

**墨田区うめわか高齢者在宅サービスセンター・梅若ゆうゆう館
指定管理者応募事業概要**

	墨田区うめわか高齢者在宅サービスセンター	梅若ゆうゆう館
1 利用者サービスの向上	<p>【新たな通所事業】 高齢障害者対策</p> <ul style="list-style-type: none"> ・聴覚障害を有する高齢者の通所介護サービス受け入れの整備と手話通訳者の配置を図り、将来的に梅若ゆうゆう館の講座やサークル活動への参加につなぐ。 ・通所型サービスAの開始(平成28年度は未実施) ・10人1グループでの目標指向型グループ活動を行う。 ・通所型サービスC(委託事業)の場の提供 ・現行事業及び通所型サービスAと連携した切れ目のないサービス提供を図る。 <p>【通所事業所ネットワーク作り】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・連絡会等を設立し、定期的な情報交換の場を設定し、通所事業所の中核的な役割を果たす。 <p>【ボランティアの育成】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「うめわかボランティア会」を結成し、育成する。 <p>【地域活動支援】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・経験豊富な職員を他事業所へ派遣し、技術協力を行う。 ・住民主体の地域での活動の活性化を図る。 	<p>【健康づくり支援】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ウォーキング教室に初級・中級の2コースを設置し、指導員の育成等、参加者が継続して活動できるよう支援する。 ・日曜日又は平日夜間にレッドコードやマシンを使った筋トレ・ストレッチ体操を新設する。 ・自由来館の利用者にサロンやラウンジを利用した介護予防体操や介護予防講座を開催する。 ・事前予約の要らない自由参加型の体操教室を充実させる。 <p>【生きがいづくり支援】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・夜間のパソコン教室や健康体操教室、団体サークル活動を充実させ、働く高齢者のいきがい作りを支援する。 ・外部ボランティア等と連携・交流するための北部地域のボランティア活動等の拠点づくりを目指す。 <p>【地域交流支援】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・多世代交流事業や区事業等のPRイベントを実施する。
2 効率的・効果的な施設の運営	<p>【指定管理料】</p> <p>平成28年度 53,952,000円 平成29年度以降の指定管理料については、現段階において区の総合事業のうち、通所型サービスAの実施年度、基準単価等が未確定のため、未定</p> <p>【利用者増加策】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・送迎サービスはドア・ツー・ドアを基本とし、送迎時刻は可能な限り臨時便対応を行う。 ・日常的な昼食後の口腔衛生とケアを実施し、必要に応じて利用者と家族にケア指導を行う。 ・質の高い認知症ケアへの取り組みとして、職員による回想法、ボランティアによる音楽療法を取り入れる。 	<p>【指定管理料】</p> <p>平成28年度 29,031,000円 平成29年度以降の指定管理料については、28年度と同程度を見込んでいる。</p> <p>【利用者増加策】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・花体操や夜間健康体操などを事前予約不要の自由参加型とし、健康者に限らず、自立している障害高齢者も参加できるようにする。 ・サロン・ラウンジの再整備を行い、ミニ体操やミニ講座を定期的に開催することで、人の集まる場・賑わう場として活用する。 ・会食会の定員を増やし、配食サービスの配食数を拡充する。
3 事業計画の遂行能力	<p>【経常損益】</p> <p>平成25年度 58,643千円 平成26年度 18,631千円</p> <p>【職員構成・職員数】</p> <p>館長1名(常勤・梅若ゆうゆう館と兼務)、デイサービス課長1名(常勤)、主任生活相談員2名(常勤)、生活相談員1名(常勤)、看護職員3名(常勤2、非常勤1)、理学療法士1名(常勤)、介護職員19名(常勤4、非常勤14、臨時職員1)、事務1名(非常勤)</p> <p>合計29名</p> <p>【職員の資格・経験】</p> <p>資格・・・社会福祉士4名、介護支援専門員1名、介護福祉士15名、ヘルパー2級2名、看護師3名、理学療法士1名、精神保健福祉士1名</p> <p>現施設での経験年数・・・5年以上10年未満9名(31.0%)、10年以上6名(20.7%)</p> <p>【本区・他の自治体での実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・すみだ福祉保健センター(指定管理) ・シルバープラザ梅若(指定管理) ・立花ゆうゆう館(指定管理・平成21年3月31日まで) 	<p>【経常損益】</p> <p>平成25年度 58,643千円 平成26年度 18,631千円</p> <p>【職員構成・職員数】</p> <p>館長1名(常勤・うめわか高齢者在宅サービスセンターと兼務)、事務3名(常勤1、非常勤2) 計4名</p> <p>【危機管理体制】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・施設全体の総合防災訓練を年2回実施 <p>【苦情処理体制】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「相談・苦情に関するマニュアル」「福祉サービスに関する苦情解決要綱」を策定している。 ・苦情申請窓口を設置し、利用者への周知を行っている。 <p>【本区・他の自治体での実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・すみだ福祉保健センター(指定管理) ・シルバープラザ梅若(指定管理) ・立花ゆうゆう館(指定管理・平成21年3月31日まで)