

会議の概要（議事録）

会議の名称	(番号) 1 - 1 6	令和7年度第2回墨田区男女共同参画推進委員会		
開催日時	令和7年6月11日（水） 午前10時00分から午前10時45分まで			
開催場所	すみだ共生社会推進センター ホール			
出席者数	18名 【委員】 天霧 智博 岡田 卓巳 小川 美玲 			

告書を区民に公表している。

評価の方法は資料2「プラン評価のしかた」のとおり、資料1「墨田区男女共同参画推進プラン進捗状況及び所管課評価（令和6年度実施事業）」（新規項目あり）に基づいて推進委員会評価（「施策の方向」「課題」における「評価」と「講評」）をする。

今回は6次プラン初の進捗状況報告となる。参考（資料）に報告書の形式の6次プランの概要を記載している。

資料3「進捗状況報告書作成スケジュール」のとおり、次回の推進委員会で推進委員会評価を決定する。

【主な意見等】

- ・評価は前年度に対する評価。今回が6次プランの1回目の評価ということか。
- ・所管課評価が大文字で第三者評価が小文字ということは所管課評価が主体ということか。

⇒（事務局）今までの表記と変えていない。今であれば、所管課は小文字で推進委員評価を大文字とすることもできるが、いかがか。

⇒今回はこのままでよいのでは。次年度以降、事前に検討し、多くの委員の意見で逆が良いということであれば、変更ということでしょうか。

- ・総括評価の評価欄に「基本目標に対して効果が」の文言を入れていただきたい。
- ・「課題別評価」の項目で「基本目標に対して効果が」の文字が小さいので大きくしては。

（2）部会の活動について（資料4）

ア プラン評価部会（プラン評価部会長）

部会長・副部会長、構成員、活動内容、スケジュール（所管課への質問等）について説明。

別途、臨時部会を開催し、次回推進委員会に部会の評価案として報告する。

所管課評価の記載方法の検討をし、内容について次回へいかしてもらうなど、相互のコミュニケーションをとりながら進めてきた。

第三者評価の表記を◎○△×からs a b cに変更した。（資料2）

イ 意見交換会部会（意見交換会部会長）

部会長・副部会長、構成員、活動内容について説明。

実施は11月の土・日、場所はすみだ共生社会推進センター ホールを想定。

開催方法として一部参加型を検討。昨年ホワイトボードを使用したワークショップがわかりやすかった。その後、意見交換をする。

現在テーマ、講師（NPOへの委託、委員の紹介でアサーティブコミュニケーションの資格がある方等）を検討中。コミュニケーションの仕方、ハラスメントについてなど。

開催時期は昨年同様11月頃、場所はすみだ共生社会推進センター ホールを予定。具体的には部会で決定していく。

【主な意見等】

- ・マイクロアグレッション（無意識の思い込みによる悪意のない差別）など、新しい学びについてしっかり話せる講師が良い。
- ・スキルだけでなく、他者理解について学べると良い。

	・どこまで思いやり、思いやり過ぎると何もできない。その境界線に興味がある。 ・ハラスメントを気にしすぎると会話ができない。他人を思いやり、差別がないコミュニケーション。 ・若い方が友達づくりのスキルが低下している、青年期にグループ活動が取れない、などの状況があるようだ。 (3) 推進委員会の日程について 第3回推進委員会の日程について (事前に20日(水)としていたが、) 令和7年8月27日(水) 午前10時から正午 すみだ共生社会推進センター ホール 現時点で欠席がわかっている委員 なし (4) 当日配布資料について ア DV相談窓口周知ステッカーイメージ 今まで名刺大のカードで相談窓口の一覧を記載していたものを配架していたが、トイレの鏡等に貼るステッカーとした。2次元コードで読み取ってチャット相談なども利用できる。区庁舎、区内各施設には配布済み。 3年で一巡するように区内医院、歯科医院、薬局にカードを配布していたが、これもステッカーに変更になる。 イ アドバイザー派遣事業チラシ 委員の所属する社会保険労務士会に委託し、アドバイザーを派遣している。 お近くの方にお声がけをお願いします。 ウ すみなか講演会チラシ 今週末の14日(土)から3週続けて講演がある。興味がある方はお申し込みいただきたい。 5 閉会 会議の概要は、以上である。
所 管 課	総務部 すみだ人権同和・男女共同参画事務所 男女共同参画担当 (5608-6512)