

募集

内=内容 種=種別 対=対象 定=定員 選=選考方法 費=費用 持=持ち物 申=申込み 問=問合せ



区分	名称	内容・対象等	申込み・問合せ等
	非常勤職員(調査員)の募集	内 障害福祉サービスの受け付け・支払業務 対 パソコンの基本操作(ワード、エクセル)ができる方 【採用数】2人 選 書類選考および面接 *面接日は書類選考合格者に後日通知	申 履歴書と、応募動機・自己PRをまとめた作文(800字程度で書式自由)を、直接または郵送で2月20日(必着)までに、〒130-8640障害者福祉課事業者係(区役所3階) ☎5608-6578へ *提出書類は返却不可
	非常勤職員(調査員)の募集	内 スポーツ施設の管理に関する事務等 対 パソコンの基本操作(ワード、エクセル)ができる方 【採用数】1人 選 書類選考および面接 *面接日は書類選考合格者に後日通知	申 履歴書と、応募動機・自己PRをまとめた作文(800字程度で書式自由)を、直接または郵送で2月20日(必着)までに、〒130-8640スポーツ・学習課スポーツ施設担当(区役所14階) ☎5608-6588へ *提出書類は返却不可 *詳細は申込先へ
	墨田区社会福祉事業団の非常勤職員・臨時職員の募集	選 書類選考および面接 *面接日は書類選考合格者に後日通知	申 履歴書を直接または郵送で2月20日(必着)までに墨田区社会福祉事業団(〒131-0033向島3-36-7) ☎5608-3719へ *応募する職種を必ず記入 *詳細は墨田区社会福祉事業団のホームページを参照
	▶言語聴覚士(非常勤職員)	内 ▶児童発達支援施設における、乳幼児への発達支援、保護者への支援 ▶通所介護・機能訓練事業における言語聴覚療法 対 言語聴覚士の免許を有する方 【採用数】各1人	
	▶看護師(非常勤職員)	内 通所介護・機能訓練事業における看護・介護業務、機能訓練補助、送迎バス添乗等 対 正看護師または准看護師の免許を有する方 【採用数】若干名	
	▶療育指導員(非常勤職員)	内 児童発達支援施設における、乳幼児への発達支援、保護者への支援 対 療育に意欲がある方 *保育士・介護福祉士等の資格を有する方を優先 【採用数】1人	
	▶心理士(非常勤職員)	内 児童発達支援施設における、乳幼児への発達支援、保護者への支援 対 臨床心理士・臨床発達心理士の資格を有する方 【採用数】1人	
	▶介助員(非常勤職員)	内 通所介護・機能訓練事業における介助業務等 【採用数】2人 *資格を有する方を優先	
	▶介助員(短時間勤務非常勤職員・臨時職員)	内 通所介護・機能訓練事業における介助業務 【採用数】各1人 *資格を有する方を優先	
	子育て支援総合センターの非常勤職員(心理専門相談員)の募集	内 子どもや家庭に関わる心理相談等(週7時間勤務) 対 臨床心理士の資格(取得見込みも可)を有し、児童福祉施設などで心理相談業務の実務経験がある方 【採用数】1人 選 書類選考および面接 *面接日は書類選考合格者に後日通知	