

よくある質問 Q&A

勤務時間について

月曜日から金曜日午前8時30分から午後5時15分まで(休憩1時間)が基本です。

※図書館、保育園など勤務形態が施設によって異なる場合もあります。

休日・休暇等について

週休2日制

夏季休暇5日(6月～10月)・年末年始休暇(12月29日～1月3日)・年次有給休暇20日

その他、妊娠出産休暇・育児参加休暇・病気休暇・慶弔休暇・介護休暇・育児休業(最長3年間)・配偶者同行休業(最長3年間)等

残業時間について

部署によって繁忙期は異なりますが、平均残業時間は月4～5時間程度です。

初任給・ボーナスについて

初任給はI類事務新卒の場合、約278,400円(R8年度 地域手当を含む)。

※職種ごとに初任給の基準が定められています。詳しくは特別区人事委員会の募集要項をご確認ください。期末・勤勉手当がボーナスです。6月、12月に合計で4.9か月分支給されます。(R8年度)

研修について

新任研修のほか、役職に応じた職層研修や、各職務に特化した専門的な知識を付けるため実務研修など、年間をとおして幅広く行っています。

1年目は4月、7月、10月、2月に集合研修が設けられています。

新規採用人数実績について

令和7年度121人

(事務職74人/土木造園2人/建築2人/保育士31人など)

令和6年度107人

(事務職58人/土木造園3人/建築4人/保育士29人など)

令和5年度92人

(事務職59人/土木造園5人/建築2人/保育士11人など)

配属先について

庁舎以外には4か所の出張所、すみだ保健子育て総合センター、ひきふね図書館等があります。

配属は採用前にご提出いただく調書等を参考に適正を判断して決定していきます。

令和7年度の新規採用職員配属先(事務職)

行政経営担当、財政担当、広報広聴担当、ICT推進担当、総務課、職員課、すみだ共生社会推進センター、窓口課、国保年金課、税務課、文化芸術振興課、スポーツ振興課、経営支援課、産業振興課、地域福祉課、生活福祉課、障害者福祉課、介護保険課、高齢者福祉課、保健計画課、生活衛生課、子育て支援課、子育て政策課、子ども施設課、都市計画課、建築指導課、密集市街地整備推進課、防災課、土木管理課、立体化推進課、まちづくり調整課、環境保全課、会計管理担当、区議会事務局、庶務課、学務課、指導室、すみだ教育研究所、ひきふね図書館、教育センター

サークル活動はありますか？

野球部、サッカー部、バスケ部、剣道部などの体育部と茶道部、将棋部などの文化部があります。自分の趣味を楽しむだけでなく、職場の壁を超えて若手から管理職まで幅広い年代の職員と交流できます。

墨田区総務部職員課人事係

〒130-8640 東京都墨田区吾妻橋1-23-20

TEL 03-5608-6244

MAIL syokuin@city.sumida.lg.jp



令和7(2025)年 12月発行



墨田区

職員採用案内

SUMIDA CITY
RECRUITMENT GUIDE

墨田区長 ごあいさつ

GREETING

山本 亨 Yamamoto Toru



墨田区を将来にわたって継続的に発展させる上で、区職員は重要な役割を担う存在です。

区民の皆さんの声を聞き、同じ目線に立って期待に応えていくためには、日頃から前向きな意識を持ち、自ら考え行動する力、そしてチームで仕事を進め、解決していく力が求められます。

昨今、区政の課題は多様化・複雑化していることに加え、社会のあり方や価値観にも変化が見られます。

このような中、区では「人がつながり 夢をカタチに 墨田区」をキャッチフレーズに掲げ、20年ぶりとなる「墨田区基本構想」を策定しました。

すみだに暮らし、働き、訪れる、その誰もが、“しあわせ”を感じることができるまちづくりの実現に向け、皆さんの想像力や行動力、そしてチャレンジ精神をぜひ、本区で発揮してください。

