様式例

※各町会・自治会の状況に合わせて、修正してください。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　令和●年●月●日

　　会員各位

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　●●町会（自治会）長　　●●　●●

令和●年度●●町会（自治会） 総会について（書面決議のお願い）

日頃から、●●町会（自治会）の運営にご理解とご協力を賜り感謝を申し上げます。

さて、当町会（自治会）の総会については例年この時期に開催していますが、新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえ、書面による議決を検討しています。

つきましては、総会資料を同封いたしましたので、誠に恐れ入りますが、ご確認の上、「開催方法の確認」・「書面表決書」のご提出をお願いいたします。

なお、地方自治法の規定に基づき、書面による開催について不承認の方がいる場合は、●●会館にて対面にて総会を開催いたしますので、後日通知いたします。

町会員の皆様には、引き続き十分に健康にご留意いただきますようお願い申し上げます。

＜送付資料＞

■ 総会資料（議案書）

■ 開催方法の確認

■ 書面表決書

※ 「開催方法の確認書」及び「書面表決書」を●月●日（●）までに担当までご返送ください。（担当の自宅ポストに入れておいていただいても構いません。）

* 審議の結果については、後日、回覧等によりお知らせいたします。

【担当】●●町会（自治会）

●●部　●●　●●

電　話：03-●●●●-●●●●

ＦＡＸ：03-●●●●-●●●●