

大横川親水公園の再整備に係る民間活力導入に関する
サウンディング型市場調査
現地説明会参加申込書

大横川親水公園の再整備に係る民間活力導入に関するサウンディング型市場調査の実施要領をご覧いただき、申込期限までにお申し込みください。

現地説明会参加のお申し込み期限：令和4年11月24日（木）

1. 法人情報

法人名又はグループ名 〔グループの場合は 代表法人名も記載〕		
グループの場合の 構成法人名		
法人所在地 〔グループの場合は 代表法人の所在地〕		
担当者連絡先	氏名(ふりがな)	
	所属法人名 部署名	
	Eメール	
	電話番号	

2. 現地説明会参加者情報

	参加予定者氏名	所属法人名・部署名・役職等
1		
2		
3		

現地説明会には、1グループにつき、3名以内での参加をお願いします。

次のページにも記入をお願いします。

3. 参加希望日時について

<p>現地説明会の参加日時について、以下日程のうち、希望する時間帯に を付けてください。 2つ以上、選択の上、希望順位を記入してください。</p>			
日 程	時間帯		
	【午前】 10時00分～ 12時00分頃	【午後】 14時00分～ 16時00分頃	【指定なし】
令和 4 年 11 月 29日 (火)			
令和 4 年 11 月 30日 (水)			

所要時間はいずれも2時間程度を予定しています。

参加申込書の受領後、調整の上、日時及び会場をEメールにてご連絡します。

ご希望に添えない場合もありますので、あらかじめご了承ください。

現地説明会への参加のお申込み、誠にありがとうございます。

お申し込み期限：令和 4 年 11 月 24 日 (木)

Eメール送信先：dourokouen@city.sumida.lg.jp

メール件名は【大横川親水公園現地説明会申込み】と記載してください。

大横川親水公園の再整備に係る民間活力導入に関する
サウンディング型市場調査
質問票

大横川親水公園の再整備に係る民間活力導入に関するサウンディング型市場調査の実施要領及び事業概要資料（別添）をご覧ください、サウンディング型市場調査に関する質問がある場合は、提出期限までにご提出ください。

1. 法人情報

法人名又はグループ名 〔グループの場合は〕 代表法人名も記載		
グループの場合の 構成法人名		
法人所在地 〔グループの場合は〕 代表法人の所在地		
担当者連絡先	氏名(ふりがな)	
	所属法人名 部署名	
	Eメール	
	電話番号	

2. 質問内容（記載欄が足りない場合は、適宜、行を増やしてください。）

該当資料名	頁	該当項目	質問内容

提出期限：令和4年12月9日（金）

Eメール送信先：dourokouen@city.sumida.lg.jp

メール件名は【大横川親水公園質問票】と記載してください。

大横川親水公園の再整備に係る民間活力導入に関する
サウンディング型市場調査
エントリーシート

大横川親水公園の再整備に係る民間活力導入に関するサウンディング型市場調査の実施要領をご覧いただき、申込期限までにお申し込みください。

エントリーシートのお申し込み期限：令和5年1月19日（木）

1. 法人情報

法人名又はグループ名 <small>〔グループの場合は 代表法人名も記載〕</small>		
グループの場合の 構成法人名		
法人所在地 <small>〔グループの場合は 代表法人の所在地〕</small>		
担当者連絡先	氏名(ふりがな)	
	所属法人名 部署名	
	Eメール	
	電話番号	

2. 対話方法について

対話方法	希望する方法に○を付けてください。 <input type="checkbox"/> 直接対話 <input type="checkbox"/> WEB 会議システムによる対話
------	--

次のページにも記入をお願いします。

3. 対話参加者情報

	参加予定者氏名	所属法人名・部署名・役職等
1		
2		
3		
4		
5		

直接対話をご希望の場合は、3名様までの参加をお願いします。

4. 対話希望日時について

対話の実施日時について、下記日程のうち、希望する時間帯に を付けてください。 5つ以上、選択の上、希望順位も記入してください。					
日 程	時間帯				
	【午前】 9時00分～ 10時00分	【午前】 10時30分～ 11時30分	【午後】 13時30分～ 14時30分	【午後】 15時00分～ 16時00分	【指定なし】
令和5年1月25日(水)					
令和5年1月26日(木)					
令和5年1月27日(金)					
令和5年1月30日(月)					
令和5年1月31日(火)					