素晴らしい“すみだ”の未来に向かって
共に進化していきましょう！

墨田区 総合的人事戦略

墨田区では、社会情勢や地域環境の変化を踏まえ、持続可能で柔軟な行政運営を支えるための総合的人事戦略を策定しています。

この戦略は「人材確保」「人材育成」「働き方改革」

「職場環境の整備」の4つの柱を軸としています。

これらの取り組みを通じて、職員一人ひとりが能力を発揮し、

安心して働ける環境づくりを整えています。

今後も多様な価値観を尊重し、区民サービスの向上と組織の活性化を両

立させる人事施策の検討を進めていきます。

人材確保

公務員志望者への情報発信、若手職員へのキャリアサポート、時代に即した専門性の確保

人材育成

能力開発とキャリア形成を支援

働き方改革

多様な働き方の制度づくりや、ワーク・ライフ・バランスの実現

職場環境の整備

健康で働きやすい環境づくりに注力し、職員が安心して快適に仕事ができる執務環境を作る

墨田区の魅力は、ダイバーシティ

皆さんご存じの東京スカイツリー®がそびえ立つイメージが強い墨田区ですが、自然に親しむ公園や、アートや歴史を楽しむ施設、下町らしい商店街など、いろんな魅力が詰まった墨田区をエリアごとにご紹介します。

鐘ヶ淵・向島エリア

江戸時代から風光明媚な地として栄えたエリア。江戸時代に造園された歴史ある「向島百花園」があるほか、明治・大正期の文豪ゆかりの地としても知られています。墨堤の桜に代表される隅田川沿いをのんびり楽しめるスポットで、狭い路地が網の目のようにのびる向島地区は、アートの発信地としても注目を浴びています。

八広・京島エリア

戦火を逃れた古い木造住宅や長屋が多く、入り組んだ迷路のような街並みが特徴的な「町工場と昭和レトロが残るまち」。下町情緒を感じさせる裏路地には製造業などを営む工場も多く、商店街と併せて昔懐かしい雰囲気の魅力です。近年は2つの大学のキャンパスが開校し、さらなる活性化が期待されるエリアです。

吾妻橋・押上エリア

東京スカイツリー®がある先進的開発エリアで、国際的な観光名所となっています。一方で少し歩くと昔ながらのお店や雰囲気も残る「新旧文化が融合したまち」。リバーサイドの東武鉄道高架下にある商業施設「東京ミズマチ®」ではショッピング、食事の他、ボルダリングなどスポーツを楽しむこともできます。

両国エリア

大相撲を開催する両国国技館のある相撲の聖地。周囲には相撲部屋があり、力士と日常的に出会えるのもこの土地ならではの。すみだ北斎美術館では墨田区ゆかりの浮世絵師「葛飾北斎」の作品を見ることができるなど、江戸時代から続く伝統文化を楽しむことができます。水上バスの発着所がある水辺のエリアでもあります。

錦糸町エリア

大型ショッピングモールや映画館など、充実した娯楽施設が集まる、墨田区一の繁華街。音楽好きにはたまらない「すみだトリフォニーホール」は、オーケストラの鑑賞を臨場感あふれる空間で楽しむことができます。在留外国人も多く、ワールドワイドな飲食店やショップが多数ある新しい物で賑わうまち。

墨田区 部署紹介

企画経営室

- 行政経営担当（庁舎7階） 区の組織、事務改善等に関すること
- 政策担当（庁舎7階） 基本構想、基本計画、区の政策・制度の調査研究等に関すること
- 財政担当（庁舎7階） 財政の運営、財政計画、予算等に関すること
- 秘書担当（庁舎7階） 秘書、褒章、表彰等に関すること
- 広報広聴担当（庁舎6階） 広報、広聴・相談の総合調整、報道、区報・ホームページ・SNS・映像等による区政情報提供等に関すること
- ICT推進担当（庁舎6階） ICTの活用推進、情報システムの管理・運用、行政情報化推進等に関すること

企画経営室 ファシリティ マネジメント担当

- 財産管理課（庁舎7階） 公有財産、基金、未利用公有地の活用等に関すること
- 公共施設マネジメント推進課（庁舎10階） 公共施設マネジメント、施設保全、営繕業務の進行管理・調整、区有施設の建築・設備に係る設計等に関すること

