

令和6年4月18日開催教育委員会会議記録

1 開会・閉会等について

開催日	令和6年4月18日(木)
場 所	教育委員会室
開 会	午後3時00分
閉 会	午後4時03分
出席委員	
教 育 長	加 藤 裕 之
委 員	阿 部 博 道
委 員	岸 田 玲 子
委 員	岡 田 卓 巳
委 員	小 山 勉
説明のために出席した職員	
教育委員会事務局次長	岩 瀬 均
庶 務 課 長	塩 澤 満
学 務 課 長	北 野 亘
指 導 室 長	石 坂 泰
すみだ教育研究所長	土 井 翔 太
地域教育支援課長	大 八 木 努
ひきふね図書館長	有 澤 恵 美 子
教育委員会事務局副参事	山 崎 紀 之

2 議題について

議決事項

議案第22号 令和6年度教育課題の選定について

議案第23号 「墨田区子ども読書活動推進計画(第5次)」の策定方針について

議案第24号 令和6・7年度墨田区図書館運営協議会委員の委嘱について

報告事項

第1 教育課題の進捗状況について

第2 墨田区教育委員会事務局処務規則の一部改正について

第3 令和5年度就学相談委員会における審議判定結果について

- 第4 令和6年度墨田区学校安全衛生管理者の選任及び墨田区学校安全衛生委員会委員の指名について
- 第5 寄付者への感謝状の贈呈について(その1)
- 第6 寄付者への感謝状の贈呈について(その2)
- 第7 学校医等退任に伴う感謝状の贈呈について
- 第8 「令和3・4・5年度墨田区児童・生徒の健康白書」の刊行について
- 第9 令和6年度墨田区立小・中学校学級編制について
- 第10 自閉症・情緒障害等特別支援学級令和7年度設置予定校について
- 第11 退職副校長への感謝状の贈呈について
- 第12 墨田区ジュニア・リーダー研修会修了生への表彰状の贈呈について
- 第13 青少年委員退任に伴う感謝状及び青少年委員永年勤続感謝状の贈呈について
- 第14 令和6・7年度墨田区青少年委員の委嘱について
- 第15 第24期(令和6・7年度)文化財調査員の委嘱について

3 会議の概要について

教育長 それでは、本日の教育委員会を開会いたします。本日の会議録署名人は、岸田委員にお願いします。本日の日程ですが、議案第24号については行政運営上の審議情報に関する案件であることから、秘密会として審議したいと思いますが、いかがでしょうか。

(「異議なし」の声あり)

教育長 それでは、議案第24号については、秘密会として執り行うことといたします。なお、会議の進行については、報告事項が終了した後、秘密会に入ることといたします。

議決事項第1・・・資料番号【22-1～22-2】

議案第22号「令和6年度教育課題の選定について」を上程し、庶務課長が資料のとおり説明する。

教育長 ただいまの説明について、何かご質疑・ご意見はございますか。

岡田委員 不登校防止対策の充実について質問です。昨年、国において重点期間を設けて積極的な働きかけを行ったところ、不登校対策に非常に効果があったとの報告がありました。本年度も同様の取組を予定しているのでしょうか。

指導室長 昨年11月に、不登校の児童・生徒への声かけを強化する取組を行いました。一定の成果が見られましたので、本年度も実施する方針です。具体的な実施時期については現在検討中ですが、引き続き不登校対策を推進していきます。

教育長 ほかにございますか。

小山委員 一部新規になっています子ども読書活動推進計画(第4次)と、第5次の計画の策定に関して質問です。昨年度、全国の調べる学習コンクールにおいて、本区の子どもたちが優秀な成績を収めました。これは、学力向上にもつながっていると思います。詳細について教えていただけると、我々も勉強になります。ご説明をお願いします。

ひきふね図書館長 図書館としましても調べる学習コンクールについて、全面的に協力したいと思っております。資料の貸出等についても充実できるよう努力してまいります。

第5次の策定につきましても、今後の子どもの状況を把握し、それを基に策定していきたいと思っておりますので、随時ご報告をさせていただきます。

教育長 ほかに何かございますか。

岸田委員 教育センターの開設に伴い、現在庁舎内にある教育センターの機能はどのようになりますか。すみだ教育研究所の機能は、新しい教育センターに移転するのでしょうか。

すみだ教育研究所長 11月開設予定の教育センターについて説明いたします。現在のすみだ教育研究所は区役所内に残る予定です。一方、ステップ学級、スクールサポートセンター、就学相談等の機能は、現在それぞれの小学校に分散していますが、新しい教育センターに集約される予定です。

