

【記入例】

年 月 日

## 委任状

(代理人)

住所(法人にあっては所在地)

〒130-0001 東京都 区 1 - 2 3 - 2 0

氏名(法人にあっては名称及び担当者氏名)

株式会社 ○○事業部長 墨田 太郎

電話番号

連絡先: 0 9 0 - x x x x - x x x x

私は上記の者を代理人と定め、末尾記載の土地に係る公有地の拡大の推進に関する法律の規定に基づき、下記の事項を委任いたします。

委任内容は委任者の意志により異なります

記

- 1 公有地の拡大の推進に関する法律第4条第1項に基づく土地有償譲渡届出書の提出
- 2 公有地の拡大の推進に関する法律第5条第1項に基づく土地買取希望届出書の提出
- 3 その他上記法律に付随する一切の権限

(土地に関する事項)

土地

所在(地番): 墨田区 一丁目23番

地積: . m<sup>2</sup>

建物

所在: 墨田区 一丁目23番地2

延べ面積: . m<sup>2</sup>

構造: 鉄筋コンクリート造陸屋根3階建

届出地が複数にわたる場合、全ての土地及び建物を記入してください。

以上

譲り渡そうとする者が複数の場合は、全員の住所・氏名が必要です。

土地の所有者

(委任者)

住所: 墨田区 丁目 番号

氏名:

電話: 03-x x x x - x x x x