

令和4年4月13日開催教育委員会会議記録

1 開会・閉会等について

開催日	令和4年4月13日(水)
場 所	教育委員会室
開 会	午後3時15分
閉 会	午後3時45分
出席委員	
教 育 長	加 藤 裕 之
委 員	阿 部 博 道
委 員	淺 松 三 平
委 員	白 石 祐 一
委 員	岸 田 玲 子
説明のために出席した職員	
教育委員会事務局次長	宮 本 知 幸
教育委員会事務局参事 (庶務課長事務取扱)	須 藤 浩 司
学 務 課 長	西 村 克 己
指 導 室 長	加 藤 康 弘
すみだ教育研究所長	宮 本 佳 代 子
地域教育支援課長	堀 啓 一
ひきふね図書館長	有 澤 恵 美 子

2 議題について

(1) 議決事項

議案第21号 令和4年度教育課題の選定について

(2) 報告事項

第1 教育課題の進捗状況について(資料1)

第2 令和4年度墨田区学校安全衛生管理者の選任及び墨田区学校安全衛生委員会委員の指名について(資料2)

第3 寄付者への感謝状の贈呈について(資料3)

第4 令和4年度墨田区立小・中学校学級編制について(資料4)

第5 令和4年度学校(園)医等の委嘱について(資料5)

第6 墨田区立小中学校における主任の発令について(資料6)

第7 令和2・3年度墨田区青少年委員退任に伴う感謝状の贈呈について（資料7）

第8 令和4・5年度墨田区青少年委員の委嘱について（資料8）

第9 文化財調査員の退任に伴う感謝状の贈呈について（資料9）

第10 第23期（令和4・5年度）文化財調査員の委嘱について（資料10）

3 会議の概要について

○**教育長** それでは、本日の教育委員会を開会いたします。本日の会議録署名人は、阿部委員に
お願います。

議決事項第21・・・資料番号【21-1～21-7】

議案第21号「令和4年度教育課題の選定について」、庶務課長が資料のとおり説明する。

○**教育長** ただいまの説明について、何かご質疑はございますか。

○**白石委員** 中学生海外派遣事業が含まれていた「新学習指導要領への対応」が、課題から外れて
いますが、ある程度の実績が見えてきたので、課題から外れた、ということですか。

○**指導室長** 中学生海外派遣事業は、英語の教育課題として実施しています。オーストラリアに
行けるかどうかは新型コロナウイルス感染症の状況にもよりますが、取組としては安定化して
いると考えています。

○**白石委員** 分かりました。子どもたちの動きがよく見える内容だったので、課題から外れてし
まって残念だと、個人的に思いましたので発言しました。

○**教育長** それでは、議案第21号は、原案どおり選定することにしたいと思いますが、ご異議ご
ざいませんでしょうか。

（「異議なし」の声あり）

○**教育長** それでは、原案どおり選定することにします。

報告事項第1・・・資料番号【資料1-1～1-4】

「教育課題の進捗状況について」、指導室長、すみだ教育研究所長、ひきふね図書館長が資料
のとおり説明する。

○**指導室長** （「新学習指導要領への対応」について説明）

○**教育長** ただいまの報告について、何かご質疑はございますか。

（質疑なし）

○**指導室長** （「オリンピック・パラリンピック教育の推進」について説明）

○**教育長** ただいまの報告につきまして、何かご質疑はございますか。

（質疑なし）

○**すみだ教育研究所長** （「学力向上新3か年計画（第2次）の推進」について説明）

○**教育長** ただいまの報告につきまして、何かご質疑はございますか。

（質疑なし）

○**ひきふね図書館長** （「子ども読書活動推進計画（第4次）の推進」について説明する。）

○**教育長** ただいまの報告につきまして、何かご質疑はございますか。

（質疑なし）

○教育長 今、館長が示した資料（ティーンズ情報誌）は、教育委員に配付していますか。

○ひきふね図書館長 配付していないので、お配りしたいと思います。

報告事項第2・・・資料番号【資料2-1～2-3】

「令和4年度墨田区学校安全衛生管理者の選任及び墨田区学校安全衛生委員会委員の指名について」、庶務課長が資料のとおり説明する。

○教育長 ただいまの説明について何かご質疑、ご意見はございますか。

（質疑なし）

報告事項第3・・・資料番号【資料3-1】

「寄付者への感謝状の贈呈について」、庶務課長が資料のとおり説明する。

○教育長 ただいまの説明について、何かご質疑はございますか。

（質疑なし）

報告事項第4・・・資料番号【資料4-1】

「令和4年度墨田区立小・中学校学級編制について」、学務課長が資料のとおり説明する。

○教育長 ただいまの説明について、何かご質疑はございますか。

○浅松委員 今年に限ったことではなく、過去3年間程度の事例についてお聞きします。入学式当日の朝に就学通知書を持ってくる急な入学とか、名簿に名前のない児童生徒が来るとか、あるいは名簿に名前があっても急に退学してしまった、という例はありますか。

○学務課長 ないと思います。

○浅松委員 そうですか。私がそういうことを経験したのでお聞きしました。

○学務課長 入学式の2日前に引っ越ししてきたので、入学したい、という件はありました。

○教育長 学級数の話になりますが、学級数が増えると、教員の確保が必要になります。物理的な面では、教室を確保する必要もありますが、教員の確保が非常に重要な点です。東京都に非常期教員の名簿があり、名簿に載っている合格者は、4月1日に必ずどこかの学校に着任しています。そうすると、4月1日以降は、期限付き任用職員といって、合格しなかった、次の順位の人で、希望する人が1年間限り名簿に載り、その人たちが配置される、という仕組みになっています。その人たちが最近では不足していて、指導室ではいろいろ工夫しながら教員を確保しています。

報告事項第5・・・資料番号【資料5-1～5-2】

「令和4年度学校（園）医等の委嘱について」、学務課長が資料のとおり説明する。

○教育長 ただいまの説明について、何かご質疑はございますか。

（質疑なし）

報告事項第6・・・資料番号【資料6-1～6-2】

「墨田区立小中学校における主任の発令について」、指導室長が資料のとおり説明する。。

○教育長 ただいまの説明について、何かご質疑はございますか。

(質疑なし)

報告事項第7・・・資料番号【資料7-1】

「令和2・3年度墨田区青少年委員退任に伴う感謝状の贈呈について」、地域教育支援課長が資料のとおり説明する。

○教育長 ただいまの説明について、何かご質疑、ご意見はございますか。

(質疑なし)

報告事項第8・・・資料番号【資料8-1～8-2】

「令和4・5年度墨田区青少年委員の委嘱について」、地域教育支援課長が資料のとおり説明する。

○教育長 ただいまの説明について、何かご質疑はございますか。

(質疑なし)

報告事項第9・・・資料番号【資料9-1】

「文化財調査員の退任に伴う感謝状の贈呈について」、地域教育支援課長が資料のとおり説明する。

○教育長 ただいまの説明について、何かご質疑はございますか。

(質疑なし)

報告事項第10・・・資料番号【資料10-1】

「第23期（令和4・5年度）文化財調査員の委嘱について」、地域教育支援課長が資料のとおり説明する。

○教育長 ただいまの説明について、何かご質疑はございますか。

(質疑なし)

○教育長 以上で本日の議事は全て終了しましたが、そのほかに委員の皆さん又は事務局から何かございますか。

(質疑なし)

○教育長 ほかになければ、これで教育委員会を閉会します。