【参考資料２－１】会員名簿作成協力　依頼文及び調査票（依頼文サンプル様式）

○○年○月○日

○○町会（自治会）会員各位

○○町会（自治会）

会長 ○○ ○○

会員名簿作成にあたってのご協力について（依頼）

時下、ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

日ごろから、○○町会（自治会）の活動にご理解・ご協力を賜り、ありがとうございます。

さて、○○町会（自治会）では、町会（自治会）の円滑な運営を行うため、会員相互及び役員との諸連絡、町会（自治会）活動、災害時の避難、救助活動等を行う場合に利用することを目的として会員名簿を作成し、各会員に配付しております。

つきましては、別紙「○○町会（自治会）会員名簿作成に関する調査票」にご記入いただき、○月○日までに○○までご提出くださいますようお願いいたします。

ご記入いただいた個人情報につきましては、法令に基づく場合等、個人情報保護法に定められた場合を除き、ご本人の同意なく利用目的以外で利用したり、第三者に提供したりすることはありませんので、会員名簿の作成に何とぞ、ご理解・ご協力くださいますようお願いいたします。

（担当）○○町会（自治会）　○○部長

　　　　○○　○○

　　　　電話：○○○○―○○○○