総務部

- 総務課（庁舎8階） 文書管理、公印、情報公開制度、個人情報保護制度、庁舎・庁有車管理、基幹統計調査等に関すること
- 法務課（庁舎8階） 法規・庁規、議案、文書審査、訴訟・和解等に関すること
- 職員課（庁舎8階） 職員の人事・安全衛生管理・研修・給与・福利厚生等に関すること
- 契約課（庁舎8階） 契約・検査等に関すること
- すみだ人権同和・男女共同参画事務所 人権施策の推進・連絡調整、同和对策事業の調整、人権問題の普及・啓発、人権擁護委員会、男女共同参画等に関すること

区民部

- 窓口課（庁舎1階） 住民基本台帳、外国人登録、印鑑登録、戸籍等に関すること
- 国保年金課（庁舎2階） 国民健康保険、国民年金、長寿医療（後期高齢者医療）事業等に関すること
- 税務課（庁舎2階） 特別区民税・軽自動車税・特別区たばこ税等の賦課、区税の収納・証明・滞納整理等に関すること

地域力支援部

- 地域活動推進課（庁舎14階） 協治、特定非営利活動法人の支援、地域プラザ、コミュニティ活動の育成・援助、地域集会所、生涯学習の振興等に関すること
- 文化芸術振興課（庁舎14階） 区民行事の推進、文化芸術振興施策、国際交流、すみだ北斎美術館等に関すること
- スポーツ振興課（庁舎14階） スポーツ（学校における教育に関するものを除く）の企画調整、スポーツの普及・振興・指導等に関すること

産業観光部

- 経営支援課（庁舎14階） 雇用対策、中小企業勤労者の福祉向上、中小企業の融資、中小企業ビジネス支援等に関すること
- 産業振興課（庁舎14階） 産業振興、消費生活等に関すること
- 観光課（庁舎14階） 観光に関すること

福祉部

- 地域福祉課（庁舎3階） 福祉行政の計画・調整、民生委員・児童委員等に関すること
- 生活福祉課（庁舎3階） 生活保護、母子・寡婦福祉団体との連絡・指導、路上生活者に対する都区共同事業等に関すること
- 障害者福祉課（庁舎3階） 心身障害者の医療助成・援護事務・指導・相談・助言、心身障害者の各種手当等に関すること
- 介護保険課（庁舎4階） 介護保険事業等に関すること
- 高齢者福祉課（庁舎4階） 高齢者生活支援サービス、高齢者福祉施設の運営、包括的支援事業、高齢者みまもり相談室等に関すること

保健衛生部

（墨田区保健所）

- 保健計画課（すみだ保健子育て総合センター2階） 保健所の設置・管理・運営、健康危機管理の統括等に関すること
- 生活衛生課（すみだ保健子育て総合センター2階） 薬事衛生指導、動物愛護・管理、ねずみ族昆虫防除事業、生活環境衛生、旅館業法、食品衛生、生活衛生・保健衛生に係る試験検査、健康教育等に関すること
- 保健予防課（すみだ保健子育て総合センター2階） 結核・感染症、予防接種、公害福祉保健事業等に関すること
- 健康推進課（すみだ保健子育て総合センター2階） 健康診査、がん検診、食育推進事業、健康寿命延伸事業、母子・成人保健、地域健康づくり、精神保健、特殊疾病等に関すること

子ども・子育て 支援部

- 子育て支援課（庁舎4階） 保育に関する事業計画、各種児童手当等に関すること
- 子育て政策課（庁舎4階） 待機児童対策、児童館、学童クラブ等に関すること
- 子ども施設課（庁舎4階） 区立保育所、保育所の入所、保育所の栄養管理等に関すること
- 指導検査課（庁舎6階） 保育施設等における指導検査、不適切保育の対応等に関すること
- 子育て支援総合センター（すみだ保健子育て総合センター4階） 在宅子育て支援サービス、子育てに関する総合相談等に関すること

