊急医療救護所の開設を決定する。

また、二次救急病院院長に対して、人員を確認の上、緊急医療救護所の指揮者を務めるべき医師の指定を依頼するとともに、緊急医療救護所開設班の職員を派遣し、その開設準備を行わせたうえ、開設後の運営業務に従事させる。

(8) 医療チーム（頁3参照）の派遣を要請する事

災対保健衛生部長は、病院（災害拠点病院を除く）や医療救護所などで活動する（区の）保健医療活動チームが不足している（又は不足が見込まれる）ときなど必要に応じ、医療対策拠点（墨東病院）に対して、災害医療チームの派遣を要請する。

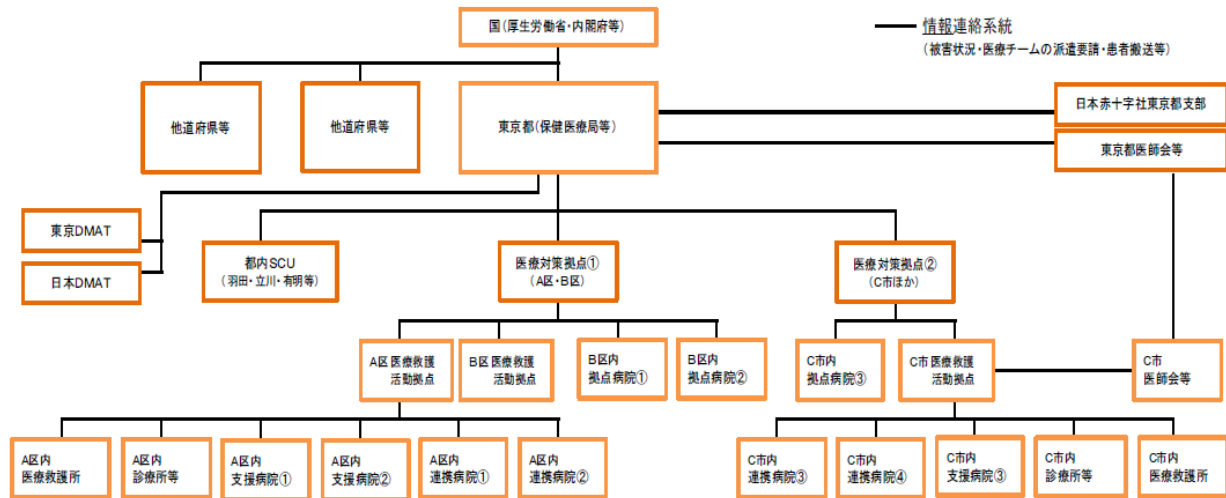
(9) 傷病者を受け入れる病院の確保に関する事

災対保健衛生部長は、区内の病院、診療所から傷病者の受け入れ要請があったとき、受け入れ可能な病院を確保する。（ただし、確保を要請できる範囲は区市町村内の病院、圏域内の災害拠点病院、医療対策拠点（墨東病院）に限られる。）

(10) 病院のライフラインの維持・確保に関する事

病院対策本部から、人員やライフライン（燃料や水等）の支援要請があった場合は、防災無線を通じて、墨田区災害対策本部に連絡し、要請を行う。

図表 15 情報連絡系統の対象範囲（都ガイドラインより）】



(10) 医薬品・医療資器材の確保に関すること

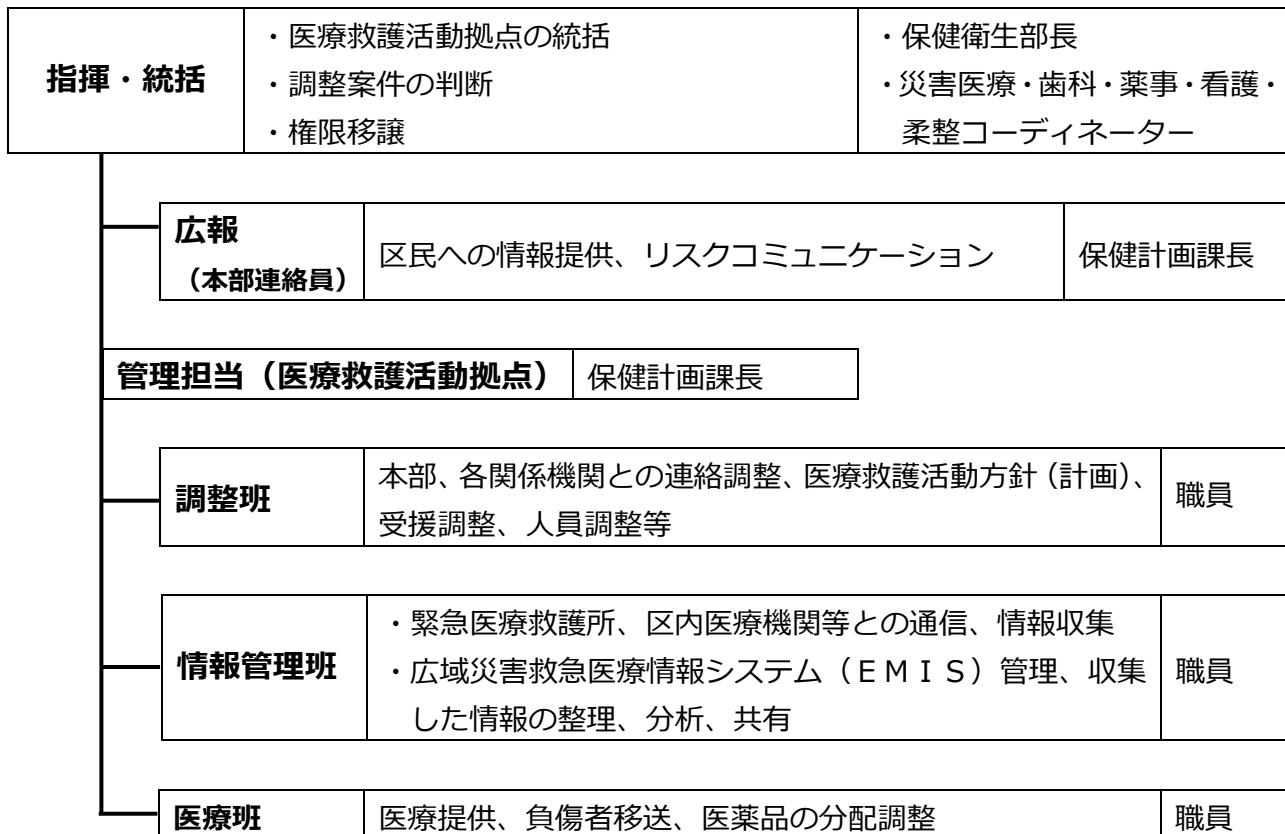
災対保健衛生部長は、墨田区薬剤師会と連携して墨田区災害薬事センター（頁20参照）を設置し、備蓄医薬品の活用や卸売販売業者から医薬品の調達を行う。

2 災対保健衛生部の構成と業務分担

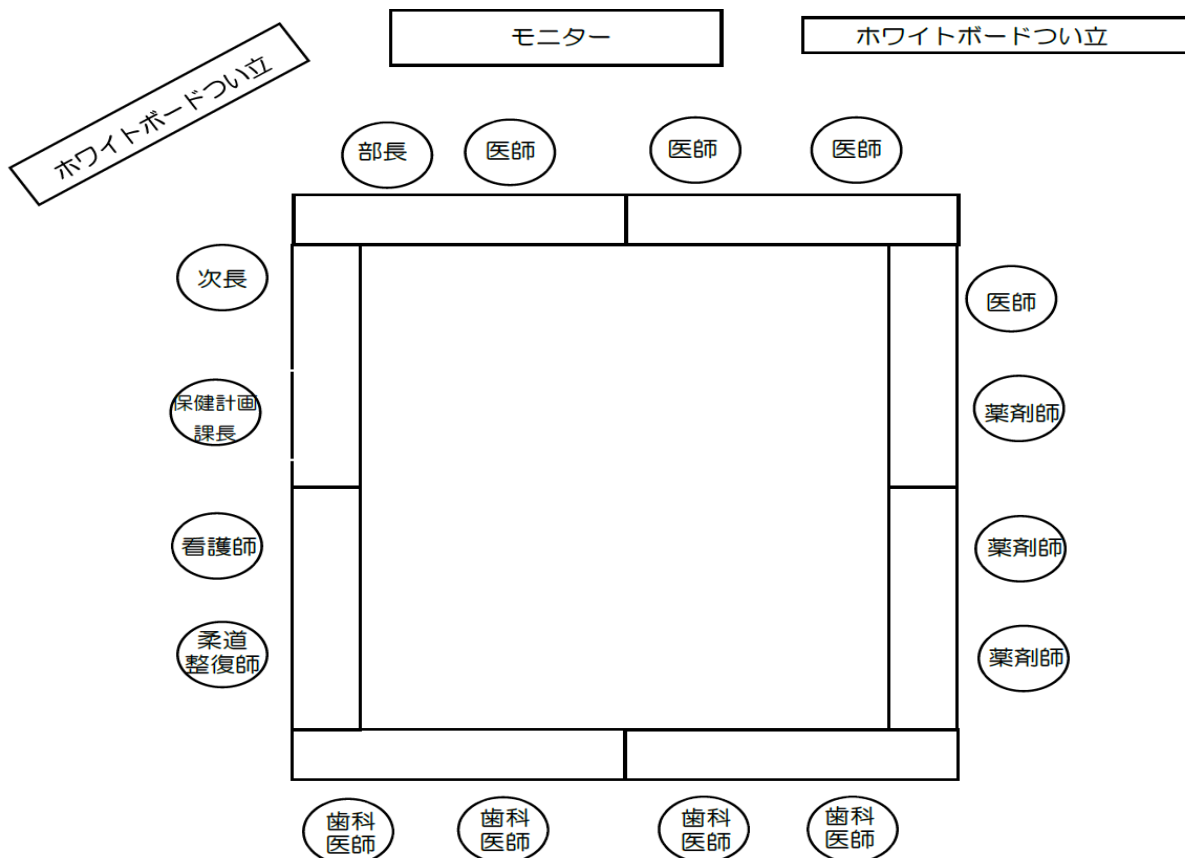
災害発生時、災対保健衛生部は緊急医療救護所の開設以外にも、区対策本部との連絡調整、受援調整、環境衛生、食品衛生、感染症対策、精神保健対策、要配慮者や避難所・避難者等への保健活動等の業務を実施する。

災対保健衛生部の組織図及び各担当・班の業務内容は以下のとおりである。

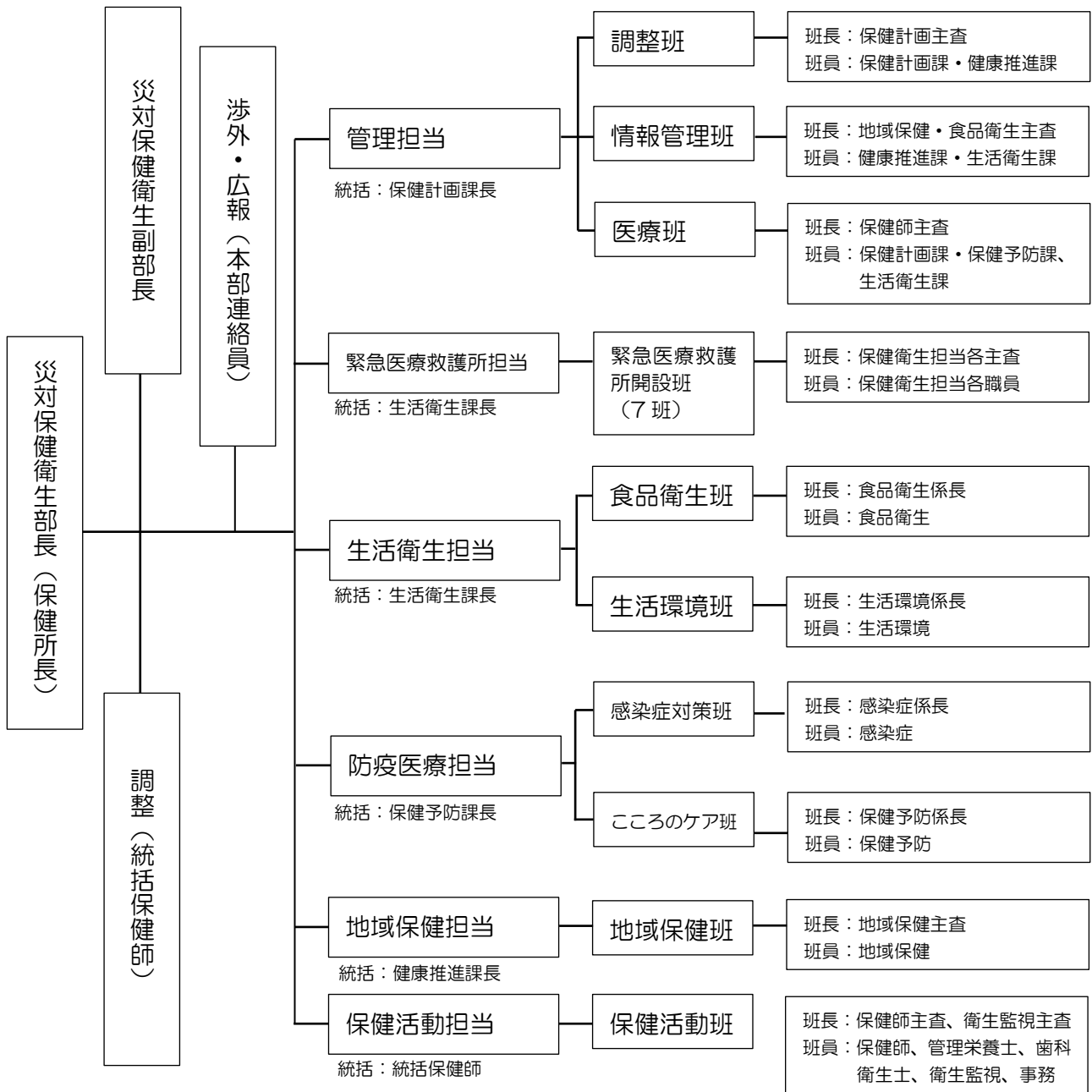
図表 16【災対保健衛生部（本部）組織図】



図表 17【災対保健衛生部（本部）レイアウト（例）】



図表 18【災対保健衛生部組織図】



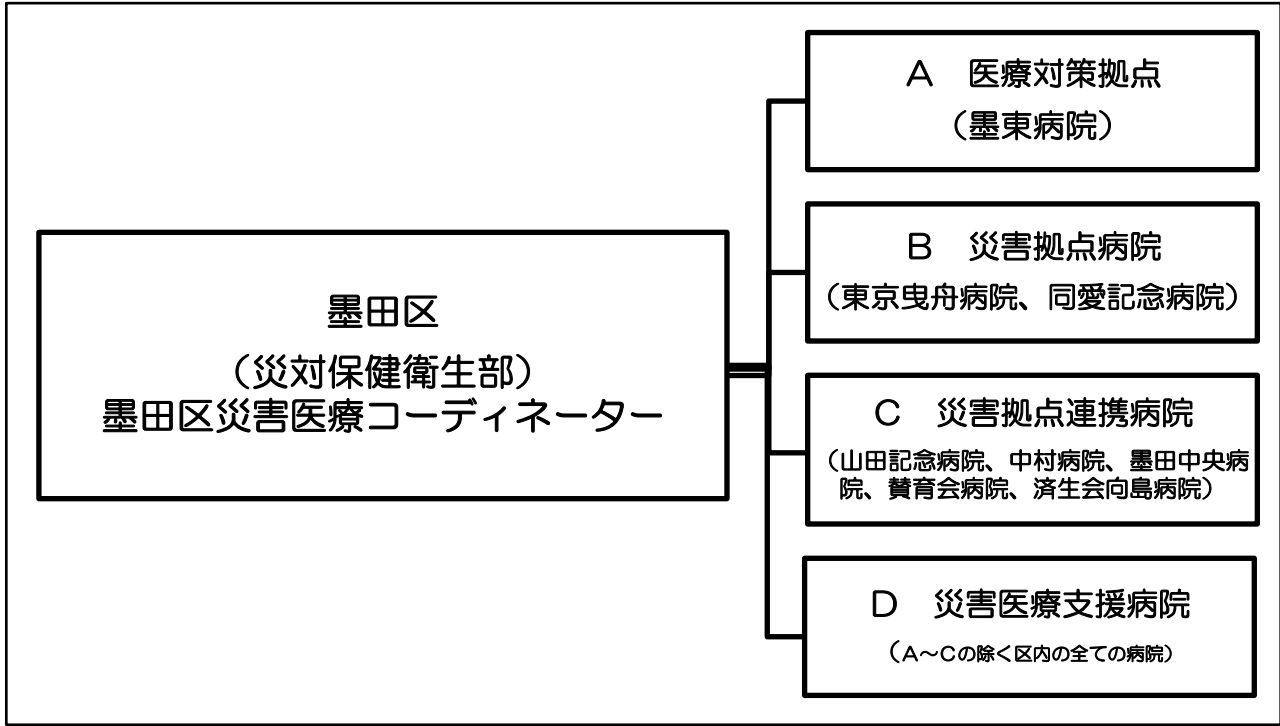
図表 19 【災対保健衛生部各隊の業務内容】

隊名	業務内容
<p>管理担当 (調整班、情報管理班、医療班)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○災害対策本部との調整・連携に関する事 ○医療救護活動拠点の設置・運営に関する事 ○都および関係団体との連携調整に関する事 ○人員調整等に関する事 ○保健衛生に係る計画及び広報に関する事 ○医療・防疫用資器材の調達・備蓄に関する事 ○災害薬事センターの設置、運営に関する事 ○受援調整に関する事 ○医療救護活動に係る情報管理・分析に関する事 ○医療提供に係る調整、連携に関する事
<p>緊急医療救護所担当 (緊急医療救護所開設班) 7班</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○緊急医療救護所の設置・運営に関する事
<p>生活衛生担当 (食品衛生班、生活環境班)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ペットの同行避難に関する事 ○巡回保健活動に関する事 ○ねずみ族・昆虫等の防除に関する事 ○動物の保護・管理に関する事 ○飲料水等の衛生指導及び毒劇物等の管理に関する事 ○食品衛生の指導に関する事
<p>防疫医療担当 (防疫医療班)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○防疫用資器材の調達及び備蓄に関する事 ○感染症対策に関する事 ○メンタルケアに関する事
<p>地域保健担当 (地域保健班)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○相談体制の整備に関する事 ○災害時避難行動要支援者の支援に関する事(発災から12時間まで) ○災害時要配慮者等の食支援の管理に関する事
<p>保健活動担当 (保健活動班)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○巡回保健活動に関する事 ○災害時要配慮者(乳幼児・高齢者等)の救護に関する事 ○避難所等の健康相談、メンタルヘルス、衛生管理に関する事 ○災害時避難行動要支援者の支援に関する事(発災から6時間以降)

③ 情報連絡体制

災対保健衛生部は、災害関係医療機関との情報連絡体制を確立するとともに、墨田区災害医療コーディネーターの医学的な助言に基づいて、区内の医療救護活動を統括・調整する。

図表 20【墨田区と災害関係医療機関との情報連絡・要請系統】



(1) 情報連絡・要請事項 (区⇒A～Dに対して)

災対保健衛生部からA～Dの各医療機関に対する情報連絡、要請事項は次のとおり。

図表 21【災対保健衛生部から各医療機関への情報の流れ】

区から	区からの情報連絡・要請事項			
災対保健衛生部	<ul style="list-style-type: none"> 区災対保健衛生部（医療救護活動拠点）を設置したことを報告する。 医療救護所の設置・運営状況を報告する。 区内の被害状況について情報提供する。 医療救護活動方針（計画）について情報提供する。 災害医療チーム（都医療救護班等）の派遣を要請する。 傷病者を受け入れる病院の確保を要請する。 		A	
	<ul style="list-style-type: none"> 被害状況の報告を求める。 傷病者の受入を要請する。 	<ul style="list-style-type: none"> 緊急医療救護所の設置運営について調整する。 	B	
			<ul style="list-style-type: none"> 傷病者を受け入れる病院を提示する。 	C
			<ul style="list-style-type: none"> 災害医療チーム（都医療救護班等）の派遣を決定する。 	D

(2) 情報連絡・要請事項 (A~D⇒区に対して)

A~Dの各医療機関から災対保健衛生部に対する情報連絡、要請事項は次のとおりである。

図表 22 【各医療機関から災対保健衛生部への情報の流れ】

	各医療機関から区への情報連絡系統			区に対して
A	<ul style="list-style-type: none"> 医療対策拠点を設置したことを報告する。 (必要に応じて) 病院の被害状況の確認(現地調査を含む)を要請する。 圏域内の医療救護活動方針(計画)について情報提供する。 災害医療チーム(都医療救護班等)の派遣を決定する。 傷病者を受け入れる病院を提示する。 			区災対保健衛生部
B	<ul style="list-style-type: none"> 自院の被害状況を報告する(EMIS入力、電話、無線通信、FAXによる)。 区からの傷病者の受入要請に対して可否を回答する。 	<ul style="list-style-type: none"> 緊急医療救護所の設置運営について調整する。 	<ul style="list-style-type: none"> 傷病者を受け入れる病院の確保を要請する。 災害医療チーム(都医療救護班等)の派遣を要請する。 	
C				
D				

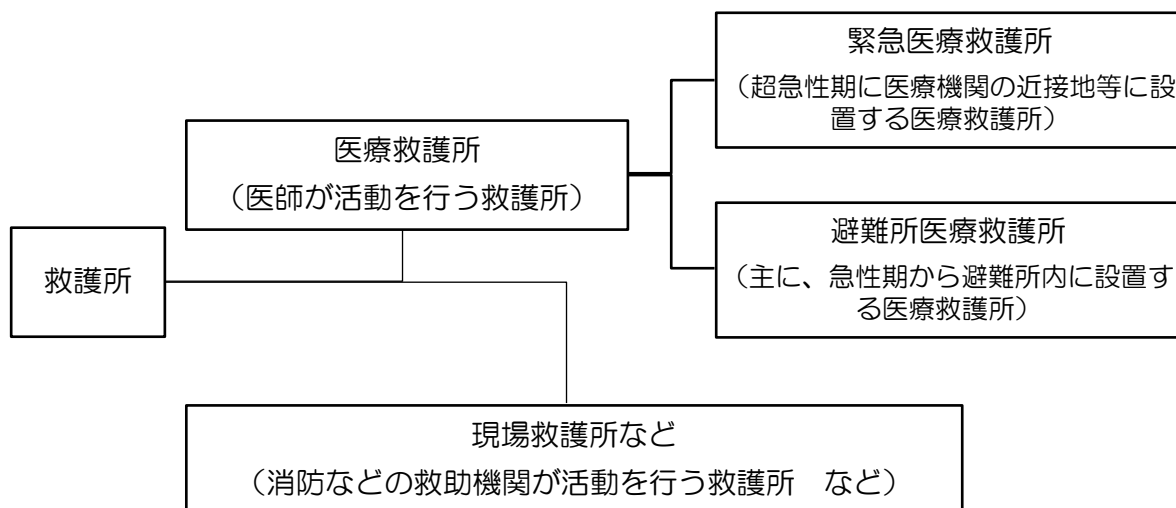
第6節 医療救護所の概要

救護所には、医師が医療救護活動を行う医療救護所や東京消防庁などの救助機関が活動を行う現場救護所がある。区は、墨田区総合防災計画に基づいて医療救護所を設置・運営する。