岸田委員 新しい教育センターでは、現状よりも各機能の連携が取りやすくなるという理解でよろしいでしょうか。

すみだ教育研究所長 そうです。

阿部委員 一般課題の八広小学校の改築について、この改築は全面改築なのか、あるいは部分改築なのでしょうか。

事務局副参事 八広小学校につきましては、全面改築を予定しております。ただし、一部に比較的新しい建物が存在しているため、それらの建物を残した上で改築を行うかどうかについては、今後の検討課題となっております。

阿部委員 資料にプロポーザルとの記載がありますが、これは入札参加者に対して、学校の設計コンセプトや特徴的な提案を求めるという理解でよろしいでしょうか。

事務局副参事 設計業務に関するプロポーザルを予定しております。建て替えの手順をある程度想定した上で、設計者からの提案を求める形式となります。現時点では、具体的な学校像を決定しているわけではなく、提案内容を審議した上で、最適な設計案を選定する予定です。

阿部委員 八広小学校の立地を考慮すると、水害の危険性が気になります。そのため、教育委員会として、防災など明確なテーマを提示し、それに沿った効果的な設計提案を求めるとも一案かと思われそうですが、いかがでしょうか。

事務局副参事 ご指摘の水害対策は、課題と認識しております。通常、電気設備等は、地下や1階に配置されることが多いですが、浸水のリスクを考慮する必要があります。地域特性を踏まえ、防災機能や避難所としての役割を十分に検討するよう、設計者に対して要求し、その点を重視した提案を求めていく方針です。

阿部委員 分かりました。

教育長 ほかにございますか。

(質疑なし)

教育長 それでは、議案第22号は、原案どおり定めることにしたいと思っておりますが、ご異議ございませんでしょうか。

(「異議なし」の声あり)

教育長 それでは、原案どおり、定めることにします。

議決事項第2・・・資料番号【23-1～23-2】

議案第23号「墨田区子ども読書活動推進計画(第5次)の策定方針について」を上程し、ひき

ふね図書館長が資料のとおり説明する。

教育長 本計画の策定過程において、一定の進捗があった段階で教育委員会に報告する予定はありますか。

ひきふね図書館長 四半期ごとに定例の報告の機会がございますので、その際に委員の皆様に進捗状況をお伝えします。また、委員の皆様からご意見を頂戴した場合には、計画に反映させていきたいと考えております。

教育長 ただいまの説明について、何かご意見・ご質疑はございますか。

(質疑なし)

教育長 それでは、議案第23号は、原案どおり定めることにしたいと思いますが、ご異議ございませんでしょうか。

(「異議なし」の声あり)

教育長 それでは、原案どおり定めることにします。

報告事項第1・・・資料番号【資料1-1～1-5】

「教育課題の進捗状況について」、指導室長、すみだ教育研究所長、学校改築計画担当、ひきふね図書館長が資料のとおり説明する。

教育長 ただいまの説明について、何かご質疑・ご意見はございますか。

(質疑なし)

教育長 不登校の児童・生徒に対する卒業式の対応について、説明をお願いします。

指導室長 不登校の児童・生徒につきましては、卒業時期に保護者と綿密に話し合い、参加方法を決定しています。卒業式への出席が可能な場合は出席し、困難な場合は、卒業式当日の午後や別日に、体育館や校長室等で卒業証書を授与したり、または、登校が難しい児童・生徒については、教職員が自宅を訪問し卒業証書を手渡したり、または保護者が学校に来校して受け取るなどの対応をしています。

教育長 何かご質疑、ご意見はございますか。

岸田委員 スクールソーシャルワーカーの派遣について、学校訪問及びケース対応について質問です。先月の継続件数が53件、今月は54件と1件増加しています。義務教育修了後も不登校が継続し、引きこもりになるリスクがある生徒に対し、卒業後も父兄と連携し支援を継続する対策などは取っていますか。

指導室長 スクールソーシャルワーカーによる卒業後の直接的な支援は困難な面がございます。しかし、関係機関との連携を通じて、卒業後も継続的な支援が行えるよう引継ぎを行っているところです。

教育長 続いて、「墨田区学力向上新3か年計画(第3次)」の推進及び「墨田区幼保小中一貫教育推進計画」の改定について、何かご質疑・ご意見はございますか。

小山委員 1月9日～4月23日で実施する学習ふりかえり期間について、小学6年生は中学1年生になりますが、中学1年生もこの期間中に小学校の復習などを行うのでしょうか。