都市計画部

- 都市計画課（庁舎9階） 都市計画、地区計画の推進、区内公共交通、都市景観等に関すること
開発計画の調整、開発指導・開発許可、地価公示の閲覧等に関すること
- 住宅課（庁舎9階） 住宅の計画、住宅の維持管理・相談・あっせん、都営住宅等の募集、分譲マンションの維持管理支援、すみだ良質な集合住宅の認定等に関すること
- 建築指導課（庁舎9階） 建築許可・建築確認、建築相談、違反建築物の調査・指導・是正措置等に関すること
- 不燃・耐震促進課（庁舎9階） 防災都市づくりの推進、建築物の不燃化促進、建築物の耐震診断・改修、防災街区整備事業に関すること
- 密集市街地整備推進課（庁舎9階） 密集市街地の整備、一般財団法人墨田まちづくり公社に関すること

都市計画部 危機管理担当

- 防災課（庁舎5階） 災害対策事業、地域防災計画、防災センター、防災行政無線、防災訓練等に関すること
- 安全支援課（庁舎5階） 危機管理対策、生活安全施策、防犯パトロール、防犯カメラ、国民保護法制、すみだ防犯センター等に関すること

都市整備部

- 都市整備課（庁舎9階） 都市施設及び河川事業の調整、細街路の拡幅整備事業、私道助成等に関すること
- 土木管理課（庁舎10階） 道路・公園等の占使用・監察、屋外広告物、車両制限令、交通安全の推進、放置自転車対策等に関すること
- 道路・橋りょう課（庁舎10階） 道路、橋りょうの連絡調整、計画、維持管理及び工事等に関すること
- 公園課（庁舎10階） 公園、児童遊園、区民広場及び公衆トイレの連絡調整、計画、維持管理及び工事等に関すること

都市整備部 立体化・ まちづくり推進担当

- 立体化推進課（庁舎9階） 桜橋通りに係る東武伊勢崎線の立体化、京成押上線の立体化等に関すること
- 拠点整備課（庁舎9階） 拠点地区の整備等に関すること
- まちづくり調整課（庁舎9階） 駅周辺に係るまちづくり調整に関すること

資源環境部

- 環境保全課（庁舎12階） 環境保全対策の企画・調整・推進、緑化推進、雨水利用（条例・要綱）、公害防止等に関すること
- 環境政策課（庁舎12階） 資源環境施策の企画・調整、地域と連携した取組の推進、資源循環の推進、雨水利用に関すること
- すみだ清掃事務所 リサイクル・清掃事業の企画・調整・普及・啓発等、一般廃棄物の収集・運搬等清掃事業に関すること

会計管理室

- 会計管理担当（庁舎1階） 現金・有価証券・物品の出納・保管、歳入歳出決算、収入通知・支出命令の審査等に関すること

教育委員会 事務局

- 庶務課（庁舎11階） 教育委員会、学校の設置・廃止、学校職員の人事・給与・福利厚生等に関すること
- 学務課（庁舎11階） 就学事務、区立幼稚園、就学援助、学校給食、学校保健衛生、校外施設等に関すること
- 指導室（庁舎11階） 教職員の人事・服務・研修、教育課程・学習指導等に関すること
- すみだ教育研究所（庁舎11階） 教育に関する調査・研究及び資料の収集、学習活動の支援、学校改革に関すること
- 地域教育支援課（庁舎11階） 文化財保護、青少年の健全教育、青少年教育、子ども・若者育成支援等に関すること
- ひきふね図書館 図書館施設・設備の維持管理、図書館資料の選定・出納・整理・貸出・保存等に関すること
- 教育センター（すみだ保健子育て総合センター3階） 教育関係職員の研修、教育支援センターの運営、教育相談室事業、教科用図書の展示・管理に関すること

監査委員事務局

- （庁舎12階） 監査、検査等に関すること

選挙管理委員会事務局

- （庁舎12階） 選挙管理委員会、選挙人名簿調製、選挙啓発、各種選挙執行等に関すること

区議会事務局

- （庁舎15階） 本会議・委員会の運営、請願・陳情、議会活動に関する調査・広報等に関すること



事務職

Clerical position

生活福祉課
(令和6年度入庁)