1 医療救護所の種類

医療救護所は主に緊急医療救護所(超急性期まで)と避難所医療救護所(急性期以降)に分類される。

図表 23 【主な救護所の種類】



図表 24 【緊急医療救護所と避難所医療救護所の比較】

	医療救護所	
種別	緊急医療救護所	避難所医療救護所
内容	区が、発災後速やかに災害拠点病院などの近接地等に設置するトリアージポスト及び軽症処置エリア	区が、おおむね急性期以降に、避難所に設置する医療救護所
目的	病院前トリアージの実施により、中等症者等に対する二次救急病院の診療機能を確保 重症度に応じた適切かつ迅速な医療の提供	避難所における医療機能の提供
場所	災害拠点病院等の近接地等	500人以上の避難所、二次避難所（福祉避難所）
機能	【おおむね超急性期まで】 ・トリアージ ・軽症者に対する治療	【おおむね急性期以降】 ・傷病者に対する治療 ・避難者に対する健康相談、巡回診療等
期間	原則として超急性期まで開設 （近接病院等の状況から閉鎖を判断）	原則として、急性期から慢性期まで開設 （地域の医療機能、避難所の状況から閉鎖を判断）

2 設置時期

医療救護所の設置時期は次のとおり。

図表 25 【医療救護所の設営時期】

	フェーズ0	フェーズ1	フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4	フェーズ5
	発災直後	超急性期	急性期	亜急性期	慢性期	中長期
想定される医療ニーズ	外傷治療・救急救命		慢性疾患治療・被災者の健康管理			
緊急医療救護所	速やかに設置	トリアージ	応急措置			
避難所医療救護所			慢性疾患治療・被災者の健康管理（巡回診療を含む）			

第7節 医薬品・医療資器材

1 災害薬事センター

災害薬事センターは、区市町村が災害発生後速やかに設置する薬事に関する拠点で、区は、墨田区薬剤師会と連携して、以下の場所に設置する。

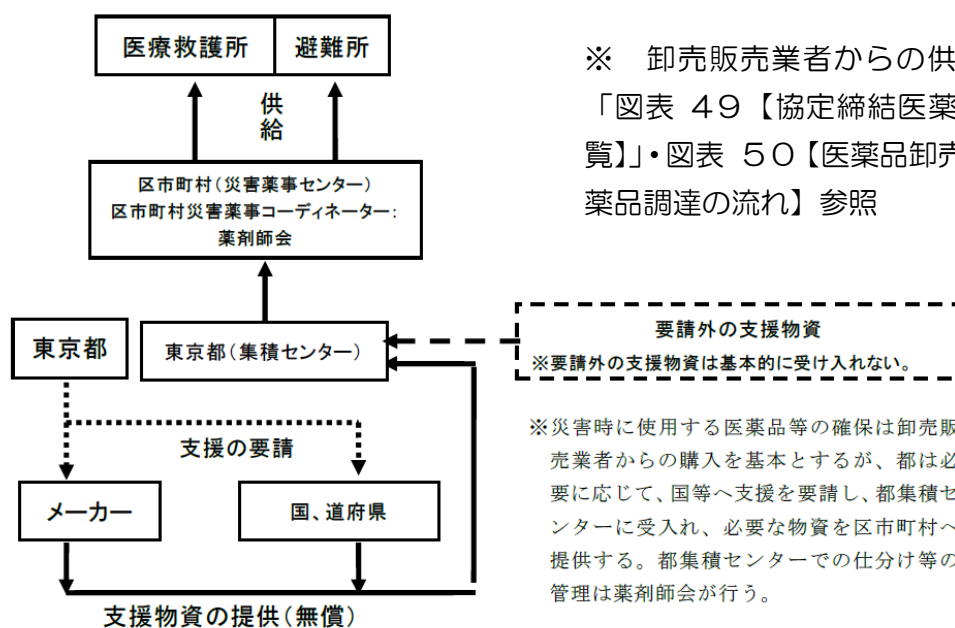
災害薬事センターは、医療救護所、避難所への医薬品等の供給拠点であるとともに、医療チームに医薬品に関する情報や薬剤師の活動状況等の情報を提供する情報拠点としての役割も担う。災害薬事センターについての詳細は、東京都福祉保健局が策定している「災害時薬剤師班活動ガイドライン」に規定されている。

【災害薬事センター設置場所】

施設名	所在地
すみだ保健子育て総合センター 4階	墨田区横川5-7-4

図表 26 【医薬品供給の流れ（墨田区地域防災計画〈本冊〉P186）】

【医薬品供給の流れ】



2 調剤と服薬指導

医療救護所又は軽傷処置エリアにおいて従事する地区薬剤師班は、医療救護所の医師が発行した「災害用処方箋」（頁88資料17）により、調剤を行う。なお、医療機関が発行した通常の保険処方箋は、原則として地区薬剤師班でなく薬局が対応する。

また、調剤済みとなった「災害用処方箋」には、調剤日及び薬剤師名、所属薬剤師会を記入し、調剤日別に保管する。処方薬の交付には災害用薬袋（頁89資料18）を使用し、患者や代理人への十分な服薬指導を行う。

第2章 災害時の初動（超急性期：72時間まで）医療救護体制

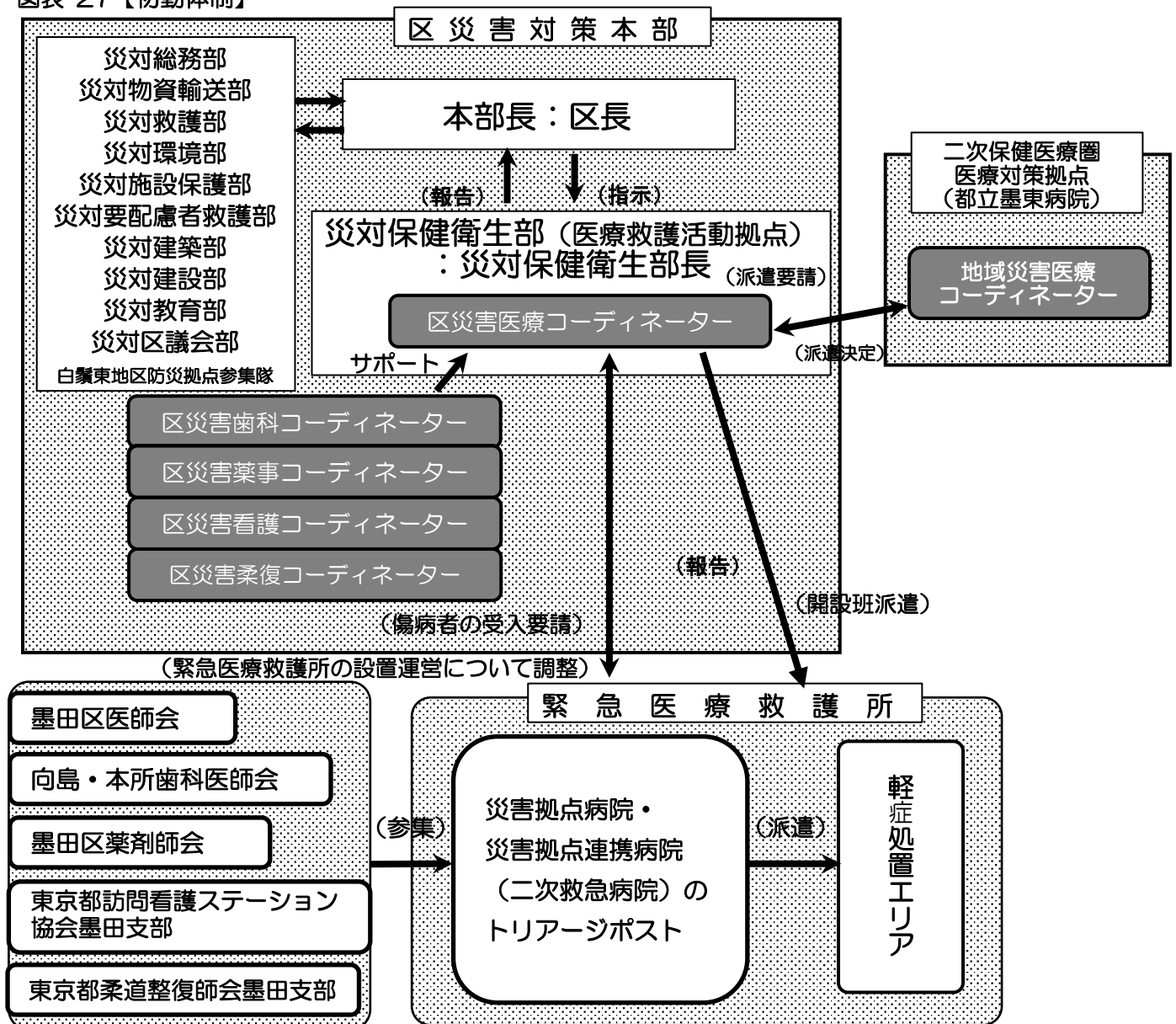
第1節 災害時における初動医療体制

災害時における医療救護活動は、区民の生命と身体を守るための最重要事項である。

区は、災害医療関係機関及び区内の各種病院等と密接な連携をとりながら、被災者の救護に万全を期すため、初動医療体制を確立するとともに、情報の収集伝達等を実施する。

災害時における初動医療体制の流れは、次のとおりである。災害医療関係機関の会員は、事前の割り当てに従い、災害拠点病院等（墨田区では7か所の二次救急病院）に参集する。参集後は病院長が参集した医師会員の中から指揮者を指名する。参集した医師、歯科医師、薬剤師、柔道整復師、訪問看護師は、指揮者の指示に従って、病院に近接するトリアージポスト、もしくは軽症処置エリアに移動して医療救護活動に従事する。

図表 27【初動体制】



第2節 災害発生時の参集体制

1 災対保健衛生部職員の参集体制

区内に震度5強以上の地震が発生した場合には、墨田区職員災害対策マニュアルで規定されているとおり、災対保健衛生部職員は以下のような配備体制をとる。その他の災害が発生した場合は、災対保健衛生部長の指示により配備態勢をとる。

災対保健衛生部の臨時非常配備職員は、夜間・休日に震度5強以上の地震が発生した場合、緊急医療救護所開設班として区内7か所の二次救急病院に各4名が自動参集することとしている。それ以外の職員は、災害対策本部準備隊として、本部となる区役所に参集することとしている。

図表 28 【区職員の参集体制】

状況	勤務時間中の配備体制	夜間・休日の配備体制
区内に震度5強以上の地震発生	第3非常配備（※1）	臨時非常配備（※2） （第3非常配備に移行）

※1 第3非常配備：全職員が参集

※2 臨時非常配備：一般職員（墨田区及び隣接区（中央区、台東区、江東区、荒川区、足立区、葛飾区、江戸川区）に居住する者）、管理職員（墨田区及び隣接区並びに北区、豊島区、文京区、新宿区、千代田区、港区に居住する者）が参集

図表 29 【各緊急医療救護所開設班の体制】

緊急医療救護所開設班	4名	事務長（軽症処置エリア通信含む）
		記録係
		通信係（トリアージポスト）
		事務管理係

※緊急医療救護所開設班は、トリアージポスト及び軽症処置エリアの開設後、保健医療活動チームとともに医療救護活動を開始する。

2 コーディネーターの参集体制

墨田区災害医療コーディネーター、墨田区災害歯科コーディネーター、墨田区災害薬事コーディネーター、墨田区災害看護コーディネーター、墨田区災害柔整コーディネーターについては、原則として震度6弱以上の地震が発生した場合、及び大規模災害発生時において区長の要請を受けて、墨田区災対保健衛生部（墨田区保健所（墨田区横川5-7-4））に参集する。

3 災害医療関係機関の参集体制

災害医療関係機関の会員については、震度6弱以上の地震が発生した場合、予め割り当てられている二次救急病院へ自動参集となる。

事務長は「トリアージポスト」「軽症処置エリア」の組織図を作成し、参集者を墨田区災対保健衛生部に連絡をする。

<緊急医療救護所従事者名簿（参集名簿）の作成>

各会の割当について、隔年（奇数年（西暦））で保健計画課が集約し、保健計画課及び各二次救急病院で保管する。

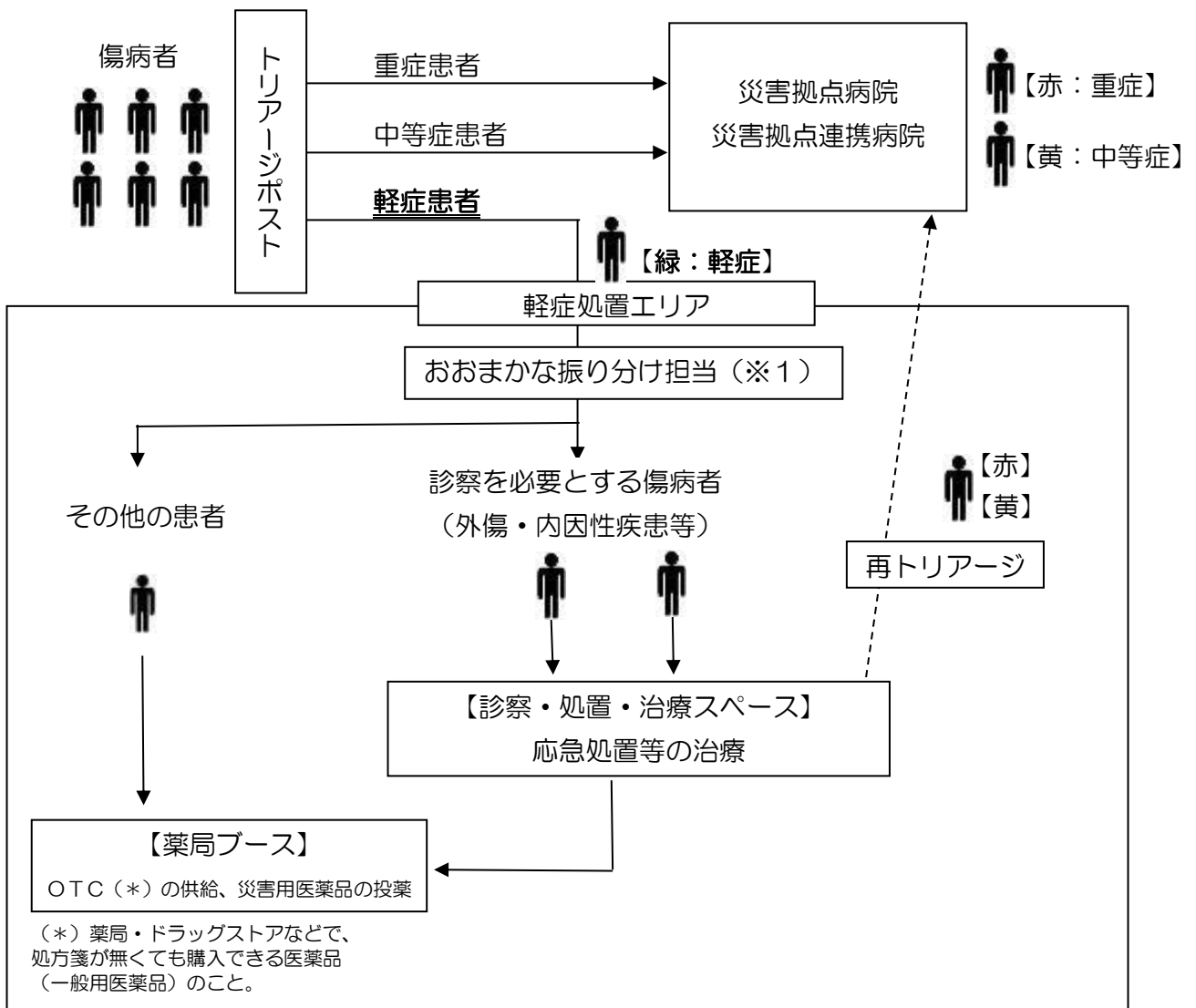
第3節 緊急医療救護所

大規模災害発生時には、災害拠点病院等に傷病者が殺到することが予想されるが、発災直後から超急性期（6～72時間）においては、重症者等の治療・収容を優先する必要がある。そのため、病院機能を確保することを目的として、区が病院敷地内または門前に「トリアージポスト」を設置し、優先して治療をする必要がある重症者等の患者を治療・収容する。

一方、比較的傷病の緊急度や重症度が軽い、多数の軽症者の手当を行うため、区は災害拠点病院等の近接地等に「軽症処置エリア」を設置し、保健医療活動チームとともに軽症者の治療を行う。

緊急医療救護所は、基本的に発災から72時間まで設置するものとし、以降は避難所に設置される避難所医療救護所へ役割を引き継ぐ。

図表 30 【医療救護活動の流れ・全体イメージ】



※1：大まかな振り分け担当で、OTCのみを必要とするなどのケース等を振り分けることで、診察医の負担軽減を図る。担当の職種は問わない。

1 緊急医療救護所の定義

緊急医療救護所は、発災直後から超急性期において区が設置するもので、傷病者のトリアージを行う「トリアージポスト」と軽症者の処置を行う「軽症処置エリア」の2つのエリアで構成される。

(1) トリアージポスト

災害拠点病院等の敷地内もしくは病院前に設置する。患者を傷病の緊急度や重症度に応じて分類し、優先して治療をする必要がある重症者等の患者を病院内に搬送する。

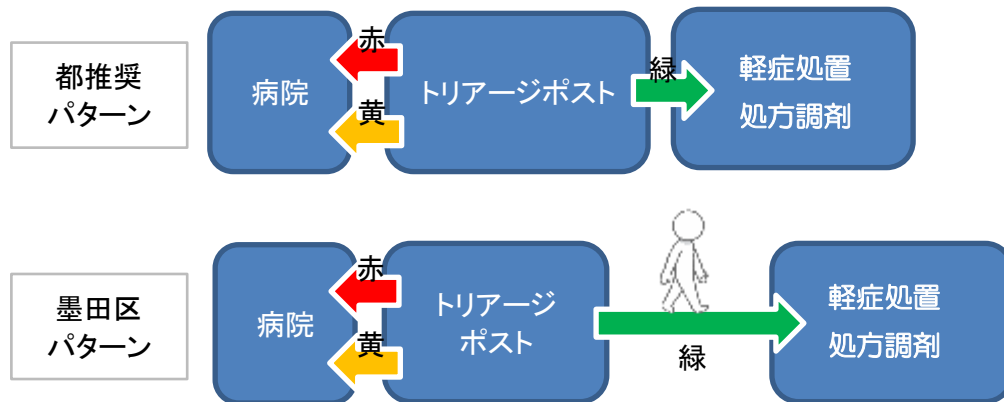
(2) 軽症処置エリア

区が災害拠点病院等の敷地内もしくは近接地等に設置し、軽症者の応急処置や医薬品の供給を行う。

2 緊急医療救護所の開設場所

緊急医療救護所は、区内7か所の二次救急病院に開設する。本来、トリアージポストと軽症処置エリアについては、病院の敷地内か門前に開設することが望ましいが、墨田区内の多くの二次救急病院においては、病院敷地のスペースの関係上、敷地内及び門前の設置は困難である。そのため、トリアージポストは、原則として、病院の敷地内もしくは門前に開設するが、軽症処置エリアについては、敷地内の開設が困難な場合は近接地の公共施設等に開設する。

図表 31 【墨田区の緊急医療救護所の特徴】



図表 32【緊急医療救護所の設置場所一覧（地図）】

番号	トリアージポスト 開設予定病院	軽症処置エリア 開設予定施設
1	東京曳舟病院	東武線高架下
2	同愛記念病院	病院敷地内駐車場
3	墨田中央病院	デイケアすみ花（墨田中央病院外来棟）
4	東京都済生会向島病院	都立日本橋高校
5	中村病院	
6	賛育会病院	柳島小学校
7	山田記念病院	外手小学校

※ 1 2 は、「拠点となる緊急医療救護所」となるため、発災時は優先的に開設予定



図表 33 【災害拠点病院・災害拠点連携病院・災害医療支援病院】

	所在	電話番号	備考
1 災害拠点病院			
東京曳舟病院（二次救急病院）	東向島 2-27-1	5655-1120	
同愛記念病院（二次救急病院）	横網 2-1-11	3625-6381	
2 災害拠点連携病院			
墨田中央病院（二次救急病院）	京島 3-67-1	3617-1414	
東京都済生会向島病院（二次救急病院）	八広 1-5-10	3610-3651	
中村病院（二次救急病院）	八広 2-1-1	3612-7131	
賛育会病院（二次救急病院）	太平 3-20-2	3622-9191	
山田記念病院（二次救急病院）	石原 2-20-1	3624-1151	
3 災害医療支援病院：トリアージポストを設置する予定のない病院			
※「1～2の病院以外は全て」災害医療支援病院に区分される。			
中林病院	東向島 3-29-9	3614-4641	
梶原病院	墨田 3-31-12	3614-2255	
東京都リハビリテーション病院	堤通 2-14-1	3616-8600	
湘南メディカル記念病院	両国 2-21-1	3634-6111	

図表 34 【各軽症処置エリアの概要】

軽症処置エリア	所在地		備考（利用可能場所等）	トリアージポスト
	緯度（※）	経度		
東武線高架下	東向島 2-27			東京曳舟病院
	35,71,8	139,81,6		
同愛記念病院	横網 2-1-11		駐車場	同愛記念病院
墨田中央病院	京島 3-67-1		デイケアすみ花	墨田中央病院
都立日本橋高校	八広 1-28-21		1階会議室	中村病院 ・ 済生会 向島病院
	35,71,98	139,824		
柳島小学校	横川 5-2-30		応接室、相談室等	賛育会 病院
	35,42,13	139,49,3		
外手小学校	本所 2-1-16		保健室等	山田記念病院
	35,42,9	139,48,2		

※ 緯度・経度については、EMIS（頁55、資料6参照）を活用する際、必要な情報になる。

③ 緊急医療救護所開設の発令

（1）勤務時間中の発令

墨田区職員災害対策マニュアルに基づき、災対保健衛生部（医療救護活動拠点）が編成される。災対保健衛生部長は墨田区災害医療コーディネーターと協議のうえ、トリアージポスト及び軽症処置エリアの開設が必要と判断される場合は、緊急医療救護所開設班の職員に対して開設準備を命じ、災害時の医療救護活動を開始する。