すみだ教育研究所長 各小学校では、卒業する児童に対しても課題を与え、振り返り学習を指導しています。

小山委員 中学1年生が学習面でつまずくと、中学校生活に支障をきたす恐れがあります。振り

返り期間を有効活用し、子どもたちが自信を持って中学校生活をスタートできるよう、ご尽力いただければと思います。

教育長 すみだ教育研究所では、中学校へ入学する前の小学6年生に対し、春休み中の学習用冊子を配布しています。

統括指導主事 小学6年生全員に冊子を配布し、春休み中の復習を促しております。4月の始業式で中学校の担任に提出するよう指導しています。

小山委員 小中学校間の連携が図られていて、素晴らしい取組だと思います。

教育長 では、続いて、「学校施設の改築・改修」について、何かご質疑・ご意見はございますか。

阿部委員 1月の実績について質問です。埋蔵文化財試掘調査を実施し、遺跡の存在が確認されたとのことですが、二葉小学校のあるところは遺跡が出てくる場所なのですか。それとも、一定の面積の土地については、埋蔵文化財試掘調査を実施しなければならない基準があるのでしょうか。

学校改築計画担当 埋蔵文化財調査の実施基準は、面積要件により定められております。過去に大きな建物が建設され、深く掘削されていた場合、遺跡が消失している可能性もございます。しかし、今回の建設予定地においては、前回の建物建設時の掘削深度が浅く、遺跡が残存していたものと考えられます。

阿部委員 江戸時代に何らかの建物が存在していたのでしょうか。

学校改築計画担当 江戸時代には、当該地域一帯に民家等が点在していたものと考えられます。今回発見された遺跡は、そうした建造物の一部である可能性が高いと考えております。

阿部委員 例えば、特定の大名の屋敷などがあった場所ではないのでしょうか。

学校改築計画担当 特定の大名の下屋敷などではございません。一般的な民家の遺構である可能性が高いと考えられます。

阿部委員 分かりました。

教育長 では、続いて、「休日の部活動の地域移行について」何かご質疑・ご意見はございますか。

岡田委員 スポーツクラブとの連携によるモデル試行は、本年1月より開始されているとのことですが、既に活動が行われているという理解でよろしいでしょうか。

指導室長 両国中学校においては、1月から部活動が開始されております。

岡田委員 既存の運動部を外部に委託するという取組は、改革の中核をなすような、注目される試みであると思います。差し支えない範囲で、活動の状況についてご報告いただけますでしょうか。

指導室長 当初は、指導員と教員が合同で練習に参加し、指導員と生徒との信頼関係の構築に努めました。その後、教員の関与を徐々に減らしていく中で、両国中学校のバレーボール部では、ひがしんバレーボール部OBなどが指導に当たっております。専門的な指導が可能となっており、生徒からも大変好評です。

教育長 ほかにございますか。文化系部活動については、各校の特色を活かした取組が行われていると思います。そのため、スポーツクラブ等への委託は難しいと思われませんが、地域との連携という観点から、今後の方針についてご報告いただけますでしょうか。

指導室長 文化部の活動については、現在、外部指導員や有償ボランティアの方々に、教員の指導のもとでサポートしていただいております。盛んに行われている状況です。文化部は、活動の性質上、土日や遅い時間帯までの活動は少なく、概ね教員の勤務時間内で終了するケースが多くなっております。今後は、教員が同席しない場合でも、緊急時の対応が可能な体制を整えつつ、外部指導員の方々にお願いできる範囲で協力を仰ぎ、教員の指導時間の軽減を図ってまいりたいと考えております。

教育長 教員の勤務については理解いたしました。外部指導員の方々が勤務時間内に指導を行う際の立場については、どのようにお考えでしょうか。単にお願いベースで済ませるのではなく、規則等で明確に定める必要があるのではないのでしょうか。

指導室長 外部指導員の方々に適切な指導を行っていただくためには、一定のガイドラインや規則の制定が不可欠であると認識しております。現行の外部指導員要項を精査し、改善すべき点を洗い出しながら、対応を進めてまいりたいと考えております。

教育長 要項ではなく、地域との連携という観点からも、外部指導員の立場を明確化するために、規則による制定を検討していただきたいです。規則案がまとまり次第、改めて本委員会にご報告ください。他にご意見等がございますでしょうか。

(質疑なし)

教育長 続きまして、「子ども読書活動推進計画(第4次)の推進」について何かご質疑・ご意見がございますか。乳幼児期の英語絵本読み聞かせ講座の参加者について、講座はオールイングリッシュで行われているとのことですが、主に幼稚園児や幼児の出席が多いのでしょうか。