■現在の仕事内容について教えてください。

ケースワーカーとして、生活保護業務全般に携わっています。生活保護を受けている方の家庭訪問を行い現在の家庭の様子を把握したり、一時扶助や生業扶助といった生活を送るうえで必要な金銭面からの援助を行ったりしています。健康で文化的な最低限度の生活が送れるように様々な方面から支援を行っています。人々の日々の生活にかかわる非常に責任感のある仕事です。

■仕事のやりがいや魅力、または印象に残っていることはありますか？

直接区民の方と窓口でやりとりする機会が多く、自分の足を使って外に出て現場に出ていけるのが魅力だと感じます。困っている課題に対して関係機関と協力し、解決できた時は達成感がありました。また、業務をするうえで区民の方から直接感謝の言葉をいただけたときが最もやりがいを感じます。

■仕事をする上で大切にしていることを教えてください。

生活保護を受けている方やケアマネージャーさん、保健師さん等様々な関係機関の方とこまめに連絡を取りあうことを大切にしています。業務には複雑で、なかなか一人では解決することが困難な課題が多くあります。そんな時は多くの関係機関と連絡を取り合い情報共有しながら協力することで、困難な課題の解決につなげています。

■今後の受験生にメッセージをお願いします！

公務員試験は勉強することが多く、大変なことも多いと思います。そんな時は自身が区役所職員として活躍する姿を想像して気分転換をするのがオススメです。皆様と働ける日を楽しみにしています！

Schedule ある日の スケジュール

8:30
始業。係内で朝会。メールチェックなど。

9:00
家庭訪問。家庭状況の把握。

10:30
事務処理。役所に戻って事務作業。

12:00
昼食。同期と集まってご飯。

13:00
電話対応等。相談に乗ったり、関係機関と情報共有。

17:15
翌日の家庭訪問準備をして帰宅。

Schedule ある日の スケジュール

8:30
一日のスケジュールを確認。メールチェックなど。

9:00
事務処理。書類の作成や確認、案件の調整など。

12:00
昼食。同期と集まってご飯。

13:00
会議。園長先生方との月例会の会場設営から会議開催まで。

15:30
事務処理。午前中の引き続き作業や電話対応など。

17:15
翌日の業務を担当内で共有して帰宅。

■現在の仕事内容について教えてください。

私立認可保育所等の運営や管理業務に携わっています。日々の業務はデスクワークが中心で、各園からの報告内容や提出書類の確認、案件ごとの調整等を行っています。月に一度は園長先生方との月例会を開催し、区からの周知や交流の機会を設けています。その他にも、案件によっては会議に出席し、園の運営にかかわる情報共有や意見交換を行うこともあります。

■仕事のやりがいや魅力、または印象に残っていることはありますか？

様々な経験を通して成長を実感できる点がやりがいに繋がっています。昨年度までは私立認可保育所等の補助金関係の業務を担当していましたが、今年度からはそこで得た知識を生かしながら、運営と管理という幅広い業務に取り組んでいます。中でも特に印象に残っているのは、パンフレット製作業務です。企画から関係者との調整まで苦労もありましたが、完成品を手にした際には大きな達成感を味わうことができました。

■仕事をする上で大切にしていることを教えてください。

その時々業務内容によって意識する点は異なりますが、相手の状況や想いを汲み取り、その人に合った対応をするよう常に心掛けるようにしています。案件に対する相手の姿勢や質問の背景を意識し、的確かつ迅速に対応することは、信頼関係の構築に繋がります。その信頼があるからこそ、難しい案件も前向きに進み、結果として仕事の効率にも結び付くと感じています。

■職場の雰囲気はどんな感じですか？

和気あいあいとしていて、何でも相談しやすい雰囲気があります。親身になってくださる上司や頼もしい先輩職員に囲まれ、サポートしていただきながら毎日の業務に励むことができています。休暇も取りやすく、非常に働きやすい職場だと感じています。また、部署の垣根を越えて先輩職員や同期と関わる機会もあり、業務外の日常のやり取りが仕事を円滑に進めるうえでの安心感に繋がっています。



事務職

Clerical position

子ども施設課
(令和6年度入庁)