ただし、震度6弱以上の地震が発生した場合は、トリアージポストはすべて開設するものとし、災対保健衛生部長は開設班の職員を派遣する。

（2）夜間・休日の発令

平日夜間や休日に、区内で震度6弱以上の地震が発生した場合には、災対保健衛生部の編成に遅れが生じる事態に備え、トリアージポスト開設命令は自動発令されることとし、緊急医療救護所開設班は、予め指定されている二次救急病院に参集し、トリアージポストを開設する。軽症処置エリアの開設は（3）のとおりとする。

（3）拠点となる緊急医療救護所

平日夜間や休日に、区内で震度6弱以上の地震発生が発生した場合の軽症処置エリアについては、7か所全て同じタイミングでの開設は困難であることから、予め拠点となる緊急医療救護所を指定する。拠点となる緊急医療救護所は、軽症処置エリアについても自動発令とする。なお、拠点となる緊急医療救護所は、北部は東京曳舟病院、南部は同愛記念病院とする。

拠点を除く5か所の軽症処置エリアについては、災対保健衛生部長の発令による。

図表 35 【トリアージポスト及び拠点となる緊急医療救護所開設の発令体制】

区内における震度	勤務時間中の地震発生	夜間・休日の地震発生
震度5強以下	災対保健衛生部長による発令があった場合	災対保健衛生部の編成後、災対保健衛生部長の発令があった場合
震度6弱以上	災対保健衛生部長による発令	自動発令

図表 36 【拠点となる緊急医療救護所】

地区	トリアージポスト	軽症処置エリア
北部	東京曳舟病院	東武線高架下
南部	同愛記念病院	同愛記念病院駐車場

第4節 緊急医療救護所の開設

1 トリアージポストの開設手順

病院前でのトリアージは、各病院が作成するBCP（事業継続計画）や病院長の判断に基づき、トリアージポスト設置前に開始することがある。その際には、区が用意したトリアージポスト設置用資材を活用してトリアージスペースを確保し、病院スタッフによる一次トリアージを開始する。その後、以下の手順でトリアージポストが開設される際には、保健医療活動チーム及び区職員に引継ぎ、病院スタッフは院内活動に従事する。

（1）情報収集

災対保健衛生部において、トリアージポスト設置予定病院の被災状況や災害医療関係機関の会員及び区職員の参集状況等について、情報を収集する。

（2）開設命令

区災害医療コーディネーターと協議のうえ、災対保健衛生部長は参集した職員で構成する緊急医療救護所開設班に対し、開設準備を命ずる。

（3）保健医療活動チーム等の編成及び派遣

災対保健衛生部長は自動参集の場合を除き、災害医療関係機関に対して、保健医療活動チームの編成及び二次救急病院への派遣を要請する。

（4）トリアージポストの設営

緊急医療救護所開設班は、トリアージタッグ等の必要な医療資器材について、各病院の保管場所（図表 38）からトリアージポスト設置予定場所まで運び、トリアージスペースを確保する。

（5）緊急医療救護所指揮者の指定

緊急医療救護所指揮者は、二次救急病院に参集した墨田区医師会の医師の中から、二次救急病院院長等が指定する。指定は、災対保健衛生部長及び墨田区災害医療コーディネーターの意見を聴いて行う。

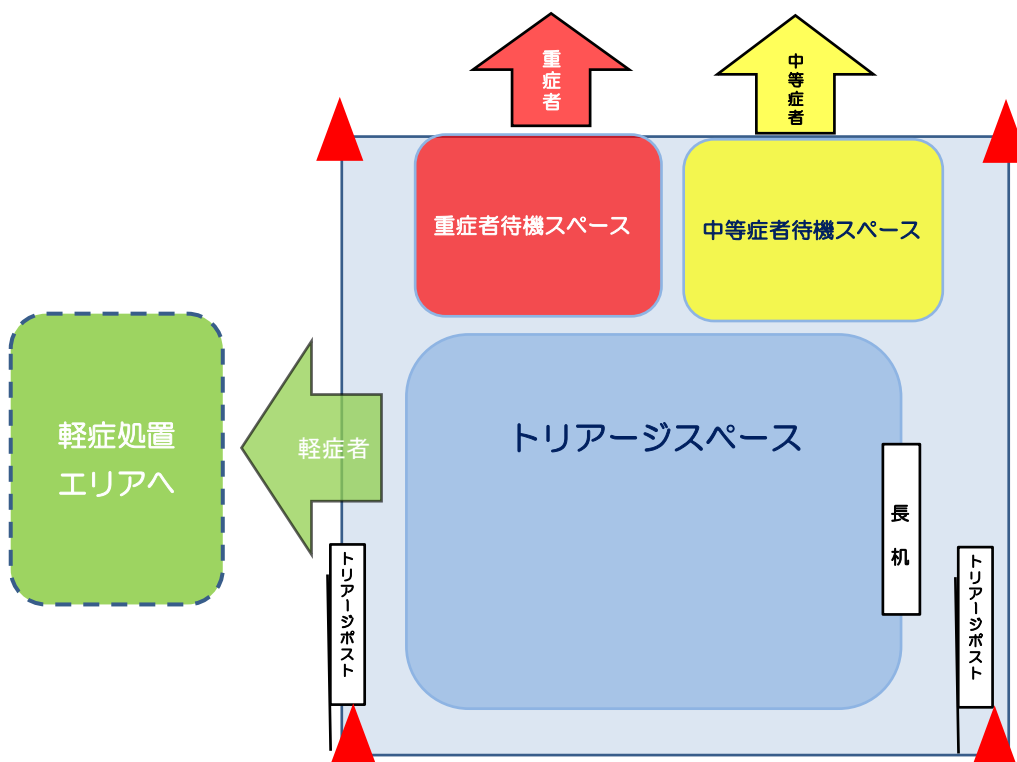
(6) トリアージポスト統括と軽症処置エリア従事者の振り分け

緊急医療救護所指揮者は、保健医療活動チームの医師から1名トリアージポスト統括を指名する。

(7) 傷病者の受入開始（看板の掲示）

災対保健衛生部長からの指示を受け、指揮者は傷病者受入れを開始する。緊急医療救護所開設班は、トリアージポストの看板等を入口に掲示する。

図表 37 【トリアージポストの標準的なレイアウト】



図表 38 【各医療機関の資器材保管場所】

病院名	保管場所①	保管場所②
東京曳舟病院	東武高架下防災倉庫	
同愛記念病院	管理棟1階	
墨田中央病院	外来棟3階	第四吾婦小学校防災倉庫
済生会向島病院	地下防災倉庫	
中村病院	1階倉庫	
賛育会病院	外来棟西館3階会議室	
山田記念病院	病院敷地内防災倉庫	

2 軽症処置エリアの開設手順

(1) 情報収集

トリアージポストにおける傷病者の受入状況や保健医療活動チーム及び区職員の参集状況について、情報を収集する。

(2) 開設命令

区災害医療コーディネーターと協議のうえ、災対保健衛生部長が、トリアージポストに参集している緊急医療救護所開設班に対し、開設準備を命ずる。

(3) 軽症処置エリアへの物資搬送

緊急医療救護所開設班は、必要な医療資器材を保管場所から軽症処置エリア設置場所まで搬送する。災対保健衛生部長は、災害薬事センターから災害用医薬品の搬送を災対物資輸送部に要請する。

(4) 保健医療活動チームの派遣要請

緊急医療救護所指揮者は、二次救急病院に参集している保健医療活動チームの軽症処置エリアへの派遣を要請する。

(5) トリアージポスト統括と軽症処置エリア従事者の振り分け

緊急医療救護所指揮者は、保健医療活動チームの医師から1名トリアージポスト統括を指名するとともに、参集している災害医療関係機関の会員のうち、軽症処置エリアに従事する者を振り分ける。

(6) 軽症処置エリアの設営（必要備品の配置）

長机、椅子、ホワイトボード、医療資器材等を配置するとともに、電気や水道等のライフラインの使用可能状況を確認する。

＜必要備品等＞

長机、椅子、ホワイトボード、担架、医薬品、医療資器材、事務用品等

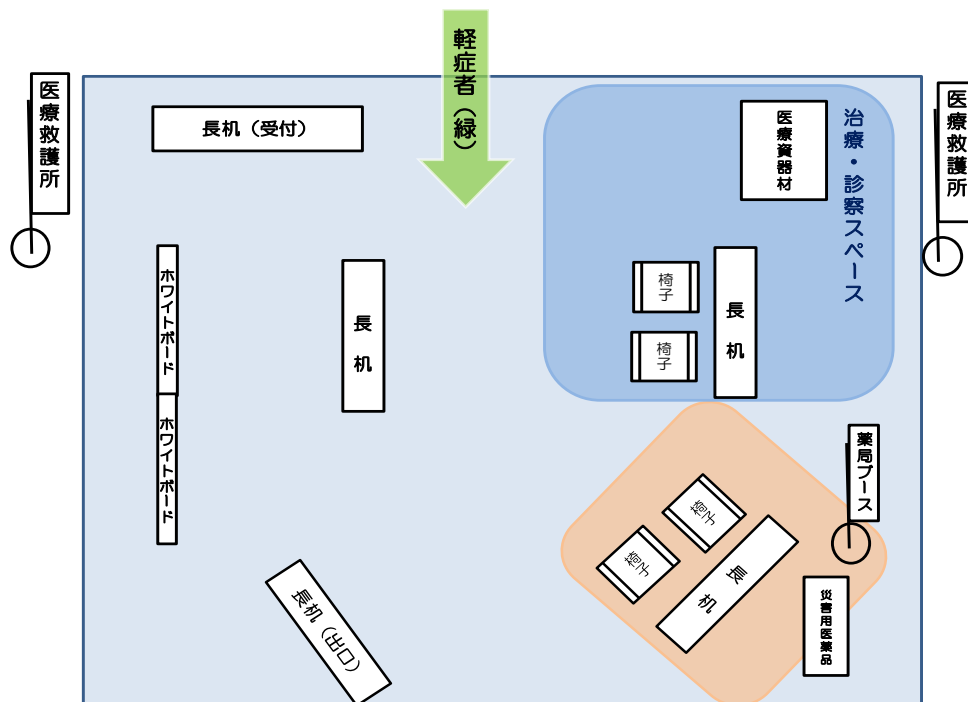
(7) 役割分担及び情報共有

緊急医療救護所指揮者は、軽症処置エリアに移動したのち、図表40（頁33）に定める各自の分担業務を割り当てる。また、医薬品、医療資器材等の状況、運営方法等について全員で情報を共有する。

(8) 傷病者の受入開始（のぼり旗等の掲示）

災対保健衛生部長からの指示を受け、指揮者は軽症者の受入れを開始する。

図表 39 【軽症処置エリアの標準的なレイアウト】



第5節 二次救急病院と医療従事者の動き

1 二次救急病院

(1) 病院災害対策本部の設置

病院の管理者は、各病院のBCP等に基づき、速やかに病院災害対策本部を設置する。

本部の設置場所には、緊急連絡先一覧、周辺地図、病院のBCP、墨田区地域防災計画、都の災害時医療救護活動ガイドライン、本マニュアル等を用意しておく。

(2) 被害状況のとりまとめ

① 患者等の安全確認

医療機関は、情報収集部門（又は担当者）を設置し、入院患者や手術中の患者の安否について確認する。

② 施設等の安全性の確認

建物、自家発電装置、給排水設備、放射線関連設備等の被害状況を把握し、安全性を確認する。また、手術室や検査室等の被害状況や使用の可否を確認するとともに、X線検査機器等の医療機器、医薬品、医療資器材等の状況を確認する。

③ ライフラインの維持

医療機能を維持するために必要な電気、水、燃料、通信手段等の被害状況を把握し、ライフラインの供給停止あるいは著しい供給低下がある場合には、非常用自家発電装置、備蓄用燃料、食糧等を活用し、当面の対応を行いながら、区に支援要請する。

なお、区への要請に際しては、IP無線機による通信のほか、資料6（頁57）、8（頁60）、9（頁62）に必要事項を記入の上、IP無線機の写真・チャット機能やFAXを用いて送信することも可能とする。

(3) 周辺地域の被害状況の確認

周辺地域の人的被害状況（負傷者の滞留状況など）、物的被害状況（周囲の火災の状況や延焼の危険性など）、周辺道路の通行の可否などを把握する。

(4) 医療機能の把握

空床状況（空床数、仮設ベッド数）や医療機能を把握し、EMISに入力する。EMISに入力できないときは、電話、IP無線機、もしくはFAX等により災対保健衛生部に報告する。

(5) 傷病者の受入れ可否の報告

医療機関の管理者は、病院災害対策本部で収集した被害状況を踏まえて、外部からの傷病者受入れの要否を、EMIS、電話、IP無線機もしくはFAX等により対保健衛生部に報告する。

(6) トリアージポスト開設の協力

災対保健衛生部からトリアージポスト開設の指示があった場合、可能な限り、緊急医療救護所開設班（区職員）の行う開設作業に協力する。

(7) 緊急医療救護所指揮者の指定

二次救急病院院長等は、トリアージポスト開設命令があった場合、参集した墨田区医師会医師の中から、緊急医療救護所の指揮者を指定する。指定は災対保健衛生部長及び墨田区災害医療コーディネーターの意見を聴いて行うこととする。

(8) 傷病者の受入及び医療救護活動

トリアージ後、受入れ可能な傷病者については、トリアージポストから病院内に搬送する。院内搬送後、自院で対応が困難となった場合には、災対保健衛生部に受入可能な病院と傷病者の搬送の調整を要請する。

なお、要請に際しては、IP無線機による通信のほか、資料4（頁53）に必要事項を記入の上、IP無線機の写真・チャット機能やFAXを用いて送信することも可能とする。

2 災害医療関係機関

(1) 二次救急病院への参集

災対保健衛生部から派遣の要請があった場合は、各会の緊急連絡網などにより、会員へ指示伝達を行い、予め割り振られている二次救急病院へ派遣する。（震度6弱以上の地震が発生した場合は、自動参集）診療所や薬局を閉める際は、必要に応じて、トリアージポスト設置予定病院の案内（頁50資料1）を入口付近に掲示しておく。

(2) 受付（病院長への参集報告）

参集した医療従事者は、病院災害災対本部（開設後であればトリアージポスト）に区職員または病院職員が設ける受付において、墨田区災害医療救護者証（頁96資料21）を提示（携帯していなければ口頭で所属、職名、氏名等を報告）し、医療従事者用ベスト等を受け取る。
※各師会であらかじめベストやビブスを配布されている場合はそちらを着用する。

(3) 従事場所への派遣

参集先の病院長又は緊急医療救護所指揮者の指示に従い、トリアージポスト又は軽症処置エリアに移動する。

(4) 医療救護活動の開始

緊急医療救護所指揮者の指示に従い、役割を確認のうえ、医療救護活動を開始する。

- ① 墨田区医師会
緊急医療救護所の統括やトリアージ、軽症者に対する治療や医薬品の処方のほか、搬送待機中の重症者及び中等症者の管理等を行う。
- ② 向島・本所歯科医師会
主にトリアージポストにおいて、傷病者のトリアージを行う。また、歯科医療を要する傷病者がいるときは、応急処置を行う。
- ③ 墨田区薬剤師会
主に軽症処置エリア内の薬局ブースにおける調剤・服薬指導や OTC 医薬品の供給を行うほか、災害用医薬品の集積場所において、医薬品の仕分け・管理などを行う。また、必要に応じてトリアージに協力する。
- ④ 東京都柔道整復師会墨田支部
主に軽症処置エリアで軽症者への応急処置を行い、必要に応じてトリアージに協力する。
- ⑤ 東京都訪問看護ステーション協会墨田支部
トリアージポスト及び軽症処置エリアにおいて、療養上の世話及び診療の補助を行う。

図表 40【緊急医療救護所における医療救護活動】

緊急医療救護所の業務	担当	備考
全体統括（緊急医療救護所指揮者）	医師	処方箋医薬品の処方も含む。
トリアージ	医師、歯科医師、薬剤師、柔道整復師、看護師等	
軽症者に対する治療	医師、歯科医師、柔道整復師、看護師	応急措置を行う。
（必要に応じて）中等症者・重傷者に対する搬送までの応急措置	医師、看護師	
医薬品の管理（服薬指導・調剤・OTCの供給）	薬剤師	
運営事務、中等症者・重症者の（病院への）搬送調整	緊急医療救護所開設班等	災対保健衛生部へ応援要請

第6節 緊急医療救護所の運営

1 トリアージポストの運営

(1) トリアージ班

トリアージを実施し、必要事項（住所・電話はその場での記載は不要）を記載したうえで、トリアージタグを傷病者の身体等に取り付ける。タグの1枚目をはがして、案内誘導班に渡す。

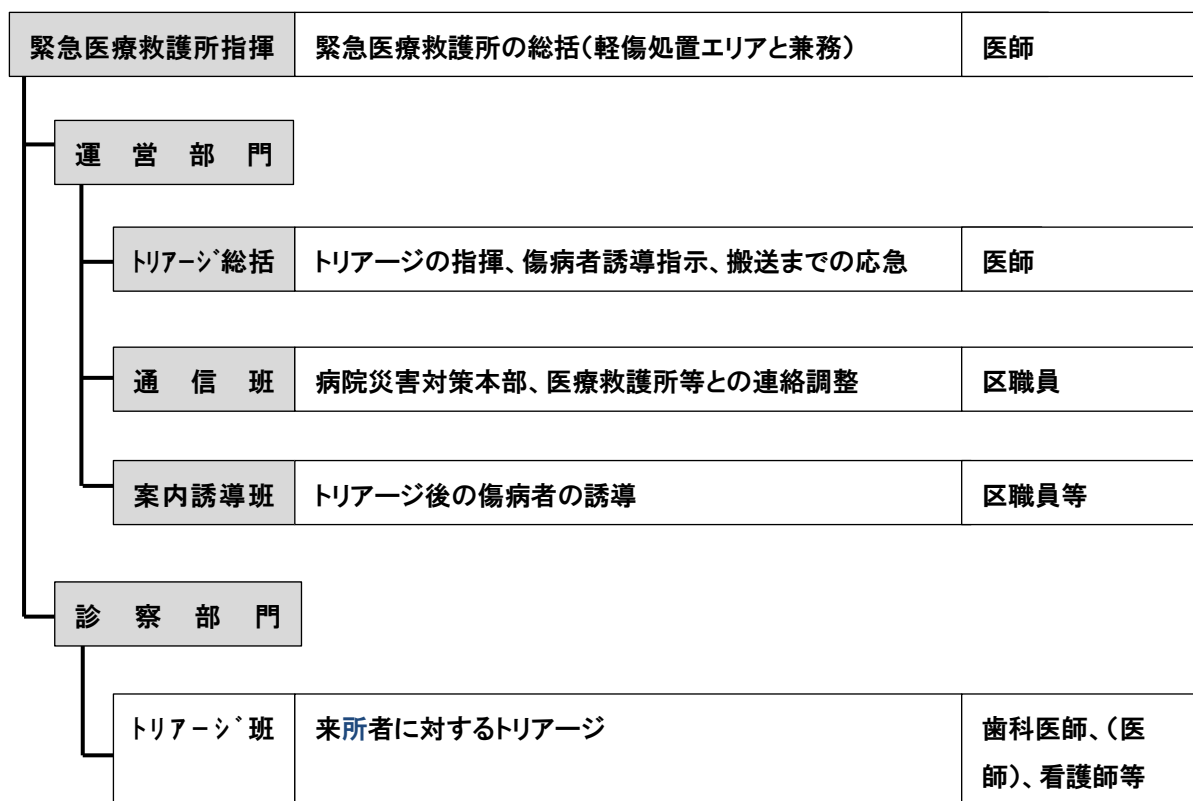
(2) 案内誘導班

トリアージの結果、軽症者と判定された傷病者に対して、開設が完了している近隣の軽症処置エリアを案内する。重症、中等症と判定された傷病者については、隣接病院内での処置が可能であることを確認して、病院スタッフに引き継ぐ。タグの1枚目はトリアージポストの受付票として保管する。

(3) 通信班

病院災害対策本部や災対保健衛生部との傷病者受入れや搬送方法（隣接病院外に運ぶ場合）を調整するとともに、トリアージポストの運営状況について、適宜、災対保健衛生部や病院災対本部、緊急医療救護所指揮者に情報提供する。

図表 41 【トリアージポスト組織図】



2 トリアージの概要

災害時は、傷病者を重症度と緊急度によって分別し、治療や搬送先の順位を決定するトリアージを実施する。トリアージの際は、トリアージタグに必要な事項を記入し、重症度に応じて図表42の通り識別する。

図表 42【トリアージ概要図】

1 START 変法



2	生理学的・解剖学的評価法		
第1段階 生理学的評価	意識	JCS II桁以上	
	呼吸	≥ 30 回/分or < 10 回/分 呼吸音の左右差・異常呼吸 $SpO_2 < 90\%$	
第2段階 解剖学的評価	循環	脈拍 ≥ 120 回/分or < 50 回/分	
	血压	< 90 mmHg or ≥ 200 mmHg ショック症状・低体温 $\leq 35^\circ C$	
第3段階 受傷機転		体幹部の挟圧 1肢以上の挟圧 (4時間以上) 爆発 高所墜落 異常温度環境 有毒ガス NBC汚染	
		小児 高齢者 妊婦 基礎疾患 (心・呼吸器疾患、 糖尿病、肝硬変、 透析、出血素因) 旅行者	
第4段階 災害時要配慮者			

図表 43【区が用意するトリアージタグにあらかじめ記載する内容】

No	トリアージ実施場所	トリアージ実施機関
H 001~	東京曳舟病院	向島・本所歯科医師会 その他 ()
D 001~	同愛記念病院	
C 001~	墨田中央病院	
M 001~	東京都済生会向島病院	
N 001~	中村病院	
S 001~	賛育会病院	
Y 001~	山田記念病院	

③ 軽症処置エリアの運営

(1) 来所者の受付

トリアージタグの個人情報に記載されているかを確認したうえで、トリアージタグの2枚目をはがし、記録班に手渡す。※氏名、年齢、性別、住所の個人情報が記載されていなければ、自分で記入してもらう。

(2) 受付誘導班（来所者の誘導）

トリアージポストでトリアージを受けて、緑色のタグが取り付けられた軽症者については、軽症処置班へ誘導する。また、トリアージポストでトリアージを受けていない方が来所した場合は、指揮者の判断の下、トリアージを行い、傷病の度合いに応じて対応を判断する。

(3) 軽症処置班

応急処置を施し、処置の箇所や方法等、内容をトリアージタグの裏面「特記事項」に記載し、医薬品の処方が必要であれば、災害用処方箋を記入の上、調剤・服薬指導班に引き継ぐ。

