

台帳	公簿	電算処理

# 記入例

## 児童手当 額改定申請書

受給者	氏名	墨田 一郎		認定番号	第 記入不要 号		
	住所	墨田区 吾妻橋1 丁目 23 番 20 ー 101 号 電話 080 ( 1234 ) 5678					
	加入年金	ア 厚生年金 ※以下の共済 ( 国家公務員共済 イ 国民年金 ウ					
増額事由	ア 出生	イ 新たに児童を養育することになった ウ その他 ( )					
事由発生年月日		令和〇年 〇月 〇日					
対象児童	フリガナ 児童氏名	生年月日	続柄	同居 の別	監護の 有無	生計 関係	増減額 の別
	スミダ シロウ 墨田 次郎	令和〇年 5月 5日	次男	同居	有	同一	増額
				別居		維持	減額
				同居			

**厚生年金に加入の場合は、受給者の加入している年金のわかるもの(例:保険証の写し・資格確認書の写し・マイナポータルの資格情報画面の写し等)が必要です。(被保険者記号・番号等はマスキングしてください)**  
※すでに3歳未満の児童の手当を受給している場合は省略できます。  
※国保組合(全国土木建築国保組合を除く)の場合は、年金加入証明書が必要です。

**児童が別居の場合は監護事実の同意書の提出が必要です。**  
児童が墨田区外に居住している場合は、児童の個人番号(マイナンバー)関係書類の提示もしくは提出をお願いします。

- ・監護有り: 児童の生活において通常必要とされる保護を行っていること
- ・生計同一: 生活の一体性があること(別居の場合でも生活費等を送金している場合は生計同一)

上記のとおり児童手当の額の改定を申請します。

令和〇年 〇月 〇日

公金受取口座への振込みを希望する場合は、にチェックをしてください。  
※すでに受給中の児童の手当も同口座に変更となりますのでご注意ください。

氏名 墨田 一郎

【振込口座】  公金受取口座を利用する