所要時間はいずれも1時間程度を予定しています。

エントリーシートを受領後、調整の上、日時及び会場をEメールにてご連絡します。
ご希望に添えない場合もありますので、あらかじめご了承ください。

対話参加のお申込み、誠にありがとうございます。

お申し込み期限：令和5年1月19日(木)

Eメール送信先：dourokouen@city.sumida.lg.jp

メール件名は【大横川親水公園対話参加】と記載してください。

記入欄 3 大横川親水公園の評価について

大横川親水公園の立地状況や利用状況に対する印象、公園の再整備に関するご意見、収益施設を設置又は管理するに当たっての長所や短所等についてご記入ください。

記入欄 4 実施可能な事業の内容

事業の実施が可能とお考えになる場所について、以下の平面図又は別紙平面図に書き込んでください。

事業の領域（業種・業態）と、その内容、実施範囲、想定する利用者層（ターゲット、地元、広域等）について、できるだけ具体的にご記入ください

- ・現在、区では、事業の実施箇所として、「船形施設（管理棟）及び周辺園地」「魚つり場」「魚釣り場管理事務所及び周辺園地」の3箇所を想定しています。
- ・単独箇所での提案、または複数箇所の組み合わせによるご提案も可能です。
- ・施設を設置する場合は、位置、規模、想定されるインフラ等について記入ください。
- ・施設を設置せず、既存施設の管理運営に関するご提案も可能です。



記入欄 5 事業の実施体制		
体制	チェック欄 (A・Bのいずれかに)	内容 (差し支えない範囲で、事業者名、業種・業態、 役割分担、協力事業者等をご記入ください)
A : 単独		
B : グループ (複数の事業者 で構成)		

記入欄 6 公園の再整備の方向性について
(1) 船形施設 (管理棟) を利活用するアイデアについてお聞かせください
(2) 魚つり場を利活用するアイデアについてお聞かせください
(3) 魚つり場管理事務所があるエリアを利活用するアイデアについてお聞かせください
(4) 大横川親水公園全体の回遊性を向上させるアイデアについてお聞かせください

記入欄 7 事業の実施に必要となる与条件等について

ア) 施設整備に関する与条件

事業の実施に必要と想定される施設・設備・インフラの整備（改修）の内容や条件、実施可能な整備範囲、希望について、できるだけ具体的にご記入ください。

（例） m²程度の広さの空間（建物）が必要、基盤整備や既存撤去は区で実施して欲しい、必要なインフラの確保、設計施工に○か月程度の期間が必要等

イ) 事業実施に関する与条件

実施可能な事業手法（P-PFI、設置管理許可、指定管理者制度等）、希望（事業期間、公園使用料等）、収支の考え方について、できるだけ具体的にご記入ください。

（例）公園使用料は年間 円程度、事業期間は 20 年以上ほしい、等

エ) その他必要な与条件、懸念事項

その他必要と思われる条件、事業参画における懸念事項についてご記入ください。

記入欄 8 運営管理への関わり方について

管理運営に関する条件や希望（管理運営の対象区域、方法など）、懸念事項についてご記入ください。

例）指定管理等公園全体の管理を合わせて実施する、管理するエリアを限定する、収益施設のみの管理がよい、等）

記入欄 9 公園の魅力を向上する管理運営等のアイデアについて

実施可能性に関わらず、管理運営や既存施設を利用したイベントの実施、地域住民の活動の場の提供など、公園の魅力向上につながるアイデアについて、お考えやご提案があればお聞かせください。

記入欄 10 公園を活用した地域活性化につながる提案について

管理運営での取り組みや、周辺店舗や事業所、周辺の公園、公共施設等との連携など、公園を活用した地域活性化につながる取り組みについて、お考えやご提案があればお聞かせください。

記入欄 11 自由記入欄

区に対するご要望や、事業に関する課題など、自由にご記入ください。

ご提案・ご意見をいただき、誠にありがとうございました。

ご提出期限：令和5年1月19日（木）

Eメール送信先：dourokouen@city.sumida.lg.jp

メール件名は【大横川親水公園対話参加】と記載してください。