(4) 調剤・服薬指導班

軽症処置エリア内に設置する薬局ブースにおいて、災害用処方箋に基づいた調剤・服薬指導や医薬品等の管理等を行い、トリアージタグ裏面の特記事項に対応を記載する。

(5) 受付誘導班（トリアージタグの回収）

医療救護所の動線に沿って、分かり易い場所に出口を設置し、処置が済んだ来所者からタグを回収する。回収したタグを記録班に受け渡す。

(6) 記録班

来所者の情報管理を担当する記録班は、受付と出口で受け取った来所者情報について、ライティングシート等に記録する。

医療救護所の動きを時系列で記録する記録班（区職員）は、災対保健衛生部やトリアージポスト、災害拠点病院等とのやり取り等について、事務長と協力のうえ、記録する（クロノロジー）。

(7) 事務管理班

医薬品や医療資器材に不足がある場合は、品目や数量について、軽症処置班や調剤・服薬指導班等と調整のうえ、事務長に報告する。

(8) 事務長（通信）

医療従事者や医薬品・医療資器材について、医療救護所間の調達や傷病者の搬送等が必要な場合は、災対保健衛生部に要請のうえ、運営体制を確保する。また、来所者や医療救護所の状況について、適時、災対保健衛生部に報告する。

<来所者が急変したら…>

指揮者の指示の下、事務長（通信）は、①当該緊急医療救護所設置病院本部に受け入れを要請する。受け入れ困難な場合は、②災対保健衛生部に搬送先の調整を要請する。①が可能な場合も、状況は必ず災対保健衛生部に報告する。

搬送時は、急変者のトリアージタグに受付ではがしたシートをつけて、指定された方法で搬送する。

図表 44 【軽症処置エリアの組織図】

緊急医療救護所指揮	緊急医療救護所の総括(トリアージポストと兼務)	医師
事務長	医療救護所指揮者の補佐、情報収集、病院又は災対保健衛生部との連絡調整	区職員
運 営 部 門		
記録係	緊急医療救護所の時系列記録(クロノジーを記入する)	区職員
	来所者情報の記録	(※)
事務管理係	緊急医療救護所で使用する消耗品や医療資器材の確保	区職員
受付誘導係	傷病者・来所者の受付	(※)
	トリアージ及び軽傷処置エリアや薬局ブースへの傷病者振り分け	医師等
	傷病者・来所者の出口におけるタグ回収	区職員
運 営 部 門		
軽傷処置係	軽症者に対する応急処置	医師、柔道整復師
調剤・服薬指導係	軽症者に対する調剤及び服薬指導、医薬品等の管理	薬剤師、(医師)

(※) は、全体の運営に支障がない範囲で、指揮者が指定することとする。

図表 45 【時系列記録と来所者情報の記録方法】

1 時系列記録 (クロノロジー)

時間	発信	受信	内容	備考
15:25	〇〇Q 〇所	区本部	指揮者到着	歯科医師 2名増員
15:35	区本部	〇〇Q 〇所	救護所開設指示	
15:40	〇〇Q 〇所	区本部	救護所の体制報告 (区職員 3 人、医師 2 人、薬剤師 1 人)	
15:45	〇〇Q 〇所	区本部	トリアージ後の軽症者 3 人の治療	
15:45	〇〇Q 〇所		トリアージ要員の増員要請	

2 来所者情報

No.	氏名	年齢	性別	診断名	処置	処方	転帰	転帰時間
1	スミダ タロウ	20	M	左前腕骨折	✓		帰宅	15:50
2	スミダ ハナ	17	F	歯牙脱臼	✓		帰宅	16:00
3	ヤヒロ シロウ	60	M	感冒		✓	帰宅	15:55
4	ムコウジマ サブロウ	42	M	頭部打撲			〇〇病院搬送	16:05

4 緊急医療救護所における医療救護活動の終了

緊急医療救護所での医療救護活動は原則として超急性期までとし、災対保健衛生部長は災害医療コーディネーターからの助言を得ながら閉鎖を判断する。

閉鎖が決定した場合、保健医療活動チームは一旦医療救護活動を完了させ、改めて（急性期以降の避難所医療救護所等におけるニーズがあるため）災対保健衛生部の派遣要請を待つ（頁16「避難所医療救護所」を参照）。

5 医薬品・医療資器材の備蓄と供給

医療救護所における医療救護活動等における医薬品の備蓄及び供給の活動は、墨田区薬剤師会、医薬品卸業者に委ねる。

（1）協定に基づく医薬品供給

区は、医療救護所や避難所などで使用する医薬品等について、発災後72時間（超急性期まで）で必要な量を目安として備蓄する。実際の備蓄に関しては、墨田区薬剤師会や医薬品卸業者との間で協定を締結しており、災害時スムーズな医薬品の供給を行う。

（2）医薬品の備蓄と供給のながれ

墨田区薬剤師会との協定による備蓄は、医薬品のリスト（頁74資料15）のとおり。なお、緊急医療救護所において医薬品等が不足する場合の流れは次の通りである。

- ① 軽症処置エリアの地区薬剤師班等は医薬品の過不足状況を把握し、指揮者へ報告するとともに、不足分を通信担当職員に伝える。
- ② 通信担当職員は、災対保健衛生部に対して、無線等により医薬品供要請をする。
- ③ 災対保健衛生部は、薬事コーディネーターと相談の上、要請をとりまとめ、墨田区災害薬事センターに対して医薬品等発注書（頁59資料7）を送付するとともに、災対物資輸送部に災害薬事センターから所定の緊急医療救護所までの輸送を要請する。
- ④ 墨田区災害薬事センターは、医薬品等発注書を基に必要な医薬品の仕分けを行い、梱包する。
- ⑤ 災対物資輸送部の職員は、墨田区災害薬事センターで梱包された医薬品を受け取り、速やかに所定の緊急医療救護所まで輸送する。

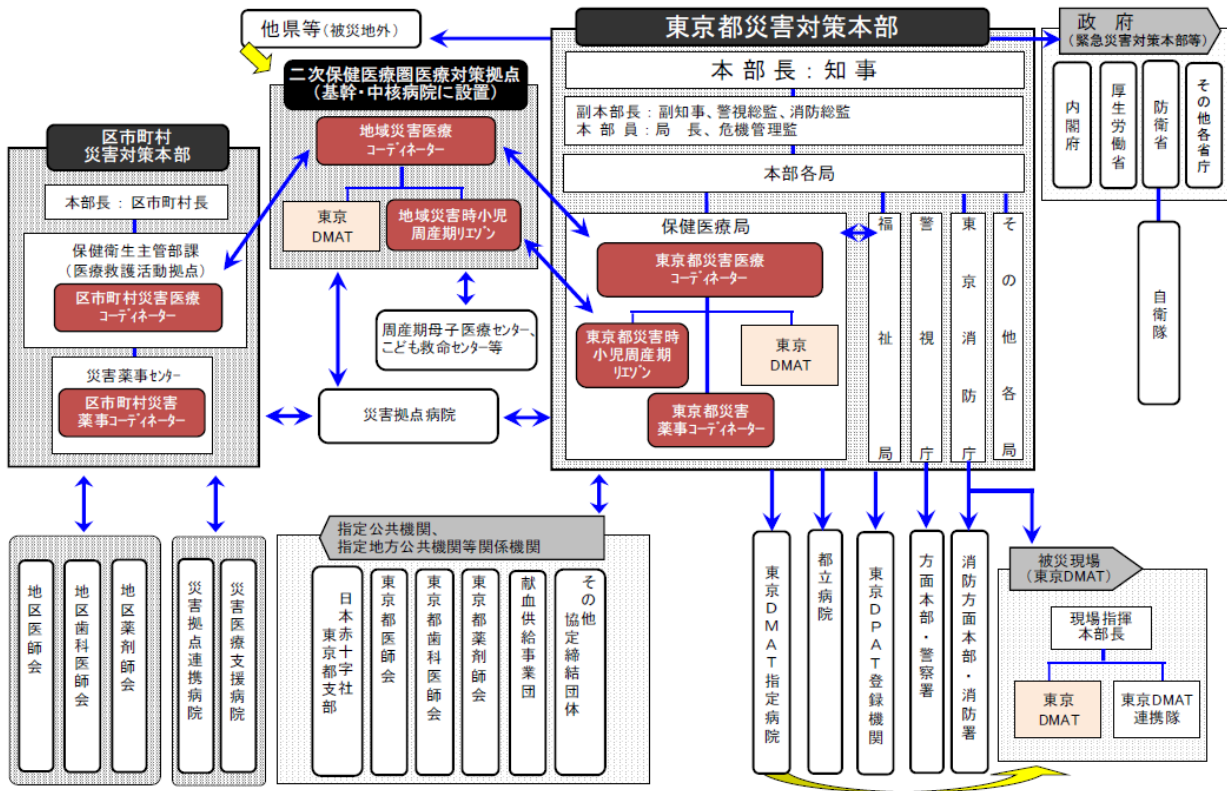
第7節 災害時小児周産期リエゾン

1 東京都災害時小児周産期リエゾン

都は、災害時に小児周産期医療に関する情報を集約一元化して、迅速かつ的確に医療救護活動を行うことができるよう、東京都災害時小児周産期リエゾン及び地域小児周産期リエゾンを指定している。

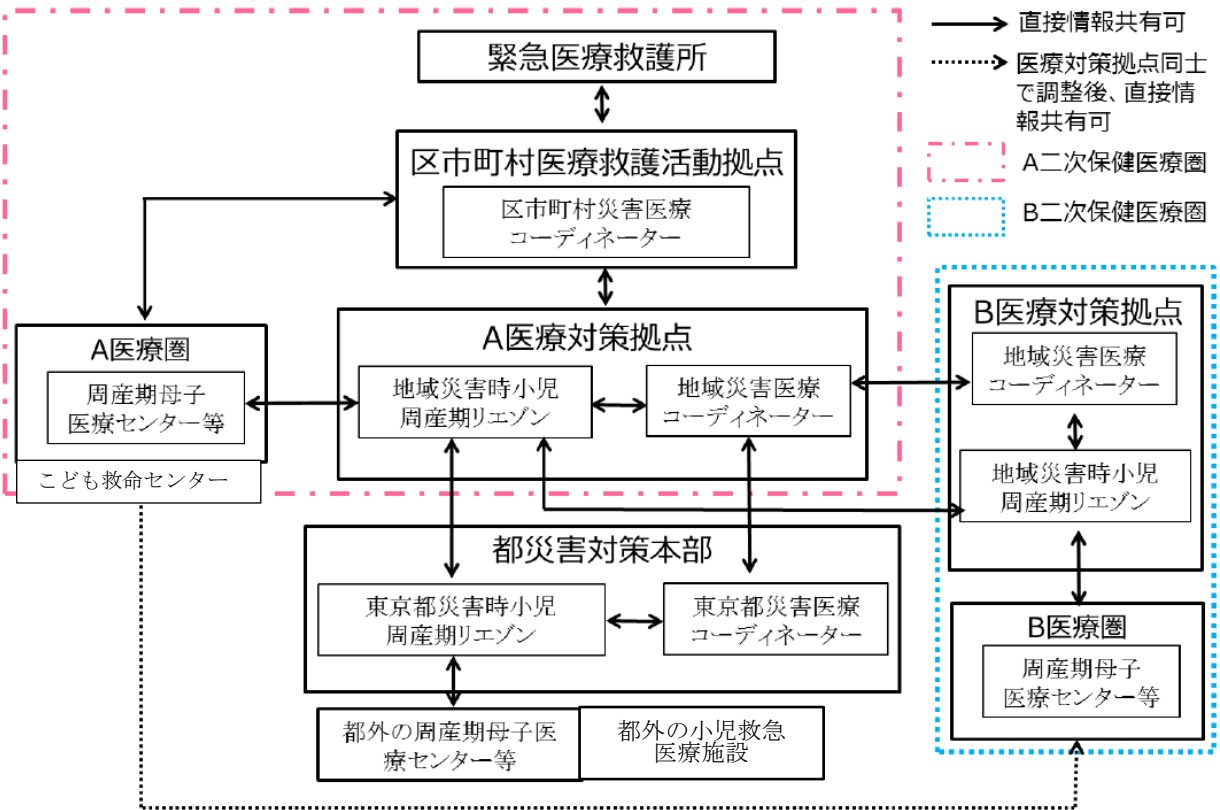
名称	説明
東京都 災害時小児周産期リエゾン	都内全域の小児周産期領域に係る医療救護活動を統括・調整するため、都及び東京都災害医療コーディネーター等に対して助言を行う、都が指定する医師（6名）
地域 災害時小児周産期リエゾン	各二次保健医療圏域の小児周産期領域に係る医療救護活動を統括・調整するため、都が指定する医師 ※区東部は都立墨東病院医師

図表 46 東京都小児周産期リエゾン配置図（都ガイドラインより）



2 情報連絡体制

図表 47 【災害時小児周産期医療連絡体制】



第8節 災害時透析医療活動

1 災害時透析医療ネットワークについて

公益社団法人日本透析医会では、災害時における透析医療機関、透析患者の状況把握及び水・医薬品の確保に向けた情報収集のため、全国的な規模で日本透析医会災害時情報ネットワークを運営している。また、東京都透析医会災害対策委員会に直結する形で東京都区部災害時透析医療ネットワークと三多摩腎疾患治療医会災害時ネットワークがあり、二次保健医療圏単位で12のブロックで構成されており、各ブロックにブロック長を配置している。また区市町村ごとに副ブロック長を配置し、都内透析医療機関との連絡体制を組織している。

災害時の透析医療活動については、「災害時における透析医療活動マニュアル（改訂版）」（令和3年5月改訂版東京都福祉保健局）により、情報連絡系統図及び活動マニュアル等が示されている。東京都区部災害時透析ネットワークの区東部ブロック長と副ブロック長及び墨田区内ネットワーク加入の医療機関は、頁48参考に掲載。

第3章 急性期（発災後72時間～1週間程度）以降の医療救護体制

第1節 避難所医療救護所での医療救護

発災後概ね72時間が経過し急性期に入る状況においては、避難所等に設置する避難所医療救護所での活動が中心となる段階へと移行していく。

災対保健衛生部長は墨田区災害医療コーディネーターと協議のうえ、避難所医療救護所の設置についての判断を行う。避難所医療救護所は、墨田区地域防災計画に基づき500人以上の避難所等に設置することとなるが、状況に応じて、緊急医療救護所の設置場所についても、引き続き医療救護所として医療救護活動を継続することも想定される。

また、急性期以降には、慢性疾患治療、被災者の健康管理や公衆衛生的ニーズが避難所等で高くなることが想定される。そのため、避難所医療救護所では主に、避難者に対する健康相談、診察、歯科診療、服薬指導等の医療救護活動を実施する。

図表 48【フェーズごとの医療提供施設の役割分担】

	発災直後 ～6時間	超急性期 ～72時間	急性期 ～1週間	亜急性期 ～1ヶ月	慢性期 ～3ヶ月	中長期 3ヶ月～
医療ニーズ	救急救命、外傷治療		慢性疾患、公衆衛生			
応援体制	地域内の自立的活動		外部からの応援			
医薬品供給体制	備蓄の使用	限定的供給		卸売機能の復旧		
災害拠点病院	継続診療(重症者)		通常診療への移行			
災害拠点連携病院等	継続診療(中等症)		通常診療への移行			
一般診療所薬局	地域の医療救護活動		通常診療への移行			

1 避難所救護所での医療救護

(1) 避難所医療救護所の設置等

区内39カ所の指定避難所のうち500人以上の避難所(37カ所)の中で、必要に応じて避難所医療救護所を設置する。

【指定避難所一覧】

収容人数=避難者収容可能面積 / 3.3㎡ × 2人

(令和7年1月1日現在)

番号	収容施設名	所在地	電 話	収容人員 (人)
1	両国小学校	両国4-26-6	3634-7876	1,475
2	緑小学校	緑2-12-12	3634-6876	1,246
3	中和小学校	菊川1-18-10	3634-7476	1,061
4	菊川小学校	立川4-12-15	3634-8176	1,285
5	錦糸小学校	錦糸1-9-12	3625-0311	1,142
6	柳島小学校	横川5-2-30	3625-0325	1,676
7	葉平小学校	葉平2-4-8	3625-0331	1,322
8	言問小学校	向島5-40-14	3625-0315	1,195
9	墨田中学校	向島4-25-22	3625-0351	1,933
10	小梅小学校	向島2-4-10	3625-0321	1,325
11	本所中学校	東駒形3-1-10	3625-0355	1,438
12	横川小学校	東駒形4-18-4	3625-0335	1,135
13	外手小学校	本所2-1-16	3625-0301	1,455
14	両国中学校	横綱1-8-1	3625-0361	3,148
15	二葉小学校	石原2-1-5	3625-0305	1,587
16	錦糸中学校	石原4-33-14	3625-0375	1,508
17	堅川中学校	亀沢4-11-15	3625-0365	1,496
18	立花吾嬭の森小学校	立花1-18-6	3618-4911	1,482
19	立花幼稚園他	立花1-25-9他	3618-4419	1,041
20	東吾嬭小学校	立花4-22-11	3617-8323	1,195
21	吾嬭立花中学校	立花5-48-2	3616-2271	1,393
22	中川小学校	立花5-49-4	3617-7921	1,051
23	木下川吾赤紅	東墨田2-15-2	5247-4165	314
24	八広地域プラザ	八広4-35-17	6657-0471	607
25	八広小学校	八広5-12-15	3614-6911	1,447
26	吾嬭第二中学校	八広4-4-4	3617-2180	1,592
27	寺島中学校	八広1-17-15	3617-0537	2,532
28	第三吾嬭小学校	八広2-36-3	3617-7513	1,687
29	第四吾嬭小学校	京島3-64-9	3617-0232	1,600
30	曳舟小学校	京島1-28-2	3617-7617	1,472
31	文花中学校	文花1-22-7	3617-0264	2,054
32	押上小学校	押上3-46-17	3617-8325	1,674
33	第一寺島小学校	東向島1-16-2	3614-0103	1,315
34	第三寺島小学校	東向島6-8-1	3614-0201	1,252
35	第二寺島小学校	東向島4-30-2	3614-0105	1,650
36	梅若小学校	墨田2-25-1	3614-6913	1,753
37	隅田小学校	墨田4-6-5	3614-0203	1,767
38	桜堤中学校	堤通2-19-1	3616-5630	2,136
39	墨田区総合運動場	堤通2-11-1	3611-9070	330

収容施設計 (39カ所)				56,771
--------------	--	--	--	--------

(2) 保健活動班の巡回派遣と医療ニーズの把握

災対保健衛生部長は、第1・第2保健衛生隊・保健活動班を避難所へ派遣し、巡回健康相談を実施するとともに、アセスメントを行って避難者の医療ニーズを把握する。

※保健活動チームの編成や活動方針は「墨田区保健活動マニュアル」のとおり

(3) 災害医療関係機関への編成・派遣要請

墨田区災対保健衛生部は、(2)によって得られた医療ニーズの状況に応じて、災害医療関係機関に対して、保健医療活動チームの編成を要請する。

(4) 到達・完了報告

避難所管理責任者は、避難所医療救護所に到達した保健医療活動チームを確認し、その概要を災対保健衛生部へ報告する。なお、避難所における巡回診療等が終了したのちも、同様に報告することとする。

(5) 避難所医療救護所での医療救護活動の終了

避難所医療救護所での医療救護活動は原則として慢性期までとし、区内の医療機関の復旧状況等から総合的に判断して、災对本部長が閉鎖を判断する。

2 災害医療関係機関

災害医療関係機関は、区の要請により保健医療活動チームを編成し、避難所医療救護所を中心に以下の医療救護活動を行う。

(1) 墨田区医師会

- ① 避難所医療救護所又は巡回診療による医療の提供
- ② 被災者に対する健康相談等
- ③ 避難所の衛生管理や防疫対策への協力
- ④ 復旧する医療機関への引継ぎ

(2) 向島・本所歯科医師会

- ① 避難所医療救護所又は巡回診療による歯科医療の提供
- ② 被災者に対する歯科健康相談等
- ③ 避難所の衛生管理や防疫対策への協力
- ④ 復旧する歯科医療機関への引継ぎ

(3) 墨田区薬剤師会

- ① 避難所医療救護所等における調剤及び服薬指導
- ② 避難所医療救護所及び災害薬事センターにおける医薬品の仕分け・管理
- ③ 避難所でのOTC（一般用医薬品）を活用した被災者の健康管理支援
- ④ 避難所の衛生管理や防疫対策への協力
- ⑤ 復旧する薬局への引継ぎ

(4) 東京都柔道整復師会墨田支部

- ① 避難所医療救護所又は巡回による健康管理支援
- ② 被災者に対する健康管理等

(5) 東京都訪問看護ステーション協会墨田支部

- ① 避難所医療救護所又は巡回による療養上の世話と診療の補助

② 災害時要配慮者、被災者に対する健康管理等

③ 避難所（医療救護所）における巡回歯科保健活動

急性期以降は、避難所生活が長期化するため、歯科医療ニーズも慢性疾患治療や被災者等の健康管理が中心となる。墨田区災害歯科コーディネーターの統括のもと、状況に応じて、きめ細かい対応（例えば、午前は避難所医療救護所での診療、午後は、周辺地区の巡回等に切り替えるなど）を図る。

特に災害時の要配慮者に対しては、歯科口腔保健標準アセスメント票（頁90資料20）を用い、積極的なアセスメントを行って、適切な口腔保健を提供する。

（1）基本的な対応方針

歯科医療救護班は、保健師や歯科衛生士等の多職種と連携して、被災者の健康保持に不可欠な歯科治療及び歯科保健指導を実施する。活動においては、以下の点に留意する。

- ① 高齢者や障害者などの配慮を要する被災者に対する口腔ケアの実施及び普及啓発
- ② 義歯の紛失や不適合による咀嚼障害
- ③ 摂食嚥下機能の低下が認められる者における他医療職との連携

（2）具体的な活動内容

歯科医師の指示の下、歯科衛生士等の巡回等により歯科保健指導の対応を行う。

① 歯ブラシ、歯間ブラシによる清掃指導

口腔清掃が不十分な状態では、歯周病や口内炎などを発症したり、症状が悪化したりするため、少量の水でもできるうがいや、歯みがきなどの指導を行う。

② 児童に対する食事指導

支援物資には、菓子パンやお菓子なども多いため、間食指導、歯みがき指導により食生活の平常化を目指す。

③ 高齢者に対する入れ歯の洗浄、補水指導

高齢者の避難所生活では、入れ歯の清掃不足、水分補給の不足による体力低下などで、呼吸器疾患など様々な疾患にかかりやすくなるため、予防のための指導を行う。

④ 集団に対する啓発活動

個別の指導とともに、掲示物やパンフレットなどを通じて、被災者が適切な生活習慣を取り戻すことができるようサポートを行う。

第2節 医薬品の供給

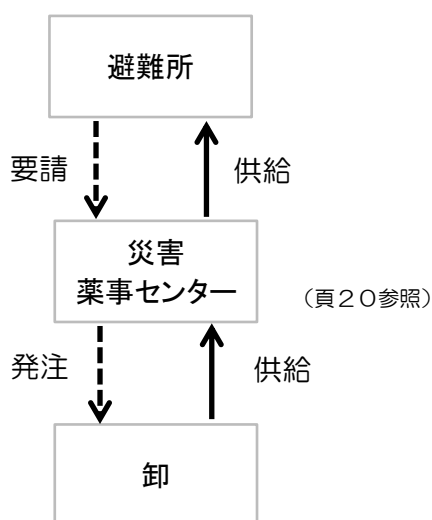
急性期（72時間以降）以降においては、徐々に医薬品卸の流通機能の復旧が期待出来るため、医療救護所等で使用する医薬品、医療資器材は、医薬品卸売販売業者から直接区が調達する。区では、区内で営業をしている以下の医薬品卸売販売業者との間で協定を締結しており、災害時には協定に基づき不足する医薬品を調達することとなる。

