

〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 に関する請願 (陳情)

請願 (陳情) 趣旨

- 1
- 2
- 3

請願 (陳情) 理由

.
.
.

年 月 日

住 所
氏 名 印
電話番号

紹介議員 印

墨田区議会議長 様

記載事項

- ① 請願 (陳情) の件名
- ② 請願 (陳情) の趣旨
※請願 (陳情) の要点を箇条書きで簡潔に書いてください。
- ③ 請願 (陳情) の理由
- ④ 提出年月日
- ⑤ 提出者の住所及び署名又は記名押印
(法人の場合には、その所在地、名称及び代表者の署名又は記名押印)
- ⑥ 勤務先名・所在地又は学校名・所在地
※陳情の提出者が区内に住所を有しない方で、区内に在勤し、又は在学する
場合のみ
- ⑦ 連絡先電話番号 (日中連絡が可能なもの)
- ⑧ 紹介議員の署名又は記名押印 ※請願の場合のみ
- ⑨ 宛名 (墨田区議会議長)