

本人を確認できるもの
をご提示ください

戸籍に関する証明書の請求書

あて先 墨田区長 令和 年 月 日

請求者 (使う人)	住 所	
	(フリガナ)	電話
	氏 名	生年月日 明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日
窓口に来た人 (請求者と 違うとき)	住 所	
	(フリガナ)	電話
	氏 名	生年月日 明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日
	請求者から見た関係 配偶者・父母・子・祖父母・孫・その他 ()	

必要な戸籍等

本籍	必ずお書きください	
	墨田区	丁目 番地・番
(フリガナ)		
筆頭者氏名		
亡くなられても変わりません		
生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日		
使 い み ち	1. 年金申請 (年金)	
	2. パスポート	
	3. 相続 ・亡くなられたかた () ・死亡年月日 (. .)	
	4. その他 ()	
必要とする事項		
☐ () の死亡の記載があるもの		
☐ () と () の関係が確認できるもの		
☐ () の出生から死亡までの記載のあるもの		
筆頭者から見た	☐ 本人 ☐ 配偶者 ☐ 父母 ☐ 子 ☐ 祖父母 ☐ 孫	
請求者との関係	その他(下記に記入してください)	
↓		
必要とする戸籍者との関係 ()		
使用目的		
☐ 権利行使・義務履行のため		
☐ 国又は地方公共団体の機関に提出するため		
☐ その他		
提出先		
理 由		
(詳細に)		

権限を証明する書類 ☐ 委任状 ☐ 戸籍謄本等 ☐ 登記事項証明書 ☐ 資格証明書 ☐ 社員証 ☐ 身分証明書 ☐ その他		

必要 な 番 号 を ○ で 囲 み 通 数 を 記 入 し て く だ さ い	1	全部事項証明(戸籍謄本)	通
	2	個人事項証明(戸籍抄本)	通
		どなたの ()	
	3	除籍全部事項証明(除籍謄本)	通
	4	除籍個人事項証明(除籍抄本)	通
		どなたの ()	
	5	改製原戸籍謄本(平・昭)	通
	6	改製原戸籍抄本(平・昭)	通
		どなたの ()	
	7	附票の写し (全部・一部) (現・除)	通
		一部の場合どなたの ()	
		必要な住所 ()	
		本籍・筆頭者 ☐ 有 ☐ 無 在外選挙人登録情報 ☐ 有 ☐ 無	
	8	一部事項証明(戸籍・除籍)	通
	証明事項内容 ()		
9	身分証明書	通	
	どなたの ()		
10	受理証明書	通	
11	届書記載事項	通	
	届出種類	届出日	
	どなたの	生年月日	
12	不在籍証明	通	
13	電子証明書 提供用識別符号	通	
14	その他	通	
☐ 最近1か月以内に戸籍の届出をされた方はご記入ください。 () 届を 月 日に () 役所に提出			
プライバシーの侵害・差別的行為につながるような不当な請求には応じられません。			
偽り、その他不正の手段により、戸籍証明等の交付を受けた者は、刑罰(30万円以下の罰金)が科されます。			

職員記入欄 (決済) 現 キ(交通 nan Edy WAO コード)

確認	1点: 免 パ 個力 住基 障手 在力
	2点: 保 介 年証 社証
	聴聞 その他

受付NO	受付	入力	照合	交付