- (1) 避難所医療救護所で従事する地区薬剤師班等は、医薬品の過不足状況を把握し、不足分を避難所配置職員に伝え、避難所配置職員は区（災対保健衛生部）に補充要請する。
- (2) 災対保健衛生部は、災害薬事センターに対し、医薬品等発注書（頁59資料7）を使用して医薬品の供給要請を行う。
- (3) 災害薬事センターは、供給要請の内容を精査し、「災害時における医薬品等の調達業務に関する協定書」（頁84資料16）に基づく医薬品等調達協力要請書を使用して必要最小量を医薬品販売卸業者に対して発注する。
- (4) 発注を受け、医薬品卸業者は直接避難所医療救護所等へ納品する。なお、避難所医療救護所が未設置の場合は、災害薬事センターへ納品する。

図表 49 【協定締結医薬品卸売販売業者一覧】

事業者・支店	住所	電話番号
株式会社メディセオ 墨東支店	江東区佐賀2-8-20	5621-2195
株式会社スズケン 東京中央営業部 城東支店	江東区北砂1-7-11	5690-5701
株式会社マルタケ 東京支店	豊島区南大塚1-2-7	5976-3200
アルフレッサ株式会社 営業本部 東京城東営業部 墨東支店	江戸川区平井7-5-32	5631-9231
東邦薬品株式会社 東京営業部 江東営業所	葛飾区奥戸1-25-1	5670-7003
株式会社バイタルネット 東京中央支店	板橋区泉町40-1	5916-1800

図表 50 【医薬品卸売販売業者からの医薬品調達の流れ】



第4章 関係機関名簿等

図表 51 【東京都関係部署】

部署名	住所	電話番号	FAX 番号	防災無線
総務局総合防災部	新宿区西新宿 2-8-1	5388-2456	5388-1260	70213
医療保健局総務部 総務課		5320-4021	5388-1400	70501
医療保健局医療政策 部救急災害医療課		5320-4445	5388-1441	70516

図表 52 【墨田区関係部署】

部署名	住所	電話番号	FAX 番号	防災無線
危機管理担当防災 課	墨田区吾妻橋 1-23-20	5608-6206	5608-6425	78281
福祉保健部保健衛 生担当保健計画課		5608-6189	5608-6405	73611

図表 53 【医療対策拠点】

病院名	住所	電話番号	FAX 番号	防災無線
東京都立墨東病院	墨田区江東橋 4-23-15	3633-6151	3633-6173	85251

図表 54 【災害医療関係機関連絡先一覧】

災害医療関係機関名	住所	電話番号
公益社団法人墨田区医師会	墨田区東向島2-36-10 東京東信用金庫本店ビル6階	3611-0068
公益社団法人東京都向島歯科医師会	墨田区東向島5-9-17	3611-5947
一般社団法人東京都本所歯科医師会	墨田区吾妻橋2-1-5 ケンマブチ吾妻橋ビル4F	6658-5848
一般社団法人墨田区薬剤師会	墨田区横川5-8-6	3625-8934
公益社団法人東京都柔道整復師会 墨田支部	墨田区立花3-2-6 柳沢接骨院	3618-1971
一般社団法人東京都訪問看護ステー ション協会墨田支部	墨田区向島2-10-5 第5安井ビル1階	3626-2317

図表 55 【災害拠点病院連絡先一覧】

病院名	住所	電話番号	FAX 番号	防災無線
東京曳舟病院	墨田区東向島 2-27-1	5655-1120	3611-6763	87521
同愛記念病院	墨田区横網 2-1-11	3625-6381	5608-3211	903

図表 56 【災害拠点連携病院連絡先一覧】

病院名	住所	電話番号	FAX 番号
山田記念病院	墨田区石原2-20-1	3624-1151	3624-1156
墨田中央病院	墨田区京島3-67-1	3617-1414	3610-7586
中村病院	墨田区八広2-1-1	3612-7131	3619-1100
賛育会病院	墨田区太平3-20-2	3622-9191	3623-9736
東京都済生会 向島病院	墨田区八広1-5-10	3610-3651	3610-3672

図表 57 【災害医療支援病院連絡先一覧】

病院名	住所	電話番号	FAX 番号
中林病院	墨田区東向島3-29-9	3614-4641	3614-3565
梶原病院	墨田区墨田3-31-12	3614-2255	3614-2265
東京都リハビリ テーション病院	墨田区堤通2-14-1	3616-8600	3616-8705
湘南メディカル 記念病院	墨田区両国2-21-1	3634-6111	3632-0231

図表 58 【コーディネーター名簿】

病院名	氏名（敬称略）	所属団体
墨田区災害医療コーディネーター	山 室 学	公益社団法人 墨田区医師会
	西 島 由美	
	唐 澤 剛	
	鳥 越 桂	
墨田区災害歯科コーディネーター	菅 勇 介	公益社団法人 東京都向島歯科医師会
	木 津 喜 広	
	武 井 和 彦	一般社団法人 東京都本所歯科医師会
	大 西 雅 之	
墨田区災害薬事コーディネーター	金正 有希子	一般社団法人 墨田区薬剤師会
	月 村 庄 一	
	白 石 弘 子	
墨田区災害看護コーディネーター	佐々木 昭仁	一般社団法人 墨田区訪問看護ステーション協会
墨田区災害柔整コーディネーター	湯 川 淳	公益社団法人 東京都柔道整復師会墨田支部

図表 59 【区東部保健医療圏内の区関係部署及び災害拠点病院】

1 江東区関係部署

部署名	住所	電話番号	FAX 番号	防災無線
総務部 防災課	東陽 4-11-28	3647-9584	3647-8440	73711
健康部 健康推進課	東陽 2-1-1	3647-5855	3615-7171	

2 江戸川区関係部署

部署名	住所	電話番号	FAX 番号	防災無線
危機管理室 防災危機管理課	中央 1-4-1	5662-2037	3652-9891	75211
健康部 健康推進課	中央 4-24-19	5661-2462	3655-9925	

3 災害拠点病院

病院名	住所	電話番号	FAX 番号	防災無線
江東病院	江東区大島 6-8-5	3685-2166	3685-7400	87501
順天堂大学医学 部附属順天堂江 東高齢者医療セ ンター	江東区新砂 3-3-20	5632-3111	5632-3163	87531
がん研究会 有明病院	江東区有明 3-8-31	3520-0111	3520-0141	87751
昭和大学江東 豊洲病院	江東区豊洲 5-1-38	6204-6000	6204-6396	設置予定
東京臨海病院	江戸川区臨海町 1-4-2	5605-8811	5605-8113	87781
江戸川病院	江戸川区東小岩 2-24-18	3673-1221	3673-1229	87861

【参考】東京都区部災害時透析医療ネットワーク（区東部：墨田区）

医療機関名	住所	電話番号	FAX 番号
菊川橋クリニック	墨田区菊川 2-11-1	03-5600-2222	03-5600-0805
日伸駅前クリニック	墨田区江東橋 3-10-8	03-3634-9033	03-3634-9466
立花クリニック	墨田区立花 1-23-3-101	03-3618-8216	03-3616-8237
両国駅前内科・透析ク リニック	墨田区両国 2-21-8 両国 駅前ビル 4 階	050-5865-5610	03-5600-3376
つばさクリニック	墨田区両国 3-21-1 グレ イスビル両国 3・4 階	03-5625-0283	03-5625-0284
新江東橋クリニック	墨田区錦糸 1-7-13	03-5637-6920	03-5637-6921
同愛記念病院	墨田区横綱 2-1-11	0570-200678	03-5608-3211
東京都立墨東病院	墨田区江東橋 4-23-15	03-3633-6151	03-3633-6173

※ 区内の透析可能医療機関を示すものではなく、東京都区部災害時透析医療ネットワークに加入している医療機関のみ掲載している。なお、これ以外にも透析を行っている医療機関はある。

様式・資料編

トリアージポスト開設予定病院

1	墨田中央病院（京島 3-67-1）
2	東京曳舟病院（東向島 2-27-1）
3	中村病院（八広 2-1-1）
4	東京都済生会向島病院（八広 1-5-10）
5	賛育会病院（太平 3-20-2）
6	山田記念病院（石原 2-20-1）
7	同愛記念病院（横網 2-1-11）

トリアージポストとは、傷病者の重症度を判別する場所、墨田区では、区内7か所の救急病院に開設する予定です。



緊急医療救護所の医療活動に従事しているため、当診療所は閉鎖しています。
医療が必要な方は、最寄りのトリアージポストへ行ってください。

資料2：トリアージタグ

表面

トリアージ・タグ
(災害現場用) 墨田区

No. H001	氏名 (Name)	年齢 (Age)	性別 (Sex) 男 (M) 女 (F)
住所 (Address)		電話 (Phone)	
トリアージ実施月日・時刻 月 日 AM PM 時 分		トリアージ実施者氏名	
搬送機関名		収容医療機関名	
トリアージ実施場所 東京曳舟病院 前 その他 ()			
トリアージ実施機関 向島・本所歯科医師会 その他 ()		医師 救急救命士 その他	
傷病名			
トリアージ区分 0 I II III			

0
 I
 II
 III

裏面

トリアージ・タグ
墨田区

特記事項 (搬送・治療上特に留意すべき事項)

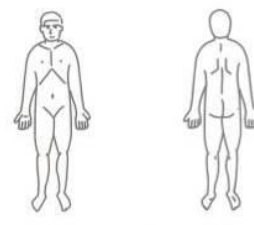
.....

.....

.....

.....

その他の応急措置の状況等



前 後

0
 I
 II
 III

※区が用意するトリアージタグにあらかじめ記載している内容

No	トリアージ実施場所	トリアージ実施機関
H001~	H (東京曳舟病院 前)	向島・本所歯科医師会 その他 ()
D001~	D (同愛記念病院 前)	
C001~	C (墨田中央病院 前)	
M001~	M (東京都済生会向島病院 前)	
N001~	N (中村病院 前)	
S001~	S (賛育会病院 前)	
Y001~	Y (山田記念病院 前)	

患者搬送調整依頼票

整理番号

墨田区災対保健衛生部 宛

区分： 緊急 重症 産科 新生児 小児 透析

病院名(依頼元)		
患者氏名		
患者年齢・性別		歳 男 女 それ以外
診断名(主症状)		
バイタルサイン等	意識レベル	
	呼吸数	
	酸素飽和度	
	脈拍	
	血圧	
	体温	
現在実施中の処置 引継内容等		

患者搬送調整結果通知書

整理番号

病院名(依頼元)	
患者氏名	
患者年齢・性別	歳 男 女 それ以外
搬送先病院名	
搬送方法	
現 状	出勤済 ・ 時 分出動予定
到着予定時間	時 分
同 乗 者	
その他連絡事項	

人員調整依頼票

整理番号

墨田区災対保健衛生部 宛

病院名(依頼元)	
必要職種・人数①	・ 人
派遣希望日時	
必要職種・人数②	・ 人
派遣希望日時	
必要職種・人数③	・ 人
派遣希望日時	
必要職種・人数④	・ 人
派遣希望日時	
その他連絡事項	

人員調整結果通知書

整理番号

病院名(依頼元)	
派遣職種・人数①	・ 人
派遣希望日時	
派遣職種・人数②	・ 人
派遣希望日時	
派遣職種・人数③	・ 人
派遣希望日時	
派遣職種・人数④	・ 人
派遣希望日時	
その他連絡事項	

物資(事務用品等)輸送調整依頼票 (薬品・医療資器材・水・燃料以外)

整理番号

墨田区災対保健衛生部 宛

病院名(依頼元)	
必要物資名	
必要数量	
輸送希望日時	月 日 時到着希望
使 途	
その他連絡事項	

物資輸送調整結果通知書

(薬品・医療資器材・水・燃料以外)

整理番号

病院名(依頼元)	
輸送物資名	
輸送量	
輸送日時	月 日 時到着予定
輸送方法	
その他連絡事項	

No. _____

様式3

医薬品等発注書 (F A X)

_____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 時 _____ 分 送付

送付者 (医薬品等納品先)			
名 称	<input type="checkbox"/> 医療救護所 <input type="checkbox"/> 避難所 <input type="checkbox"/> 災害薬事センター <input type="checkbox"/> その他		
所在地	〒 _____		
T E L	_____	F A X	_____
Eメール	_____		
ふりがな	_____	納品希望日	_____ 年 _____ 月 _____ 日
担当者	_____		



送付先			
医薬品卸 等名称	<input type="checkbox"/> アフレック <input type="checkbox"/> スリケン <input type="checkbox"/> 東邦薬品 <input type="checkbox"/> マイセイ <input type="checkbox"/> その他 (_____)	支店等 名称	<input type="checkbox"/> 支 店 <input type="checkbox"/> 営業所

No.	医薬品等名称	剤形	規格	発注数量	備 考
例	カロナール	錠	200mg	500T	【記載例】
①					
②					
③					
④					
⑤					
⑥					
⑦					
⑧					
⑨					
⑩					

※ F A X 送信後、送付先に電話連絡して到達を確認すること。

災害時薬剤師班活動ガイドライン (初版) P73 より

番号	地域	<input type="checkbox"/> 区部 <input type="checkbox"/> 多摩	……東京都保健医療局で記入(STEP2)	様式8
----	----	---	----------------------	-----

応急給水要請書(医療機関)

STEP1……応急給水を要請する施設にて記入。

施設名			
住所			
必要水量(m) <small>(可能であれば記載)</small>	m	必要ホース長(m) <small>(可能であれば記載)</small>	m
担当者名	連絡先電話		
病院の種類	<input type="checkbox"/> 災害拠点病院 <input type="checkbox"/> 災害拠点連携病院 <input type="checkbox"/> 災害医療支援病院 <input type="checkbox"/> 診療所等		
人工透析	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	井戸水など代替水源	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
受水槽容量(m)	m	受水槽形態	<input type="checkbox"/> 地上 <input type="checkbox"/> 地下 <input type="checkbox"/> その他()
施設の通電状況	<input type="checkbox"/> 異常なし <input type="checkbox"/> 停電中 <input type="checkbox"/> 非常用発電装置稼働中 (稼働可能時間: ※可能であれば記入)		
備考 <small>※受水槽容量が0になるまでの場合は別紙等</small>			

⇒「STEP1枠内」記入後、東京都保健医療局へ提出

STEP2……東京都保健医療局にて記入。

所属	保健医療局	部署名:	
担当者名	連絡先電話		

⇒「STEP2枠内」及び「管理情報(本紙上部)」を記入後、東京都水道局へ提出

応急給水作業指示書(医療機関)

STEP3……東京都水道局にて記入。本紙が応急給水作業指示書となる。

●作業指示内容

依頼先 <small>(幹事応援水道事業者名)</small>		リスト番号		備考欄	
給水場所	※STEP1にある要請先の施設・住所と同じ場合「同上」 同上				
給水基地	名称:	所在地:			
特記事項					

●作業指示者(応急給水班)

事業者名		作成日時	月	日	時	分
担当者 氏名		連絡先電話				

⇒「STEP3枠内」を記入後、幹事応援水道事業者へ提出

STEP4……救援事業者にて記入。なお、給水車ごとに作成すること。

○現地応急給水隊(救援事業者)

事業者名		給水予定日	月	日	
連絡責任者 氏名		連絡先電話			

○給水車の情報

車両ナンバー 号車番号	(号車)	作業員数	人		
タンク容量	m	加圧の有無	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	

⇒「STEP4枠内」を記入後、写しを幹事応援水道事業者へ提出
⇒幹事応援水道事業者は、写しを東京都水道局へ提出

＜記載例＞

番号	地域	<input checked="" type="checkbox"/> 区部 <input type="checkbox"/> 多摩	……東京都保健医療局で記入(STEP2)	様式8
----	----	--	----------------------	-----

応急給水要請書(医療機関)

太枠内を要請元施設において記入

STEP1……応急給水を要請する施設にて記入。

施設名	〇〇病院		
住所	新宿区〇〇町△-□-●		
必要水量(m) <small>(可能であれば記載)</small>	50	m	必要ホース長(m) <small>(可能であれば記載)</small>
			15
担当人名	××	連絡先電話	00-0000-0000
病院の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 災害拠点病院 <input type="checkbox"/> 災害拠点連携病院 <input type="checkbox"/> 災害医療支援病院 <input type="checkbox"/> 診療所等		
人工透析	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	井戸水など代替水源	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
受水槽容量(m)	50	m	受水槽形態
			<input checked="" type="checkbox"/> 地上 <input checked="" type="checkbox"/> 地下 <input type="checkbox"/> その他()
施設の通電状況	<input checked="" type="checkbox"/> 異常なし <input type="checkbox"/> 停電中 <input type="checkbox"/> 非常用発電装置稼働中 (稼働可能時間: ※可能であれば記入)		
備考 <small>必要水量容量が40になるまで の要請は別途</small>			

⇒「STEP1枠内」記入後、東京都保健医療局へ提出

STEP2……東京都保健医療局にて記入。

所属	保健医療局	部署名:	
担当人名		連絡先電話	

⇒「STEP2枠内」及び「管理情報(本紙上部)」を記入後、東京都水道局へ提出

応急給水作業指示書(医療機関)

STEP3……東京都水道局にて記入。本紙が応急給水作業指示書となる。

●作業指示内容

依頼先 <small>(幹事応援水道事業者)</small>		リスト番号		備考欄	
給水場所	※STEP1にある要請先の施設・住所と同じ場合「同上」				
	同上				
給水基地	名称:	所在地:			
特記事項					

●作業指示者(応急給水班)

事業者名		作成日時	月	日	時	分
担当者 氏名		連絡先電話				

⇒「STEP3枠内」を記入後、幹事応援水道事業者へ提出

STEP4……救援事業者にて記入。なお、給水車ごとに作成すること。

○現地応急給水隊(救援事業者)

事業者名		給水予定日	月	日	
連絡責任者 氏名		連絡先電話			

○給水車の情報

車両ナンバー 号車番号	(号車)	作業員数	人		
タンク容量	m	加圧の有無	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	

⇒「STEP4枠内」を記入後、写しを幹事応援水道事業者へ提出
⇒幹事応援水道事業者は、写しを東京都水道局へ提出

燃料調整シート

様式9

<1. 要請担当者>

都道府県／ 関係省庁	組織名称 担当者名	電話番号
---------------	--------------	------

<2. 納入先情報等>

納入先施設	施設名称	施設番号 (注1)
	住所	〒 -
	燃料 担当者名	電話番号 携帯番号
	平時納入業者名 (系列にチェック を入れる)	電話番号
	<input type="checkbox"/> 出光 <input type="checkbox"/> 太陽 <input type="checkbox"/> コスモ <input type="checkbox"/> キクナス <input type="checkbox"/> シェル <input type="checkbox"/> JXTG <input type="checkbox"/> PB・その他	
燃料供給費 用支払予定者 (注2)	組織名称	
	住所	〒 -
	担当者名	電話番号 FAX 番号

(注1) 石油連盟との間で、重要施設に関する情報共有覚書を締結している場合は8桁(XXX-XXXX)の施設番号を記載。
(注2) 要請を経て供給される燃料は有償の取扱いとなるため、要請担当者と施設管理者との間で費用負担者について合意の上、記載。

<3. 要請内容>

品目	<input type="checkbox"/> カソリン <input type="checkbox"/> ジェット <input type="checkbox"/> 灯油 <input type="checkbox"/> 軽油 <input type="checkbox"/> A重油(☑LSA/☐HSA)(注3) <input type="checkbox"/> その他()		
数量	KL	※2KL以上の要請は、「2KL単位」で要請すること	
荷姿	<input type="checkbox"/> ローリー(含ミニ) <input type="checkbox"/> ドラム缶 <input type="checkbox"/> 携行缶・ポリタンク <input type="checkbox"/> コンテナ <input type="checkbox"/> その他()		
配送希望日	令和 年 月 日		
(以下水色枠は上記で「ローリー(含ミニ)」を選択した場合に記載。)			
ローリーサイズ上限	<input type="checkbox"/> 14KL以上(KL)・ <input type="checkbox"/> 14KL未満 ※納入先施設の所定位置まで進入可能なタンクローリー上限サイズ(別紙)		
タンク形態	<input type="checkbox"/> 地下 ☑地上(ポンプ有) <input type="checkbox"/> 地上(ポンプ無) <input type="checkbox"/> その他()		
タンク番号	タンク容量	KL	タンク空き容量
必要ホース長	m ※6m以上の場合は延長接続ホースの有無とその長さ(☐有(m)、☐無)		
給油口 規格	口径	<input type="checkbox"/> 1.5インチ <input type="checkbox"/> 2インチ <input type="checkbox"/> 2.5インチ <input type="checkbox"/> 3インチ <input type="checkbox"/> 3.5インチ <input type="checkbox"/> 4インチ <input type="checkbox"/> その他()	
	名称	<input type="checkbox"/> JIS(PT・PF) <input type="checkbox"/> 出光 <input type="checkbox"/> 柳東 <input type="checkbox"/> 金剛 <input type="checkbox"/> シェル <input type="checkbox"/> 消防 <input type="checkbox"/> タツノ <input type="checkbox"/> 東急 <input type="checkbox"/> 名古屋 <input type="checkbox"/> Mネジ <input type="checkbox"/> 旧モービル <input type="checkbox"/> 旧ゼネラル <input type="checkbox"/> 旧エツジ <input type="checkbox"/> NM-L <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> T-80 <input type="checkbox"/> T-80L <input type="checkbox"/> T-100 <input type="checkbox"/> NM <input type="checkbox"/> SI-301L <input type="checkbox"/> その他()	
	形式	<input type="checkbox"/> 外ネジ <input type="checkbox"/> 内ネジ <input type="checkbox"/> ワンタッチ <input type="checkbox"/> その他()	
備考※施設タンク の在庫逼迫度等			

(注3) 「☐A重油」は、低硫黄A重油の場合は「☐LSA」、高硫黄A重油の場合は「☐HSA」にもチェックを入れる。

<4. 要請処理状況> ※本項は政府災害対策本部、資源エネルギー庁、石油業界において記載

日時	内容	所属	担当者
	要請受領	(都道府県/省庁→) 政府災害対策本部	
	要請受領	(政府災害対策本部→) 資源エネルギー庁	
	要請受領	(資源エネルギー庁→) 石油連盟/全石連	
	要請受領・仕分開始①	石油連盟(対元売)/全石連(対販売)	
	要請受領・仕分開始②	泉石(対販売業者)	
	要請仕分報告	石油連盟/全石連(→資源エネルギー庁)	
	運送事業者報告	石油連盟/全石連(→資源エネルギー庁)	