STAFF VOICE

職種紹介

墨田区では、19の部署、50以上の課や施設で多様な職種の職員が活躍しています。

ここでは、その中で働く若手職員に仕事の魅力や、

日々のやりがいについて聞きました。



事務職

Clerical position

産業振興課
(令和6年度入庁)

■現在の仕事内容について教えてください。

区内産業のPR事業「すみだ3M運動」に関わる仕事に携わっています。小さな博物館(Museum)・工房ショップ(Manufacturing Shop)・マイスター(Meister)の3つの頭文字をとって「3M(スリーエム)運動」と呼び、江戸時代から伝統工芸品をはじめとする「ものづくり」を中心に発展してきた墨田区で、優れた産業と生産品が正当かつ高い評価を受けることを目指し、補助金等による事業者支援や、催事等による事業者や製品のPR活動を行っています。

■仕事をする上で大切にしていることを教えてください。

たくさん対話することを大切にしています。円滑に業務を進めていく上で担当チーム内ではもちろんのこと、区民の方や事業者の皆様ともコミュニケーションを取ること、相手の考えと自分の考えを整理することでより良い考えや新たな発見が生まれます。また、ものづくりに携わる事業者の皆様と対話することで、区内産業の現状を把握することにも繋がっています。

■墨田区を選んでよかったことはなんですか？

東京スカイツリー®だけでなく、自然豊かな公園や下町らしい商店街、町工場といったエリアによって異なる顔を持つ墨田区を多くの方に知ってもらうための業務に関わることができ、墨田区を選んでよかったと感じています。

■今後の受験生にメッセージをお願いします！

区役所では、部署によって様々な活躍の場があり、多くの経験を積むことができます。試験勉強は大変ですが、入庁後の輝く自分をイメージして頑張ってください。墨田区役所で皆さんと一緒に働ける日を楽しみにしています。

Schedule ある日の スケジュール

8:30
始業。係内で朝会、メールチェックなど。

9:30
事業者ヒアリングに向けた資料の最終確認。

12:00
昼食。

13:00
事業者訪問。ヒアリングを行い、活動状況を確認。

15:00
書類作成。会議に向けてヒアリング内容を整理し、説明資料を作成。

17:15
翌日のスケジュールを確認して帰宅。

Schedule ある日の スケジュール

8:30
始業。メールチェック、当日・週のスケジュールチェックなど。

9:00
審査・相談対応。

12:00
昼食。

13:00
現場調査。道路調査回答書作成。

17:15
翌日のスケジュール確認して帰宅。

■現在の仕事内容について教えてください。

現在は建築確認や建築基準法に基づく許可・認定業務、道路の判定を担当しています。各建築計画が法令に適合しているかを審査し、必要に応じて設計者と協議を行います。道路の判定については狭隘道路の中心線やその指定位置を判定しています。安全で良好なまちづくりを進めるために、法の専門知識とコミュニケーション力の両方が求められる仕事です。

■仕事のやりがいや魅力、または印象に残っていることはありますか？

建築確認に携わった建物が実際に完成し、街の中にあるのを見ると、自分の業務がまちづくりの一端を担っていると実感します。提出された計画が建築基準法に適合しているかを慎重に審査し、適正な建築を支えることに責任とやりがいを感じます。地域の安全や景観を守るとい、公務員ならではの魅力ある仕事です。

■職場の雰囲気はどんな感じですか？

職場は落ち着いた雰囲気、相談しやすい職員が多く、人間関係も良好です。業務の特性上、基本は個々に事務作業を進める環境ですが、合間には適度な雑談もあり、和やかな一面もあります。担当業務が明確に分かれており、自分の役割を意識しながら働ける環境です。OJTを通じて、丁寧に業務を教えていただける点も心強いです。

■今後の受験生にメッセージをお願いします！

まちづくりの基盤を支えるやりがいのある仕事です。墨田区では北部と南部で全く異なる街並みに触れることができ、経験値を増やすことができます！興味や関心を大切にぜひ挑戦してみてください！



建築職

Construction

建築指導課
(令和6年度入庁)