ひきふね図書館長 講座はオールイングリッシュで実施しております。参加者の内訳は、就学前のお子様約8割、小学校低学年が2割という状況です。英語に興味を持つ区内のご家庭は多く、オールイングリッシュでの絵本の読み聞かせやカードゲーム等を楽しんでいただき、参加者の皆様には大変喜んでいただいております。

教育長 図書館としては、区民の方々に喜んでいただいているということで、今後も継続していく方針でしょうか。

ひきふね図書館長 可能な限り継続して実施してまいりたいと考えております。

教育長 講座の広報はどのように行っているのでしょうか。

ひきふね図書館長 図書館内でのポスター掲示や、図書館ホームページでの周知を行っております。

教育長 講座の申込みはインターネットを通じて可能なのでしょうか。

ひきふね図書館長 インターネットでの申込みに加え、電話での申込みも受け付けております。

教育長 ほかに何かございますか。

小山委員 コロナ禍において学校図書館の活動は制約を受けていたかと存じますが、現在の状況はコロナ前の水準に戻りつつあるのでしょうか。

ひきふね図書館長 図書館としての学校支援は元の状態に戻りつつあります。各種イベントも再開され、参加人数もコロナ前の水準に回復してきている状況です。

小山委員 学校図書館の運営には、図書ボランティアの方々など、地域・保護者の協力が不可欠かと思えます。そうした方々の活動もコロナ前の状態に戻ってきているのでしょうか。

ひきふね図書館長 図書ボランティアの方々の活動も再開されつつあります。図書館において

も、図書ボランティアの養成講座や、初級・中級・上級に分けた再確認のための講座を実施しているところです。

報告事項第2・・・資料番号【資料2-1～2-2】

報告事項第2「墨田区教育委員会事務局処務規則の一部改正について」、庶務課長が資料のとおり説明する。

教育長 ただいまの報告について、何かご質疑はございますか。

(質疑なし)

教育長 この報告は、「墨田区教育委員会の権限に属する委任等に関する規則」第3条に基づく教育長の臨時代理による処理の報告ですから、委員会としての承認が必要となります。承認してよろしいでしょうか。

(「異議なし」の声あり)

教育長 それでは、報告のとおり承認することにします。

報告事項第3・・・資料番号【資料3-1～3-5】

報告事項第3「令和6年度墨田区学校安全衛生管理者の選任及び墨田区学校安全衛生委員会委員の指名について」、庶務課長が資料のとおり説明する。

教育長 ただいまの報告について、何かご質疑はございますか。

(質疑なし)

報告事項第4・・・資料番号【資料4-1】

報告事項第4「寄付者への感謝状の贈呈について(その1)」、庶務課長が資料のとおり説明する。

教育長 ただいまの報告について、何かご質疑はございますか。

(質疑なし)

報告事項第5・・・資料番号【資料5-1】

報告事項第5「寄付者への感謝状の贈呈について(その2)」、庶務課長が資料のとおり説明する。

教育長 言問小学校と第一寺島小学校におけるランドセルカバーの配布方法について、児童代表に一括して手渡したのか、それとも児童一人ひとりに直接手渡したのか、ご説明いただけますか。

庶務課長 当日は一般社団法人日本相撲協会から、それぞれ親方と力士2人来ていただき、児童一人ひとりに直接手渡しを行いました。

教育長 ただいまの報告について、何かご質疑はございますか。

(質疑なし)

報告事項第6・・・資料番号【資料6-1】

報告事項第6「学校医等退任に伴う感謝状の贈呈について」、学務課長が資料のとおり説明す

る。

教育長 ただいまの報告につきまして、何かご質疑はございますか。

(質疑なし)

報告事項第7・・・資料番号【資料7-1～7-90】

報告事項第7「令和3・4・5年度墨田区児童・生徒の健康白書」の刊行について、学務課長が資料のとおり説明する。

教育長 ただいまの報告について、何かご質疑はございますか。

(質疑なし)

報告事項第8・・・資料番号【資料8-1】

報告事項第8「令和6年度墨田区立小・中学校学級編制について」、学務課長が資料のとおり説明する。

教育長 ただいまの報告について、何かご質疑はございますか。両国中学校については1クラス40人編制とのことですが、他の9校は35人編制となっております。両国中学校のみ40人編制である場合、教員配置はどのように行われているのでしょうか。

学務課長 教員配置につきましては、35人を基準として行われております。両国中学校は40人編制ではありますが、教員配置は35人を前提とした基準で行われており、他校と同様の配置となっております。