<5. 配送手配状況> ※本項は石油業界において記載

燃料提供者(元売)	事業者名	支店/部署名
燃料提供者 (輸送・販売)	事業者名	支店/部署名
輸送事業者	事業者名	
配送車両・予定	車種	ドライバー名
	配送予定日	

【別紙】

・ローリーサイズ上限について

荷卸しのために施設内の燃料タンク前の所定位置まで進入できるタンクローリーサイズの上
限を記入してください。

石油元売会社が使用するタンクローリーのサイズは、小さいもので 14KL 積から最大で
28KL 積までサイズが分かれています。詳細は下表を参照してください。

表 石油元売会社が使用するタンクローリーのおおよそのサイズ（積載量別）

積載量	所要占有幅	全長	全高	全幅
14kℓ	約6m	約9m	約3m	約2.5m
16kℓ	約6m	約 9.5m	約3m	約2.5m
20kℓ	約7.5m	約12m	約3m	約2.5m
新型24kℓ	約7.5m	約 12.5m	約3m	約2.5m
24kℓ	約8m	約14m	約3m	約2.5m
26kℓ	約9m	約15m	約3m	約2.5m
28kℓ	約9m	約16m	約3m	約2.5m

※ 車両メーカーにより若干規格は異なります。

※ 所要占有幅とは、タンクローリーが 90 度旋回する際に、必要となる幅です。例えば
26KL 積ローリーの場合、単体の全幅は 2.5m でも、旋回する際は直径 9m の道路
幅が必要となります。

※ 「新型 24 KL」とは従来の 24 KL 積ローリーより小型化した新しい規格のタンクローリー
です。従って、24 KL 積ローリーは 2 種類存在しますが、燃料調整シートには数字のみ
を入力し、車長の短い「新型」に限定される場合はその旨備考欄に記入してください。

<<記載例>>

様式9

燃料調整シート

<1. 要請担当者>

都道府県 / 関係省庁	組織名称 担当者名	電話番号	太枠内を要請元施設 において記入

<2. 納入先情報等>

納入先施設	施設名称	〇〇病院	施設番号 (注1)	
	住所	〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 東京都〇〇区〇〇 △-xx-●●		
	燃料 担当者名	●●●●	電話番号	00-0000-0000
	携帯番号			
燃料供給費用 支払予定者 (注2)	平時納入業者名 (系列にチェック を入れる)	<input type="checkbox"/> 〇〇株式会社 <input checked="" type="checkbox"/> 出光 <input type="checkbox"/> 太陽 <input type="checkbox"/> コスモ <input type="checkbox"/> キケナス <input type="checkbox"/> シェル <input type="checkbox"/> JXTG <input type="checkbox"/> PB・その他	電話番号	00-0000-0000
	組織名称			
	住所	〒 -		
	担当者名		電話番号	
			FAX 番号	

(注1) 石油連盟との間で、重要施設に関する情報共有覚書を締結している場合は8桁(XXX-XXXX)の施設番号を記載。
(注2) 要請を経て供給される燃料は有償の取扱いとなるため、要請担当者と施設管理者との間で費用負担者について合意の上、記載。

<3. 要請内容>

品目	<input type="checkbox"/> ガソリン <input type="checkbox"/> ジェット <input type="checkbox"/> 灯油 <input checked="" type="checkbox"/> 軽油 <input type="checkbox"/> A重油 (<input type="checkbox"/> LSA / <input type="checkbox"/> HSA) (注3)		
数量	160 KL ※2KL以上の要請は、「2KL単位」で要請すること		
荷姿	<input type="checkbox"/> ローリー (含ミニ) <input checked="" type="checkbox"/> ドラム缶 <input type="checkbox"/> 携行缶・ポリタンク <input type="checkbox"/> コンテナ <input type="checkbox"/> その他 ()		
配送希望日	令和6年 3月 27日		
(以下水色枠は上記で「ローリー (含ミニ)」を選択した場合に記載。)			
ローリーサイズ上限	<input checked="" type="checkbox"/> 14KL以上 (KL) ・ <input type="checkbox"/> 14KL未満 ※納入先施設の所定位置まで進入可能なタンクローリー上限サイズ(別紙)		
タンク形態	<input type="checkbox"/> 地下 <input checked="" type="checkbox"/> 地上 (ポンプ有) <input type="checkbox"/> 地上 (ポンプ無) <input type="checkbox"/> その他 ()		
タンク番号	KL001	タンク容量	200KL
必要ホース長	3 m	タンク空き容量	140KL
	※6m以上の場合延長接続ホースの有無とその長さ (<input type="checkbox"/> 有 (m) 、 <input type="checkbox"/> 無)		
給油規格	口径	<input type="checkbox"/> 1.5インチ <input checked="" type="checkbox"/> 2インチ <input type="checkbox"/> 2.5インチ <input type="checkbox"/> 3インチ <input type="checkbox"/> 3.5インチ <input type="checkbox"/> 4インチ <input type="checkbox"/> その他 ()	
	名称	<input type="checkbox"/> JIS (PT・PF) <input checked="" type="checkbox"/> 出光 <input type="checkbox"/> 極東 <input type="checkbox"/> 金剛 <input type="checkbox"/> シェル <input type="checkbox"/> 消防 <input type="checkbox"/> タツノ <input type="checkbox"/> 東急 <input type="checkbox"/> 名古屋 <input checked="" type="checkbox"/> Mネジ <input type="checkbox"/> 旧モービル <input type="checkbox"/> 旧ゼネラル <input type="checkbox"/> 旧エッソ <input type="checkbox"/> NM-L <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> T-80 <input type="checkbox"/> T-80L <input type="checkbox"/> T-100 <input type="checkbox"/> NM <input type="checkbox"/> SI-301L <input type="checkbox"/> その他 ()	
	形式	<input checked="" type="checkbox"/> 外ネジ <input type="checkbox"/> 内ネジ <input type="checkbox"/> ワンタッチ <input type="checkbox"/> その他 ()	
備考※施設タンク の在庫逼迫度等	燃料が残り24時間分しかない		

(注3) 「 A重油」は、低硫黄 A重油の場合は「 LSA」、高硫黄 A重油の場合は「 HSA」にもチェックを入れる。

<4. 要請処理状況> ※本項は政府災害対策本部、資源エネルギー庁、石油業界において記載

日時	内容	所属	担当者
	要請受領	(都道府県/省庁→) 政府災害対策本部	
	要請受領	(政府災害対策本部→) 資源エネルギー庁	
	要請受領	(資源エネルギー庁→) 石油連盟/全石連	
	要請受領・仕分開始①	石油連盟 (対元売) / 全石連 (対県石・高・役等)	
	要請受領・仕分開始②	県石 (対販売業者)	
	要請仕分報告	石油連盟/全石連 (→資源エネルギー庁)	
	運送事業者報告	石油連盟/全石連 (→資源エネルギー庁)	

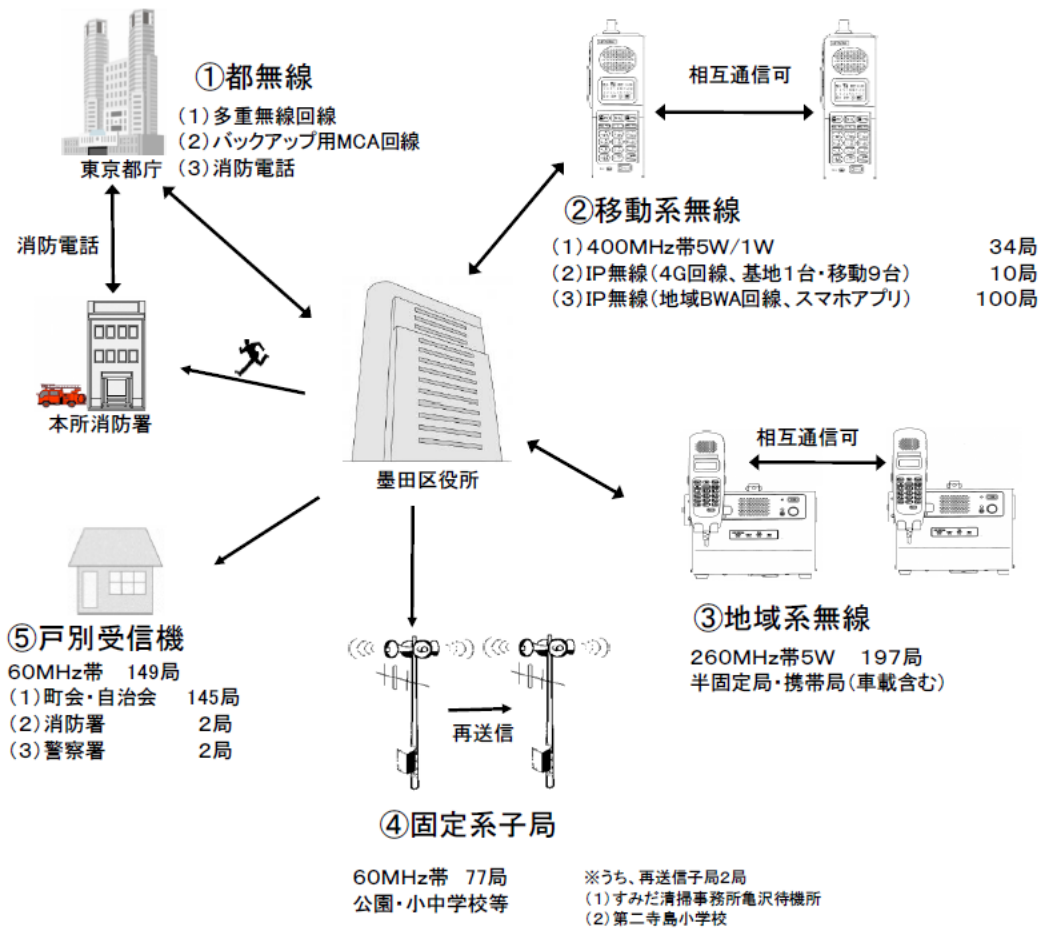
<5. 配送手配状況> ※本項は石油業界において記載

燃料提供者 (元売)	事業者名	支店/部署名
燃料提供者 (持込・販売)	事業者名	支店/部署名
輸送事業者	事業者名	
配送車両・予定	車番	ドライバー名
	配送予定日	

資料10：地域防災行政無線一覧

番号	名称	グループ名(番号)	グループ内各局	グループ名(番号)	グループ内各局	グループ名(番号)	グループ内各局	グループ名(番号)	グループ内各局	番号	グループ名(番号)	グループ内各局	番号	グループ名(番号)	グループ内各局
100	防災センター	防災(F01)	白鷺防災拠点F①	保育園(F06)	400	旭保育園	小学校(F08)	500	博善小F①	340	本所保健センターF①	グループ内各局			
101	防災センター(前)	(情報収集・関係機関等)	215 本所警察署F①	(施設設備・保育園)	401 緑ヶ丘北保育園	405 水神保育園	中学校(F09)	501	第二寺島小F①	900	山田記念病院				
102	防災メッセー		216 向陽警察署F①		402 おおやぎ保育園	406 しらひつ保育園	全学校(F10)	902	旧栗田小F①	901	湘南メディカル病院				
103	防災メッセー		217 本所消防署F①		403 すみだ保育園	407 花園保育園	(避難所)	903	栗田小F①		新立東葉病院(警備課)902#4				
104	防災メッセー		218 向陽消防署F①		404 水神保育園	408 寺島保育園		904	程塚中F①		902(通関)902#3、902#4、902#5				
105	防災センター-FAX		219 NTT東日本		405 しらひつ保育園	409 中川保育園		903	回響記念病院						
106	801駐在団伝達専用		220 東京電力江東支社		407 花園保育園	410 八広認定こども園		904	眞言会病院						
	車載無線機		221 東京ガスネットワーク		408 寺島保育園	411 文花保育園		906	第三寺島小F①						
200	フォレスト車載		222 水産局農田営業所		409 中川保育園	412 文花保育園		907	第三寺島小F①						
201	エブリ車載		223 幸平職員住宅		410 八広認定こども園	413 緑上保育園		908	本所消防署副長事務局						
	庁舎内遠隔制御器		224 すみだ土木事務所		411 文花保育園	414 中川南保育園		908	本所歯科医師会会長(法曹歯科医院)						
701	防災車載機		225 すみだ清掃事務所分室		412 文花保育園	415 たまはな認定こども園		909	すみだ福祉保健センター						
702	無線室		226 すみだ清掃事務所		413 緑上保育園	416 東あす保育園		914	豊中央病院						
703	防災センター		227 農田整備課		414 中川南保育園	417 おむたい保育園		915	徳生堂病院						
704	警戒待機室		228 ドラック協会農田支部		415 たまはな認定こども園	418 指神保育園		917	米道整頓委員会(いまくに診療院)						
	スカイリ		229 草野下水道局		416 東あす保育園	419 太平保育園		918	栗田区医師会会長(はらい川産科医院)						
240	タワー圖書庫		244 JR緑区駅		417 おむたい保育園	420 緑川橋保育園		919	栗田区薬剤師会会長(徳ヶ原薬局)						
241	タワー圖書庫(播磨)		245 草野町車載		418 指神保育園	421 草形形保育園		920	栗田区薬剤師会理事(緑車庫)						
242	タワー圖書庫(播磨)		310 東白鷺公園サービスセンター		419 太平保育園	422 滝沢保育園		922	向陽保健センターF①						
243	タワー圖書庫(播磨)		423 シェイクコム東京すみだ店		420 緑川橋保育園	424 きんしん保育園		923	済生会向陽病院						
	出張所(F02)		300 緑田出張所		421 草形形保育園	425 立花保育園		924	中村病院						
	(状況調査・出張所)		301 緑田出張所		422 滝沢保育園	426 立花保育園		924	東京真光病院						
			302 京島出張所		424 きんしん保育園	427 立花保育園		925	東京新リハビリテーション病院						
			303 文花出張所		425 立花保育園	428 立花保育園		926	栗原病院						
			304 栗田二丁目出張所		426 立花保育園	429 立花保育園		927	中林病院						
			305 社会福祉会館		427 立花保育園	430 向陽作事所		928	栗田区医師会事務局F①						
			306 梅宮橋コミュニティ会館		428 立花保育園	331 たまはなホーム		929	向陽歯科医師会事務局						
			308 男弁文化センター		429 立花保育園	332 すみだ緑ヶ丘防災支援センター									
			309 すみだ女性センター		430 立花保育園	333 すみだボランティアセンター									
			311 スポーツ健康センター		431 立花保育園	334 はなみずきホーム									
			312 草形形コミュニティ会館		432 立花保育園	335 すみだふれあいセンター									
			313 すみだ産業会館		433 立花保育園	336 いまいきプラザ									
			314 緑川コミュニティ会館		434 立花保育園	337 鶴沢のぞみの家									
			315 すみだ北斎美術館		435 立花保育園	338 なりひらホーム									
			316 トリアナーホール		436 立花保育園	341 木下川善弘F①									
			507 八広地域プラザF①		437 立花保育園	340 緑田書館									
			509 すみだ防犯センター		438 立花保育園	342 立花図書館									
			317 栗田児童会館		439 立花保育園	343 八広図書館									
			318 八広児童館		440 立花保育園	344 栗田区総合体育館									
			319 江野橋児童館		441 立花保育園	345 すみだ郷土文化資料館									
			320 東向島児童館		442 立花保育園	346 緑外体育施設管理事務所									
			321 立花児童館		443 立花保育園	348 スポーツプラザ播磨									
			322 立川児童館		444 立花保育園	307 栗田区総合運動場									
			323 文花児童館		445 立花保育園										
			324 中川児童館		446 立花保育園										
			325 外手児童館		447 立花保育園										
			326 八広はなみずき児童館		448 立花保育園										
			327 さくら緑コミュニティセンター		449 立花保育園										
			911 東向島児童館分館		450 立花保育園										

※ 各無線機と庁舎内線で無線通話ができます。
無線機から庁舎内線と呼ぶ場合
「*」+内線番号4桁 * 3532(雑定)
(例)防災課(3532)を呼ぶ場合
庁舎内線から無線機と呼ぶ場合
「81」+「無線機番号3桁」
(例)緑出張所(300)を呼ぶ場合 81300



資料 1 1 : IP 無線機使用方法

1 機器の起動

- IP無線機 (スマホ)
右のボタンを長押し

※画面や設定などはandroidの仕様です
- ポケットwi-fi
側面の電源ボタンを長押し

LEDがグリーン点滅を繰り返しながら起動する

→



ポケットwi-fiの裏面に記載されたSSIDとKEYでwi-fiを設定する



ポケットwi-fiは5台程度接続が可能ですが、安定性を確保するために無線機専用とすることを推奨します。施設のwi-fiが稼働している場合は、そちらに接続したほうが安定します。

2 buddycom (無線アプリ) の起動

- 1 左にスクロールし「buddycom」のアプリをクリック

- 2 左上の人のマークをクリック

- 3 通話したいグループを選択


グループの設定について

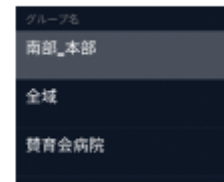
グループは3つあります

「病院名」★...緊急医療救護所の通話用です。
院内・トリアージポスト・軽傷処置エリアにつながります

「病院名_本部」☆...緊急医療救護所と本部の通話用です
★と本部の固定機器につながります

「全域」...全ての機器につながります

緊急医療救護所では
★をデフォルトの設定にしてください。
本部と情報共有する必要がある場合は☆を選択します



3 通信する

「グループ通話」を押しながら話す



グループ全体と通信できます

1対1で話すときは「メンバーリスト」から話したい相手を選ぶ



「個別通話開始」をタップして
「個別通話」を押しながら話す



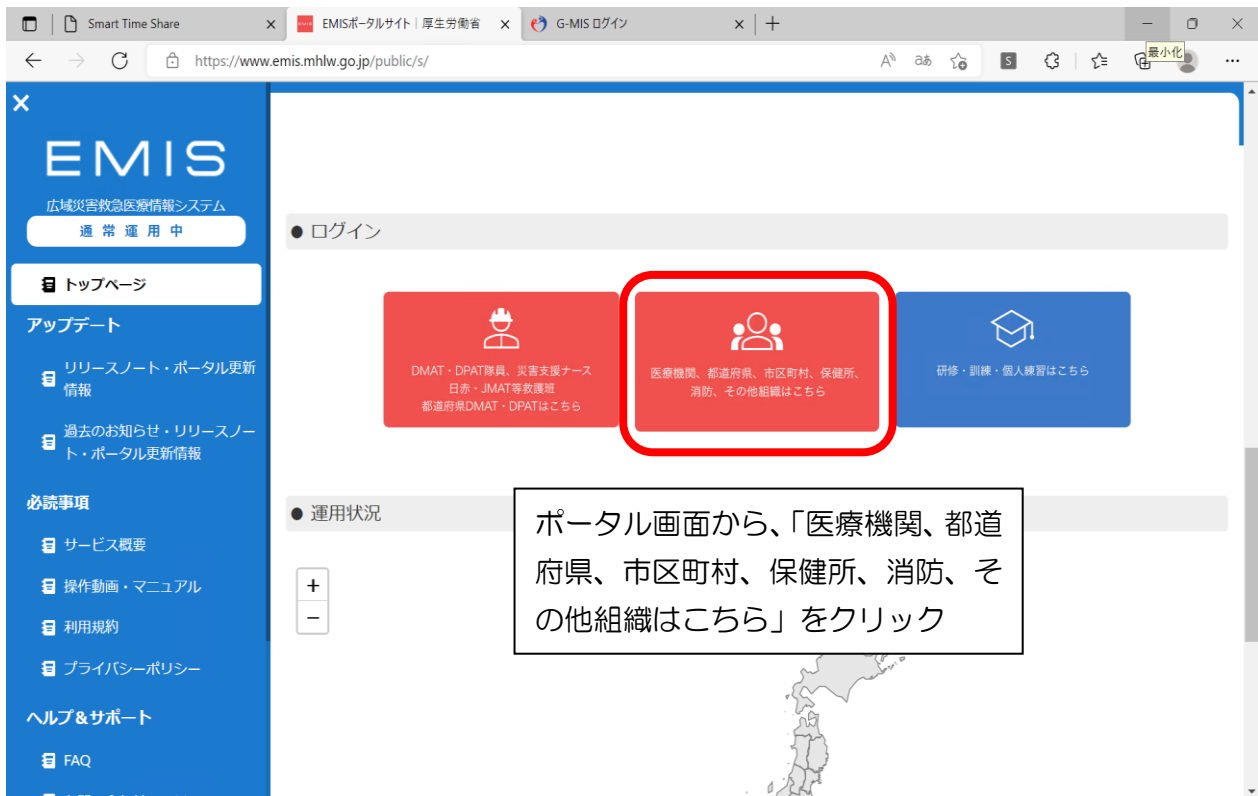
特に本部と通信する際は、個別通話で話してください
(他のエリアにも通信してしまうため)

グループ通話に戻るときは
「オンライン」をタップ

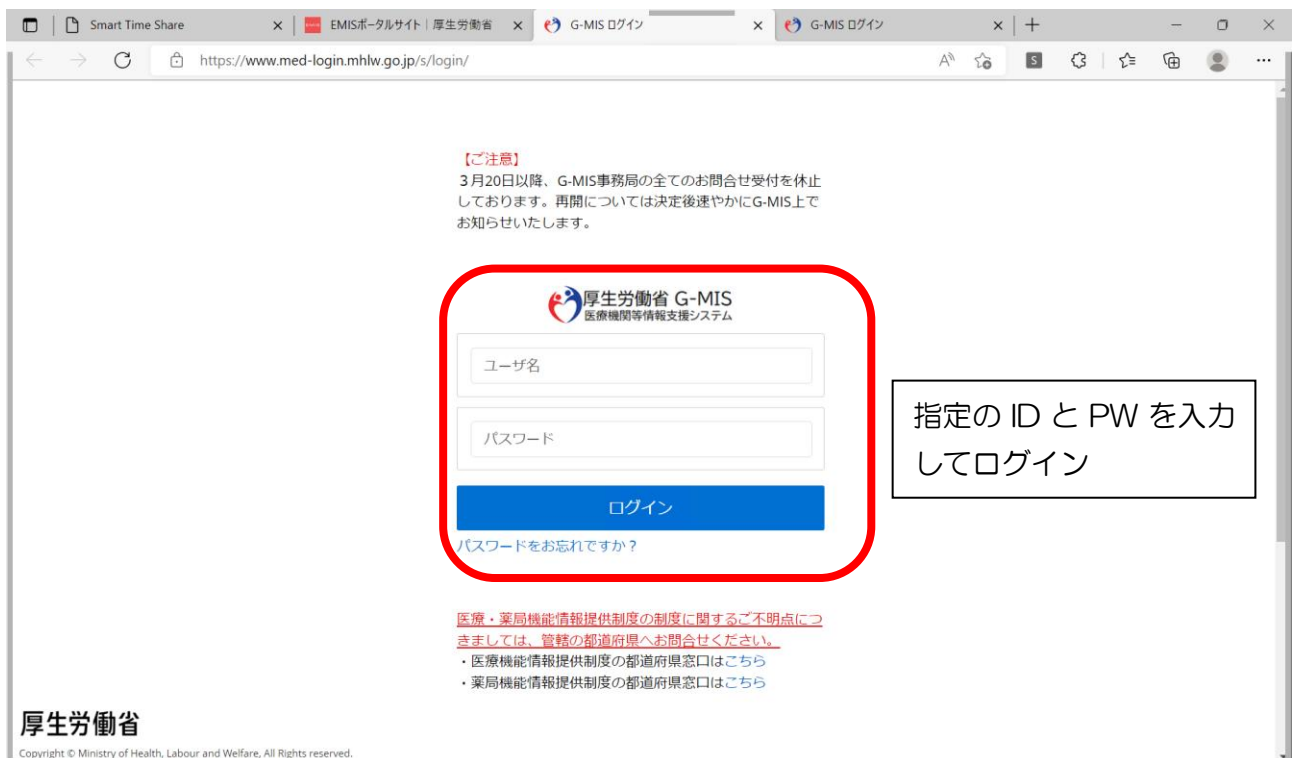


資料 1 2：広域災害救急医療情報システム（EMIS）

【EMIS トップページとログイン画面】



The screenshot shows the EMIS homepage with a blue sidebar on the left and a main content area. The sidebar contains the EMIS logo, navigation links for 'トップページ', 'アップデート', '必読事項', and 'ヘルプ&サポート'. The main content area has a 'ログイン' section with three buttons: a red button for 'DMAT・DPAT隊員、災害支援ナース、日赤・JMAT等救護員、都道府県DMAT・DPATはこちら', a red button for '医療機関、都道府県、市区町村、保健所、消防、その他組織はこちら' (highlighted with a red box), and a blue button for '研修・訓練・個人練習はこちら'. Below the buttons is a '運用状況' section with a map of Japan. A text box with a black border and white background is overlaid on the map, containing the instruction: 'ポータル画面から、「医療機関、都道府県、市区町村、保健所、消防、その他組織はこちら」をクリック'.



The screenshot shows the G-MIS login page. At the top, there is a notice: '【ご注意】 3月20日以降、G-MIS事務局の全てのお問合せ受付を休止しております。再開については決定後速やかにG-MIS上でお知らせいたします。'. Below the notice is a login form with a red border, containing a logo for '厚生労働省 G-MIS 医療機関等情報支援システム', input fields for 'ユーザ名' and 'パスワード', and a blue 'ログイン' button. A text box with a black border and white background is overlaid on the right side of the form, containing the instruction: '指定の ID と PW を入力してログイン'. Below the form is a link: 'パスワードをお忘れですか？'. At the bottom, there is a footer with the text '厚生労働省' and 'Copyright © Ministry of Health, Labour and Welfare. All Rights reserved.'

災害診療記録2018 外傷版 (初期評価) (表)

* 項目は、☑および必要記入項目です。

307日：2018/10/31

* 氏名	異なる不詳なら個人情報に設定した状況情報に記載	* 生年月日 性別 年齢	* 本館不詳の場合は指定年制 M T S H 年 月 日 歳	男 女																		
A 気道 <input type="checkbox"/> 気道の異常有り (<input type="checkbox"/> ゴロゴロ音 <input type="checkbox"/> 閉塞 <input type="checkbox"/> 狭窄) 一次ページ「A 気道の異常」項目へ <input type="checkbox"/> 気道開通 (正常な発語あり) 一次ページ「B 呼吸」項目へ																						
B 呼吸 SpO2 % 呼吸数 回/分 努力様呼吸 <input type="checkbox"/> 無 / <input type="checkbox"/> 有 呼吸音の左右差 <input type="checkbox"/> 無 / <input type="checkbox"/> 有 (<input type="checkbox"/> 右 > 左 <input type="checkbox"/> 右 < 左) 皮下気腫の有無 <input type="checkbox"/> 無 / <input type="checkbox"/> 有 (<input type="checkbox"/> 右 <input type="checkbox"/> 左 <input type="checkbox"/> 両側) 陥没呼吸 <input type="checkbox"/> 無 / <input type="checkbox"/> 有 ➔ 異常なければD項へ、異常あれば次ページ「B・Cの異常」項目へ																						
C 循環 心拍数 回/分 血圧 / mmHg ショックの徴候 <input type="checkbox"/> 無 / <input type="checkbox"/> 有 (<input type="checkbox"/> 冷汗 <input type="checkbox"/> 血圧低下 <input type="checkbox"/> 脈の異常) 活動性出血 <input type="checkbox"/> 無 / <input type="checkbox"/> 有 超音波 (エコー) 検査 <input type="checkbox"/> 所見なし 所見有り (<input type="checkbox"/> 心臓 <input type="checkbox"/> モリソン窩 <input type="checkbox"/> 脾臓 <input type="checkbox"/> グラス病 <input type="checkbox"/> 右胸腔 <input type="checkbox"/> 左胸腔) [胸部X線写真 血胸・気胸 <input type="checkbox"/> 無 / <input type="checkbox"/> 有 (<input type="checkbox"/> 右 <input type="checkbox"/> 左 <input type="checkbox"/> 両側) [骨盤X線写真 不安定型骨盤骨折 <input type="checkbox"/> 無 / <input type="checkbox"/> 有] ➔ 異常なければD項へ、異常あれば次ページ「Cの異常」項目へ																						
D 中枢神経の機能障害 意識レベル (GCS) E V M 合計 <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:33%;">E 4 開眼している</td> <td style="width:33%;">V 5 時・場所・人を正確に言える</td> <td style="width:33%;">M 6 命令に応じる</td> </tr> <tr> <td>3 呼びかけて開眼する</td> <td>4 混乱した会話</td> <td>5 痛み刺激を払いのける</td> </tr> <tr> <td>2 刺激で開眼する</td> <td>3 不適当な単語</td> <td>4 痛みに手足を引っ込める</td> </tr> <tr> <td>1 何をしても開眼しない</td> <td>2 無意味な発音</td> <td>3 上肢の異常屈曲</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1 発声なし又は挿管中</td> <td>2 四肢の異常伸展</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>1 全く動かない</td> </tr> </table> 瞳孔径 (右 mm 左 mm) 対光反射 (右 左) 片麻痺 (<input type="checkbox"/> 無 / <input type="checkbox"/> 有) 「切迫するD」 <input type="checkbox"/> 無 / <input type="checkbox"/> 有 (<input type="checkbox"/> GCS 9点以下、 <input type="checkbox"/> 観察中にGCSで2点以上の低下、 <input type="checkbox"/> 瞳孔不同、 <input type="checkbox"/> 片麻痺、 <input type="checkbox"/> ケンシング徴候) ➔ 異常なければ下記E項へ、異常あれば次ページのD項へ					E 4 開眼している	V 5 時・場所・人を正確に言える	M 6 命令に応じる	3 呼びかけて開眼する	4 混乱した会話	5 痛み刺激を払いのける	2 刺激で開眼する	3 不適当な単語	4 痛みに手足を引っ込める	1 何をしても開眼しない	2 無意味な発音	3 上肢の異常屈曲		1 発声なし又は挿管中	2 四肢の異常伸展			1 全く動かない
E 4 開眼している	V 5 時・場所・人を正確に言える	M 6 命令に応じる																				
3 呼びかけて開眼する	4 混乱した会話	5 痛み刺激を払いのける																				
2 刺激で開眼する	3 不適当な単語	4 痛みに手足を引っ込める																				
1 何をしても開眼しない	2 無意味な発音	3 上肢の異常屈曲																				
	1 発声なし又は挿管中	2 四肢の異常伸展																				
		1 全く動かない																				
E 保温と脱衣 体温 ℃ 保温に努め、全身観察 外傷 (身体所見) の評価																						
Cr 圧挫症候群 <input type="checkbox"/> 無 / <input type="checkbox"/> 有 (<input type="checkbox"/> 四肢の狭圧、 <input type="checkbox"/> 麻痺、 <input type="checkbox"/> 感覚障害、 <input type="checkbox"/> ポートワイン尿、 <input type="checkbox"/> 高カリウム血症、 <input type="checkbox"/> 心電図異常)																						
特記事項等 (自由記載)																						
確認時刻 月 日 時 分																						
メディカルID * 西暦生年月日3桁 + 性別 + 氏名カタカナ上4桁 例) 1950年09月08日生まれ 男性 トキエヒデヨシ 19500908Mトキエヒデヨシ																						
メディカルID																						

災害診療記録2018(精神保健医療版)

表B1B-2018/03/01

精神保健医療版(J-SP-LED) あてはまるものを全てに記		相談対応日	西暦・平成	年	月	日														
年齢	性別	相談者氏名	(フリガナ)																	
	<input type="checkbox"/> 0歳 <input type="checkbox"/> 1～14歳 <input type="checkbox"/> 15～64歳 <input type="checkbox"/> 65歳～	初診者氏名																		
性別	1 <input type="checkbox"/> 男 2 <input type="checkbox"/> 女	生年月日	西暦・大正・昭和・平成	年	月	日														
職性	3 <input type="checkbox"/> 支援者	住所																		
対応した場所	4 <input type="checkbox"/> 避難所	避難所・介護所名																		
	5 <input type="checkbox"/> 病院・介護所																			
	6 <input type="checkbox"/> 自宅																			
	7 <input type="checkbox"/> その他																			
精神的健康状態	本人の訴え	8 <input type="checkbox"/> 聴れない	(携帯)電話番号																	
		9 <input type="checkbox"/> 不安だ	既往精神疾患	<input type="checkbox"/> あり () <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> 不明																
		10 <input type="checkbox"/> 災害現場が目に浮かぶ	内服薬																	
		11 <input type="checkbox"/> 中うつだ																		
		12 <input type="checkbox"/> 体の調子が悪い																		
		13 <input type="checkbox"/> 死にたくなる																		
		14 <input type="checkbox"/> 周りから被害を受けている																		
		15 <input type="checkbox"/> 物忘れがある																		
	16 <input type="checkbox"/> その他																			
	17 <input type="checkbox"/> 話がまとまらない	生活歴																		
	18 <input type="checkbox"/> 怒っている																			
	19 <input type="checkbox"/> 暴言している																			
	20 <input type="checkbox"/> 話さない																			
	21 <input type="checkbox"/> 応答できない																			
	22 <input type="checkbox"/> 徘徊している																			
	23 <input type="checkbox"/> 自傷している																			
24 <input type="checkbox"/> 自殺を試みる																				
行動上の問題	25 <input type="checkbox"/> 暴言・暴力をふるう	病歴	被災状況: <input type="checkbox"/> 家族・友人の死亡・行方不明 <input type="checkbox"/> 自身の負傷																	
	26 <input type="checkbox"/> 濡れやめられない		<input type="checkbox"/> 家屋の損壊または浸水																	
	27 <input type="checkbox"/> その他		家 族: <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし																	
	28 <input type="checkbox"/> F0 認知症、器質性精神障害																			
	29 <input type="checkbox"/> F1 物質性精神障害																			
	30 <input type="checkbox"/> F2 統合失調症関連障害																			
	31 <input type="checkbox"/> F3 気分障害																			
	32 <input type="checkbox"/> F4 神経症、ストレス関連障害																			
	33 <input type="checkbox"/> F5 心身症																			
	34 <input type="checkbox"/> F6 人格・行動の障害																			
	35 <input type="checkbox"/> F7 知的障害(器質遺留)																			
	36 <input type="checkbox"/> F8 心身の発達の障害																			
37 <input type="checkbox"/> F9 思春・青年期の障害																				
38 <input type="checkbox"/> F99: 診断不明																				
39 <input type="checkbox"/> G40 てんかん																				
必要な支援	40 <input type="checkbox"/> 精神医療	対応・支援 (処方内容含む)																		
	41 <input type="checkbox"/> 身体医療																			
	42 <input type="checkbox"/> 保健・福祉・介護																			
	43 <input type="checkbox"/> 地域・職場・学校等での対応																			
	44 <input type="checkbox"/> 転居																			
	45 <input type="checkbox"/> 入居・入所																			
	46 <input type="checkbox"/> 地域の保健医療機関へ紹介・調整																			
	47 <input type="checkbox"/> 情報・相談等																			
転帰	48 <input type="checkbox"/> 支援継続																			
	49 <input type="checkbox"/> 支援終了																			
	50 <input type="checkbox"/> 直接的関連																			
災害と精神的健康状態の関連 (医師による判断)	51 <input type="checkbox"/> 間接的関連																			
	52 <input type="checkbox"/> 関連なし	軽症併発可能性: <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし																		
所属チーム名		相談者への対応者名																		
		医師		看護師(保健師含む)		療育調整員														
メディカルID		<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																		

【参考】災害診療記録2018について
 日本救急医学会ホームページ
 (https://www.jaam.jp/info/2019/info-20190215_2.html)

資料14：災害時に備えた医薬品の供給等に関する協定書

【発災後3日目までの医薬品確保】

災害時に備えた医薬品の供給等に関する協定書

墨田区（以下「甲」という。）と墨田区薬剤師会（以下「乙」という。）、同愛記念病院（以下「丙」という。）及び東京曳舟病院（以下「丁」という。）とは、災害時における医薬品の供給等に関し、次のとおり協定を締結する。

（趣旨）

第1条 この協定は、墨田区地域防災計画に基づき、災害時における甲による医薬品の調達に対し、乙、丙及び丁が協力すべき基本的な事項について定めるものとする。

（区が確保すべき医薬品）

第2条 災害時における医療救護活動等に使用するために甲が確保すべき医薬品（以下「災害用医薬品」という。）は、甲乙が別途協議の上、定める。

（災害用医薬品の備蓄）

第3条 乙、丙及び丁は、前条で定める災害用医薬品を備蓄するものとする。

2 乙、丙及び丁は、前項に規定する備蓄について、善良な管理者としての注意をもって管理することとする。

（ランニング備蓄）

第4条 乙は、自らが運営する墨田区医薬品・情報管理センター（以下「センター」という。）において管理及び供給している医薬品を、前条第1項に規定する災害用医薬品として取り扱うことができることとする。

（災害用医薬品の管理）

第5条 甲は、災害時に、乙、丙及び丁に対し必要な災害用医薬品の供給を要請するものとする。

2 乙、丙及び丁は、前項に規定する甲の要請があった場合は、備蓄している災害用医薬品を供給するものとする。

3 前項に規定する災害用医薬品の輸送は、原則として甲が行う。

（費用弁償）

第6条 甲は、第3条に定める備蓄に要する経費について負担する。

（契約）

第7条 第3条及び第4条に規定する備蓄の取扱いの詳細については、別途委託契約を締結することとする。

（協議）

第8条 この協定に定めのない事項及びこの協定の解釈に疑義が生じたときは、甲乙丙丁協議の上、決定するものとする。

（有効期間）

第9条 この協定は、令和4年4月1日からその効力を生ずるものとし、甲乙丙のいずれかの解約の申出がない限り、その効力は継続するものとする。

この協定の締結を証するため本書4通を作成し、甲乙丙丁記名押印の上、各自1通を保有する。

令和 年 月 日

甲 東京都墨田区吾妻橋一丁目23番20号
墨田区
代表者 墨田区長 山本 亨 印

乙 東京都墨田区向島一丁目27番5号
一般社団法人 墨田区薬剤師会
会 長 浅尾 一夫 印

丙 東京都墨田区横網二丁目1番11号
社会福祉法人 同愛記念病院財団
同愛記念病院 病院長 平野 美和 印

丁 東京都墨田区東向島二丁目27番1号
医療法人 白鳳会 東京曳舟病院
病 院 長 山本 保博 印

資料15：医薬品のリスト【協定書別紙】

番号	薬効分類	薬効	一般名	品目（参考商品名）	区必要備蓄量 （全体） 8ヶ所	単位
	（薬効分類コード）					
1	精神神経用剤(117)	抗精神病、D ₂ ・5-HT ₂ 拮抗剤	リスパリドン	リスバダールOD錠1mg	800	錠
2	解熱鎮痛消炎剤(114)	プロピオン酸系消炎鎮痛剤	ロキソプロフェンナトリウム水和物	ロキソニン錠60mg	16,000	錠
3		アミノフェノール系解熱鎮痛剤	アセトアミノフェン	カロナール錠200mg	24,000	錠
4		アミノフェノール系解熱鎮痛剤	アセトアミノフェン	アンヒバ坐剤小児用200mg	800	個
5	血圧降下剤(214)	アンギオテンシンⅡ受容体拮抗剤	カンデサルタンシレキセチル	プロブレス錠8	800	錠
6	血管拡張剤(217)	ジヒドロピリジン系Ca拮抗剤	アムロジピンベシル酸塩	アムロジンOD錠5mg	4,000	錠
7		冠動脈拡張剤	ニトログリセリン	ニトロベン舌下錠0.3mg	800	錠
8	気管支拡張剤(225)	気管支拡張β ₂ -刺激剤	ツロブテロール	ホクナリンテープ1mg	560	枚
9	糖尿病用剤（396）	インスリン抵抗性改善血糖降下剤	メトホルミン塩酸塩錠	メトグルコ錠250mg	8,000	錠
10	糖尿病用剤（396）	インスリン抵抗性改善血糖降下剤	テネリグリブチン	テネリアOD錠20mg	800	錠
11	血液凝固阻止剤(333)	抗凝血剤	エドキサバントシル	リクシアナOD錠30mg	800	錠
12	血液代用剤（331）	等張液	生理食塩液	（生理食塩液100mL）	960	瓶
13	グラム陽性・陰性菌に作用するもの(613)	セフェム系抗生物質（第三世代）	セフカベンピボキシル塩酸塩水和物	フロモックス錠100mg	800	錠
14		セフェム系抗生物質（第三世代）	セフカベンピボキシル塩酸塩水和物	フロモックス小児用細粒100mg（分包0.5g）	480	包
15	眼科用剤（131）	眼科領域における表面麻酔	オキシブプロカイン塩酸塩	ベノキシル点眼液0.4%（5mL）	80	本
16		眼瞼炎、涙嚢炎、麦粒腫、結膜炎、瞼板腺炎、角膜炎	オフロキサシン	タリビッド眼軟膏0.3%（3.5g）	80	本
17	化膿性疾患用剤（263）	アミノグリコシド系抗生物質	ゲンタマイシン硫酸塩	ゲンタシン軟膏0.1%（10g）	320	本
18	鎮痛・鎮痒・収斂・消炎剤(264)	消炎剤	アズレン	アズノール軟膏0.033%（20g）	320	本
19		経皮吸収型鎮痛・抗炎症剤	ロキソプロフェンナトリウム水和物	ロキソニンテープ100mg	2,800	枚
20	含嗽剤（226）	含嗽剤	ポビドンヨード含嗽液	イソジンガーグル液7%	48	本
21	その他のホルモン剤（249）	インスリン製剤	インスリン アスパルト	ノボラピッド注フレックスタッチ	32	本
22		インスリン製剤	インスリン デグルデク	トレシーバ注フレックスタッチ	32	本
23		ブドウ糖		ブドウ糖	8	袋
24		消毒用エタノール		消毒用エタノール500mL	16	本
25		インスリン用針34G		針34G	560	本
26		洗浄用針18G		針18G	800	本

災害時における医薬品等の調達業務に関する協定書

墨田区（以下「甲」という。）と（以下「乙」という。）とは、災害時における医薬品等の調達業務に関し、次のとおり協定を締結する。

（趣旨）

第1条 この協定は、墨田区地域防災計画に基づき、甲が行う災害時における医薬品等の調達業務に対する乙の協力に関し、必要な事項を定めるものとする。

（要請）

第2条 甲は、災害時における医薬品等の確保を図るため、医薬品等を調達する必要があるときは、乙に対し、医薬品等の供給について、医薬品等調達協力要請書（様式1）により協力を要請するものとする。

2 前項の規定による要請は、口頭等によっても行うことができる。

（要請に対する報告）

第3条 乙は、前条第1項の規定により甲から要請を受けたときは、調達の可否について甲に報告する。

（医薬品等の範囲）

第4条 甲が供給を要請する医薬品等の範囲は次のとおりとし、乙は、当該範囲内において供給可能な品目及び数量を供給するものとする。

（1）医薬品

（2）衛生材料

（3）医療器具

（4）前3号に掲げるもののほか、甲が指定するもの

（費用負担）

第5条 この協定により乙が供給した医薬品等の代金及び搬送に係る費用は、甲が負担するものとする。ただし、当該費用のうち医薬品等の代金に係る費用は、災害発生時の直前における価格を基準として適正な額と認められる範囲内で負担するものとする。

（費用の支払）

第6条 乙は、供給の終了後、前項の費用について精算し、医薬品等調達協力費用請求書（様式2）により甲に対し請求するものとする。

2 甲は、前項の請求書の受領後、遅滞なくその支払をするものとする。

（協議）

第7条 この協定に定めのない事項及びこの協定の解釈に疑義が生じたときは、甲乙協議の上決定するものとする。

（有効期限）

第8条 この協定は、この協定の締結の日からその効力を生ずるものとし、甲乙のいす

れかの解約の申出がない限り、その効力は継続するものとする。

この協定の締結を証するため本書2通を作成し、甲乙記名押印の上、各自1通を保有する。

平成26年9月18日

甲	東京都墨田区吾妻橋一丁目23番20号 墨田区 代表者 墨田区長 山崎 昇 印
乙	所在地 代表者氏名 印

様式 1

医薬品等調達協力要請書

災害時における医薬品等の調達業務に関する協定書第 2 条第 1 項の規定により、下記のとおり協力を要請する。

1 納品日時

年 月 日 時 頃

2 納品場所

(緊急)医療救護所 (地区)

災害薬事センター(地区)

その他 ()

3 医薬品等リスト

	名称 (商品名)	数量	単位	備考
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

年 月 日

株式会社
支店長

支店
様

墨田区長名

※この災害用処方箋は医療救護所内の調剤所用です。

災害用処方せん

様式1

患者	氏名 (カタカナでの記載も可)	男・女	医療救護所等の名称・所在地	
	昭・平 ・西暦	年 月 日	処方医師が所属する医療支援チーム等の名称	
交付年月日		年 月 日	処方医師氏名	
処方せんの使用期間		交付の日を含めて4日以内		連絡先(スマートフォン・携帯電話番号等)
処方				
備考	患者連絡先(スマートフォン・携帯電話番号等)			
調剤済年月日	年 月 日	調剤した薬剤師氏名		
調剤所の名称所在地	<input type="checkbox"/> 医師がこの処方せんを発行した医療救護所等と同じ <input type="checkbox"/> その他(余白へ具体的に記載)	調剤した薬剤師の所属する薬剤師班等の名称	<input type="checkbox"/> _____ (都・道府・県 地区) 薬剤師班 <input type="checkbox"/> その他(余白へ具体的に記載)	