教育長 35人編制としていない中で、教育の質はどのように担保されているのでしょうか。

学務課長 チーム・ティーチングという形で、教育の質については担保しております。

報告事項第9・・・資料番号【資料9-1】

報告事項第9「自閉症・情緒障害特別支援学級令和7年度設置予定校について」、学務課長が資料のとおり説明する。

教育長 ただいまの報告について、何かご質問はございますか。

阿部委員 自閉症・情緒障害特別支援学級の運営には高度な専門性と判断力が求められると思いますが、どのような教員を配置する予定でしょうか。

指導室長 現在、特別支援教室において情緒面での指導経験を有する教員が在籍しております。その中から、異動年数等を考慮しつつ、本学級での指導が可能と判断される教員を選抜し、人員確保を図ってまいります。また、人事異動の際には、関連する指導経験を有する教員の配置も検討いたします。

阿部委員 臨床心理士等の専門家が常駐したり、定期的に巡回指導を行ったりするような配慮はありますか。

指導室長 臨床心理士等の専門家が本学級に特別に配置されることはありません。ただし、各学校に配置されているスクールカウンセラーを活用し、児童・生徒への個別支援を行ってまいります。

教育長 東京都の教育委員会への人事異動の希望提出の際、本学級の設置に伴い専門性を有する教員の配置を要望することも可能であるとのことですね。

指導室長 東京都の教育委員会に対しても、人事異動のヒアリングの際に要望を提出しているところですが。

教育長 固定学級は特別支援教室と比べても更に高度な専門性が求められると思われまますので、阿部委員のご指摘の通り、適切な対応を図ってまいります。

報告事項第10・・・資料番号【資料10-1】

報告事項第10「退職副校長への感謝状の贈呈について」、指導室長が資料のとおり説明する。

教育長 ただいまの報告について、何かご質疑・ご意見はございますか。

(質疑なし)

報告事項第11・・・資料番号【資料11-1】

報告事項第11「墨田区ジュニア・リーダー研修会修了生への表彰状の贈呈について」、地域教育支援課長が資料のとおり説明する。

教育長 ただいまの報告について、何かご質疑はございますか。

(質疑なし)

教育長 この報告は、墨田区教育委員会の権限に属する事務の委任等に関する規則第3条に基づく教育長の臨時代理による処理の報告ですので、委員会としての承認が必要となります。承認してよろしいでしょうか。

(「異議なし」の声あり)

教育長 それでは、報告のとおり承認することにします。

報告事項第12・・・資料番号【資料12-1】

報告事項第12「青少年委員退任に伴う感謝状及び青少年委員永年勤続感謝状の贈呈について」、地域教育支援課長が資料のとおり説明する。

教育長 ただいまの報告について、何かご質疑はございますか。

(質疑なし)

報告事項第13・・・資料番号【資料13-1～13-2】

報告事項第13「令和6・7年度墨田区青少年委員の委嘱について」を、地域教育支援課長が資料のとおり説明する。

教育長 ただいまの報告について、何かご質疑はございますか。

(質疑なし)

報告事項第14・・・資料番号【資料14-1】

報告事項第14「第24期(令和6・7年度)文化財調査員の委嘱について」、地域教育支援課長が資料のとおり説明する。

教育長 ただいまの説明について、何かご質疑はございますか。

(質疑なし)

教育長 それでは、会議冒頭で説明しましたとおり、議案第24号については、秘密会として審

議します。その前に、委員の皆さん、または事務局から何かございますか。

(質疑なし)

教育長 それでは、ここから秘密会に入ることにいたしますので、傍聴人の方は係員の指示に従って退出ください。

秘密会/教育委員会会議規則第26条第2項の規定により、別に会議録あり。

教育長 以上で、本日の議事は全て終了しましたので、これで教育委員会を閉会します。

教育長 それでは、教育委員会秘密会を開会します。

議決事項 3・・・資料番号【24-1～24-2】

議案第24号「令和6・7年度墨田区図書館運営協議会委員の委嘱について」を上程し、ひきつね図書館長が資料のとおり説明する。

教育長 では、ただいまの説明について、何かご質疑・ご意見はございますか。

(質疑なし)

教育長 それでは、議案第24号は、原案どおり委嘱することにしたいと思いますが、ご異議ございませんでしょうか。

(「異議なし」の声あり)

教育長 それでは、原案どおり委嘱することにします。秘密会はこれをもって終了とします。秘密会はこれをもって終了とします。傍聴人がいれば入室させてください。