※ この書類は、調剤を行った場所(医療救護所の調剤所等)で保管してください。

様式2(栞)

医療救護所等	名称
	所在地

【災害用 緊急薬袋】

処方履歴が記入されています、
繰返しご使用願います。

おくすり袋

お名前

様

内用薬 処方履歴

月日	薬剤名	用法			医師 薬剤師	
/		1日	回	日分	朝 食前・食後 昼 食後2時間 夕 食後2時間 就寝前 ()時間毎	医・薬
		毎回	錠・包・カプセル	() ずつ服用		
/		1日	回	日分	朝 食前・食後 昼 食後2時間 夕 食後2時間 就寝前 ()時間毎	医・薬
		毎回	錠・包・カプセル	() ずつ服用		
/		1日	回	日分	朝 食前・食後 昼 食後2時間 夕 食後2時間 就寝前 ()時間毎	医・薬
		毎回	錠・包・カプセル	() ずつ服用		

※裏面に外用薬の処方履歴欄があります。

様式 2 (ウラ)

ご注意事項

- 薬をお受け取りの際はお名前をお確かめのうえ、用法、用量に従って正しく服用ください。
- 用法に記された「食後」とは食後30分以内、「食前」とは食事前30分のことです。
「寝る前」とは寝る前30分のことです。
- 薬は湿気、高温、日光をさけて保存し、子供の手の届かない安全な場所で保管してください。
- 調剤後、長期間たった薬は、副作用や事故の原因となりますので使用しないでください。

外用薬 処方履歴

月日	薬剤名	用 法	医 師 薬 剤 師
/		うがい薬 坐薬 塗り薬	医・薬
		用法:	
/		うがい薬 坐薬 塗り薬	医・薬
		用法:	
/		うがい薬 坐薬 塗り薬	医・薬
		用法:	

※受診の際には医師・薬剤師にこのおくすり袋を提示してください。

災害時薬剤師班活動ガイドライン（初版）72 ページより

資料19：緊急医療救護所に備えおく医療資器材等一覧

衛生資材（診断用具）				
1	聴診器 Wヘッド		2	個
2	アネロイド血圧計		2	
3	アネロイド血圧計小児用カフ		1	
4	テーラー式打診器		1	本
5	ペンライト 瞳孔ゲージ付		3	
6	電子体温計	テルモ ET-C230P	3	
7	舌圧子 ディスポ	200本 滅菌済	1	箱
8	パルスオキシメーター			

衛生資材（外科用具）				
9	爪切り		1	本
10	とげぬき		2	
11	耳鏡 Spirit ファイバーオトスコープ	CK-939	1	組
12	万能ばさみ		5	本
13	ディスポピンセット	13cm有鉤 100本	2	箱
14	ディスポケミカルハサミ 両尖	両尖 11.5cm	50	本
15	ディスポ膿盆	100枚	2	箱
16	カップ入滅菌済み綿球	20mm 5球×20	2	
17	綿棒 両綿	200本×2	1	
18	ボニメッドスキンステープラワイド	6個	1	
19	ボニメッドステープリムーバー	10個	1	
20	ステリストリップスキנקロージャー	6本×10	5	

衛生材料（骨折用）				
21	メディシーネ（大）	25×100×830 6個	2	箱
22	メディシーネ（中）	20×90×720 6個	3	
23	メディシーネ（小）	20×80×630 6個	5	
24	アルフェンス2号 腕用	1.5×50×400 6個	2	
25	アルフェンス8号 指用	厚1.0mm 12枚	1	
26	アルフェンス10号 指用	1.5×13×200 24枚	1	
27	ブランチューブSS	5×60cm 10個	2	
28	ブランチューブM	10×100cm 10個	2	
29	胸部ベルト(フリーサイズ)	バスト 333	10	枚
30	ニッパー	ホーザン N-9-150	2	個

衛生材料（感染防止用）				
31	ディスポーザブルマスク	不織布 3層 50枚入	3	箱
32	ビニールエプロン ホワイト 袖無		100	枚
33	ディスポーザブルキャップ ゴム式	100枚	1	箱
34	ディスポーザブルガウン フリーサイズ	ポリプロ不織布 50枚	3	
35	フェースシールドセット	フレーム1・スペア10枚	8	組
36	ディスポグローブ（ニトリル）S	100枚	4	箱
37	ディスポグローブ（ニトリル）M	100枚	4	
38	ディスポグローブ（ニトリル）L	100枚	4	

衛生材料（包帯・ガーゼ・テープ等）				
39	弾力包帯（ラバータイ）	7.5cm×4.5m 10巻	2	箱
40	弾力包帯（ラバータイ）	5cm×4.5m 10巻	2	
41	弾力包帯（ラバータイ）	10cm×4.5m 10巻	2	
42	弾力包帯（ラバータイ）	17.5cm×4.5m 10巻	2	
43	伸縮包帯 エルウェーブ 2号	5cm×4.5m 6巻	4	
44	伸縮包帯 エルウェーブ 3号	7.5cm×4.5m 6巻	4	
45	テーピングテープ	5cm×5m	2	巻
46	滅菌三角巾 L	105×105×150cm	20	個
47	ネット包帯 指用	8mm×25m	2	箱
48	ネット包帯 四肢用	16mm×25m	2	
49	ネット包帯 胴体用	75mm×25m	2	
50	救急包帯 アルデルム 大		30	本
51	救急包帯 アルデルム 小		30	
52	純綿包帯 耳付 3裂	9.3cm×9m	20	巻
53	純綿包帯 耳付 4裂	7.0cm×9m	20	
54	純綿包帯 耳付 5裂	5.6cm×9m	20	
55	救急包帯 多頭帯型 中		20	個
56	救急包帯 多頭帯型 小		20	
57	滅菌ガーゼ	30cm×30cm 150枚	7	箱
58	八折ガーゼ	7.5cm×14cm	1,000	枚
59	サージカルテープ	2.5cm×9m	20	巻
60	サージカルテープ	1.2cm×9m	20	
61	清浄綿	8×8cm 2つ折	200	枚
62	清浄綿 アルコールタイプ	4×8cm 2つ折	200	
63	滅菌タオル包帯 大		10	個

64	滅菌タオル包帯 小		10	
65	キズパワーパッド (バンドエイド)	大きめ 6枚	10	
66	駆血帯 (プラメタ)	30×300mm	4	
67	眼帯 FC眼帯セット		20	

雑品				
68	ペーパータオル	220×230mm 100枚	15	個
69	片面吸水ドレープ	90×90 cm 50枚	1	箱
70	紙おむつ (大人用) テープタイプ M	10枚	1	個
71	紙おむつ (小児用) テープタイプ M	42枚	1	
72	生理用ナプキン (昼用) 羽なし	30個	2	
73	生理用ナプキン (夜用) 羽なし	11個	2	
74	脱脂綿	100g	3	
75	瞬間冷却剤 ひえっぺ		30	
76	手洗い用ポリタンク 20L		1	
77	折り畳みバケツ 10L		2	
78	ディスポシート	100cm×50m	1	
79	救急アルミシート	125×225cm	50	
80	紙コップ 200ml	100個	3	
81	ポリ袋 70L	10枚	9	
82	ポリ袋 20L	10枚	9	
83	トラロープ	径9mm×長10m	6	
84	S字フック 耐荷重7kg	長80mm	15	個
85	懐中電灯 防水	単二電池×2個	6	
86	石鹼 固形	100g	9	
87	食品用ラップ	業務用 30cm×50m	6	
88	フェイスタオル 白		30	枚

事務用品				
89	ハサミ フィットカットカーブスマート		6	本
90	セロハンテープ	24mm×35m	3	
91	布梱包用テープ スコッチ	50mm×25m	3	巻
92	養生テープ 緑	50mm×25m	9	
93	ライティングシート	60×80cm 5シート巻	3	個
94	油性ボールペン 黒		30	本
95	油性マーカー ツイン (細/太) 黒		9	

96	画版 クリップボード A4サイズ 樹脂製		15	枚
97	マルチコピーペーパー 高白色 A4	500枚	3	冊
98	ふせん ポストイット再生紙ノート	75×14mm 4冊	3	個
99	ふせん ポストイット再生紙ノート	75×100mm 10冊	3	
100	白板マーカー 中字 (黒・赤・青)	各6本	1	セット

設営・運営物品等				
	ブルーシート			枚
	毛布			枚
	リヤカー		1	台
	投光器			台
	キャリーワゴン			
	災害用処方箋	基本情報記載あり	100	枚
	薬袋	50袋	1	冊
	災害用カルテ			
	墨田区地図・防災マップ・ハザードマップ			冊
	コンタクトリスト			
	トリアージタグ	記載なし(予備)		
	翻訳機・モバイルwifi		1	セット

トリアージポスト物品				
	トリアージタグ	基本情報記載あり	200	
	油性ボールペン			
	のぼり旗			

衛生材料(歯科処置用)				
	Ciコットンロール	(滅菌済み)M	1	箱
	検診用基本セット(歯科用ミラー・ピンセット)		50	セット
	スポンゼル	5cm×2.5cm	1	箱

資料21：墨田区災害医療救護者証

墨田区災害医療救護者証
SUMIDA disaster medical aid staff ID

(写真)

所属
職種
フリガナ
氏名
生年月日

上記の者は災害時における墨田区の医療救護活動に携わる者であることを証明する。

登録番号：
登録年月日：

墨田区長

【職種による救護者証の色の区分】

種別	救護者証の色
医師	赤
歯科医師	赤
看護師	緑
歯科衛生士	緑
薬剤師	青
柔道整復師	紺
事務	黄
その他医療従事者	橙

資料 22：墨田区災害医療コーディネーター設置要綱

墨田区災害医療コーディネーター設置要綱

(目的)

第1条 この要綱は、震災等の大規模な災害が発生した場合において、必要とされる医療が迅速かつ的確に提供されるよう円滑な医療救護活動の統括・調整を図るため、墨田区災害医療コーディネーター（以下「コーディネーター」という。）を設置し、その取扱いに関し必要な事項を定めることを目的とする。

(身分)

第2条 コーディネーターは、墨田区災害対策本部に置くものとし、地方公務員法（昭和25年法律第261号）第3条第3項第3号に規定する非常勤職員とする。

(職務)

第3条 コーディネーターは、大規模な災害が発生した場合に、墨田区における次の職務に関し、統括及び調整を行うものとする。

- (1) 医療救護班の活動に関すること。
- (2) 医療情報の集約に関すること。
- (3) 収容先医療機関の確保に関すること。
- (4) 東京都地域災害医療コーディネーターとの連絡調整に関すること。
- (5) その他医療救護に関すること。

(委嘱)

第4条 コーディネーターは、災害医療及び墨田区における医療の実情に精通した経験豊富な医師の中から区長が委嘱する。

(任期)

第5条 コーディネーターの任期は1年とする。ただし、再任を妨げない。

(勤務態様)

第6条 コーディネーターの勤務日及び勤務箇所は、保健衛生部長（以下「部長」という。）が定める。

(解職)

第7条 区長は、コーディネーターが次の各号のいずれかに該当するときはその職を解くことができる。

- (1) 自己の都合により、解職を申し出たとき。
- (2) 心身の故障のため職務の遂行に支障があり、又はこれに堪えられなくなったとき。
- (3) 職員としてふさわしくない行為があったとき。
- (4) 事業の縮小の若しくは予算の減少により廃職となったとき。
- (5) その他区長が必要と認めたととき。

(報酬及び費用弁償)

第8条 コーディネーターに対する報酬及び費用弁償は、墨田区非常勤職員の報酬及び費用弁償に関する条例（昭和31年条例第21号）に基づいて支給する。

(公務災害補償等)

第9条 コーディネーターの公務上の災害又は通勤による災害の補償は、特別区非常勤職員の公務災害補償等に関する条例（昭和43年特別区人事・厚生事務組合条例第8号）等の定めるところによる。

(その他)

第10条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、部長が別に定める。

付 則

この要綱は、平成26年8月1日から適用する。

付 則

この要綱は、令和4年12月1日から適用する。

資料23：墨田区災害歯科コーディネーター設置要綱

墨田区災害歯科コーディネーター設置要綱

(目的)

第1条 この要綱は、震災等の大規模な災害が発生した場合において、必要とされる歯科医療救護活動及び歯科保健活動が迅速かつ確に提供されるよう統括・調整を図るため、墨田区災害歯科コーディネーター（以下「歯科コーディネーター」という。）を設置し、その取扱いに関し必要な事項を定めることを目的とする。

(身分)

第2条 歯科コーディネーターは、墨田区災害対策本部の災対保健衛生部に置くものとし、地方公務員法（昭和25年法律第261号）第3条第3項第3号に規定する非常勤職員とする。

(職務)

第3条 歯科コーディネーターは、大規模な災害が発生した場合に、墨田区における次の職務に関し、統括及び調整を行うものとする。

- (1) 墨田区災害医療コーディネーターを歯科医療救護活動においてサポートすること。
- (2) 地区歯科医療救護班の編成及び派遣、その他活動全般に関すること。
- (3) 東京都歯科医師会（警察歯科医会）等との連絡調整に関すること。
- (4) その他歯科医療救護活動、歯科保健活動の統括に関すること。

(委嘱)

第4条 歯科コーディネーターは、墨田区における歯科医療の実情に精通した、経験豊富な歯科医師の中から区長が委嘱する。

(任期)

第5条 歯科コーディネーターの任期は1年とする。ただし、再任を妨げない。

(勤務態様)

第6条 歯科コーディネーターの勤務日及び勤務箇所は、保健衛生部長（以下「部長」という。）が定める。

(解職)

第7条 区長は、歯科コーディネーターが次の各号のいずれかに該当するときはその職を解くことができる。

- (1) 自己の都合により、解職を申し出たとき。
- (2) 心身の故障のため職務の遂行に支障があり、又はこれに堪えられなくなったとき。
- (3) 職員としてふさわしくない行為があったとき。
- (4) 事業の縮小の若しくは予算の減少により廃職となったとき。
- (5) その他区長が必要と認めたととき。

(報酬及び費用弁償)

第8条 歯科コーディネーターに対する報酬及び費用弁償は、墨田区非常勤職員の報酬及び費用弁償に関する条例（昭和31年条例第21号）に基づいて支給する。

(公務災害補償等)

第9条 歯科コーディネーターの公務上の災害又は通勤による災害の補償は、特別区非常勤職員の公務災害補償等に関する条例（昭和43年特別区人事・厚生事務組合条例第8号）等の定めるところによる。

(その他)

第10条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、部長が別に定める。

付 則

この要綱は、平成28年7月1日から適用する。

付 則

この要綱は、令和4年12月1日から適用する。

資料24：墨田区災害薬事コーディネーター設置要綱

墨田区災害薬事コーディネーター設置要綱

(目的)

第1条 この要綱は、震災等の大規模な災害が発生した場合において、医療救護活動に必要とされる医薬品、医療資器材及び薬剤師による活動が迅速かつ的確に提供されるよう統括・調整を図るため、墨田区災害薬事コーディネーター（以下「薬事コーディネーター」という。）を設置し、その取扱いに関し必要な事項を定めることを目的とする。

(身分)

第2条 薬事コーディネーターは、墨田区災害対策本部の災対保健衛生部に置くものとし、地方公務員法（昭和25年法律第261号）第3条第3項第3号に規定する非常勤職員とする。

(職務)

第3条 薬事コーディネーターは、大規模な災害が発生した場合に、墨田区における次の職務に関し、統括及び調整を行うものとする。

- (1) 墨田区災害医療コーディネーターを薬事においてサポートすること。
- (2) 地区薬剤師班の編成及び派遣、その他活動全般に関すること。
- (3) 墨田区災害薬事センターの長としての医薬品の供給管理に関すること。
- (4) 区内の薬事関係者との連絡調整業務に関すること。

(委嘱)

第4条 薬事コーディネーターは、墨田区における薬事活動に精通した、経験豊富な薬剤師の中から区長が委嘱する。

(任期)

第5条 薬事コーディネーターの任期は1年とする。ただし、再任を妨げない。

(勤務態様)

第6条 薬事コーディネーターの勤務日及び勤務箇所は、保健衛生部長（以下「部長」という。）が定める。

(解職)

第7条 区長は、薬事コーディネーターが次の各号のいずれかに該当するときはその職を解くことができる。

- (1) 自己の都合により、解職を申し出たとき。
- (2) 心身の故障のため職務の遂行に支障があり、又はこれに堪えられなくなったとき。
- (3) 職員としてふさわしくない行為があったとき。
- (4) 事業の縮小の若しくは予算の減少により廃職となったとき。
- (5) その他区長が必要と認めたととき。

(報酬及び費用弁償)

第8条 薬事コーディネーターに対する報酬及び費用弁償は、墨田区非常勤職員の報酬及び費用弁償に関する条例（昭和31年条例第21号）に基づいて支給する。

(公務災害補償等)

第9条 薬事コーディネーターの公務上の災害又は通勤による災害の補償は、特別区非常勤職員の公務災害補償等に関する条例（昭和43年特別区人事・厚生事務組合条例第8号）等の定めるところによる。

(その他)

第10条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、部長が別に定める。

付 則

この要綱は、平成28年7月1日から適用する。

付 則

この要綱は、令和4年12月1日から適用する。

○墨田区災害看護コーディネーター設置要綱（案）

（目的）

第1条 この要綱は、震災等の大規模な災害が発生した場合において、看護師による医療が迅速かつ的確に提供されるよう統括及び調整を図るため、墨田区災害看護コーディネーター（以下「看護コーディネーター」という。）を設置し、その取扱いに関し必要な事項を定めることを目的とする。

（身分）

第2条 看護コーディネーターは、墨田区災害対策本部災対保健衛生部に置くものとし、地方公務員法（昭和25年法律第261号）第3条第3項第3号に規定する非常勤職員とする。

（職務）

第3条 看護コーディネーターは、大規模な災害が発生した場合に、墨田区における次の職務に関し、統括及び調整を行うものとする。

- （1） 墨田区災害医療コーディネーターを看護師の立場でのサポートすること。
- （2） トリアージポスト及び災害時緊急医療救護所において看護師の立場で医療救護活動を行うこと。
- （3） 保健医療活動チーム（看護師）の編成や派遣に係る調整に関すること。
- （4） その他、看護師関係者との連絡調整に関すること。

（委嘱）

第4条 看護コーディネーターは、墨田区における看護師による医療の実情に精通した経験豊富な看護師の中から区長が委嘱する。

（任期）

第5条 看護コーディネーターの任期は、1年とする。ただし、再任を妨げない。

（勤務態様）

第6条 看護コーディネーターの勤務日及び勤務箇所は、保健衛生部長（以下「部長」という。）が定める。

（解職）

第7条 区長は、看護コーディネーターが次のいずれかに該当するときは、その職を解くことができる。

- （1） 自己の都合により辞職を申し出たとき。
- （2） 心身の故障のため職務の遂行に支障があり、又はこれに堪えられなくなったとき。
- （3） 職員としてふさわしくない行為があったとき。
- （4） 事業の縮小又は予算の減少により廃職となったとき。
- （5） その他区長が必要と認めたととき。

（報酬及び費用弁償）

第8条 看護コーディネーターに対する報酬及び費用弁償は、墨田区非常勤職員の報酬及び費用弁償に関する条例（昭和31年墨田区条例第21号）に基づき支給する。

（公務災害補償等）

第9条 看護コーディネーターの公務上の災害又は通勤による災害の補償は、特別区非常勤職員の公務災害補償等に関する条例（昭和43年特別区人事・厚生事務組合条例第8号）等の定めるところによる。

（その他）

第10条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、部長が別に定める。

付 則

この要綱は、令和7年4月1日から適用する。

○墨田区災害柔整コーディネーター設置要綱（案）

（目的）

第1条 この要綱は、震災等の大規模な災害が発生した場合において、柔道整復師による医療が迅速かつ的確に提供されるよう統括及び調整を図るため、墨田区災害柔整コーディネーター（以下「柔整コーディネーター」という。）を設置し、その取扱いに関し必要な事項を定めることを目的とする。

（身分）

第2条 柔整コーディネーターは、墨田区災害対策本部災対保健衛生部に置くものとし、地方公務員法（昭和25年法律第261号）第3条第3項第3号に規定する非常勤職員とする。

（職務）

第3条 柔整コーディネーターは、大規模な災害が発生した場合に、墨田区における次の職務に関し、統括及び調整を行うものとする。

- （1） 墨田区災害医療コーディネーターを柔道整復師の立場でのサポートすること。
- （2） 災害時緊急医療救護所において柔道整復師の立場で医療救護活動を行うこと。
- （3） 保健医療活動チーム（柔道整復師）の編成や派遣に係る調整に関すること。
- （4） その他、柔道整復師関係者との連絡調整に関すること。

（委嘱）

第4条 柔整コーディネーターは、墨田区における柔道整復師による医療の実情に精通した経験豊富な柔道整復師の中から区長が委嘱する。

（任期）

第5条 柔整コーディネーターの任期は、1年とする。ただし、再任を妨げない。

（勤務態様）

第6条 柔整コーディネーターの勤務日及び勤務箇所は、保健衛生部長（以下「部長」という。）が定める。

（解職）

第7条 区長は、柔整コーディネーターが次のいずれかに該当するときは、その職を解くことができる。

- （1） 自己の都合により辞職を申し出たとき。
- （2） 心身の故障のため職務の遂行に支障があり、又はこれに堪えられなくなったとき。
- （3） 職員としてふさわしくない行為があったとき。
- （4） 事業の縮小又は予算の減少により廃職となったとき。
- （5） その他区長が必要と認めるとき。

（報酬及び費用弁償）

第8条 柔整コーディネーターに対する報酬及び費用弁償は、墨田区非常勤職員の報酬及び費用弁償に関する条例（昭和31年墨田区条例第21号）に基づき支給する。

（公務災害補償等）

第9条 柔整コーディネーターの公務上の災害又は通勤による災害の補償は、特別区非常勤職員の公務災害補償等に関する条例（昭和43年特別区人事・厚生事務組合条例第8号）等の定めるところによる。

（その他）

第10条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、部長が別に定める。

付 則

この要綱は、令和7年4月1日から適用する。

資料27：東京都（東京都医療保健局）の参考資料

「災害時医療救護活動ガイドライン（第3版）」（令和6年3月）

「災害時薬事活動ガイドライン（第2版）」（令和7年3月）

「災害時歯科保健医療活動ガイドライン」（令和7年3月）

「災害時小児周産期医療救護活動ガイドライン（第1版）」（令和3年3月）

「災害時における透析医療活動マニュアル」（令和3年5月改訂版）