

年度区民防災訓練実施計画書 (第4号様式)

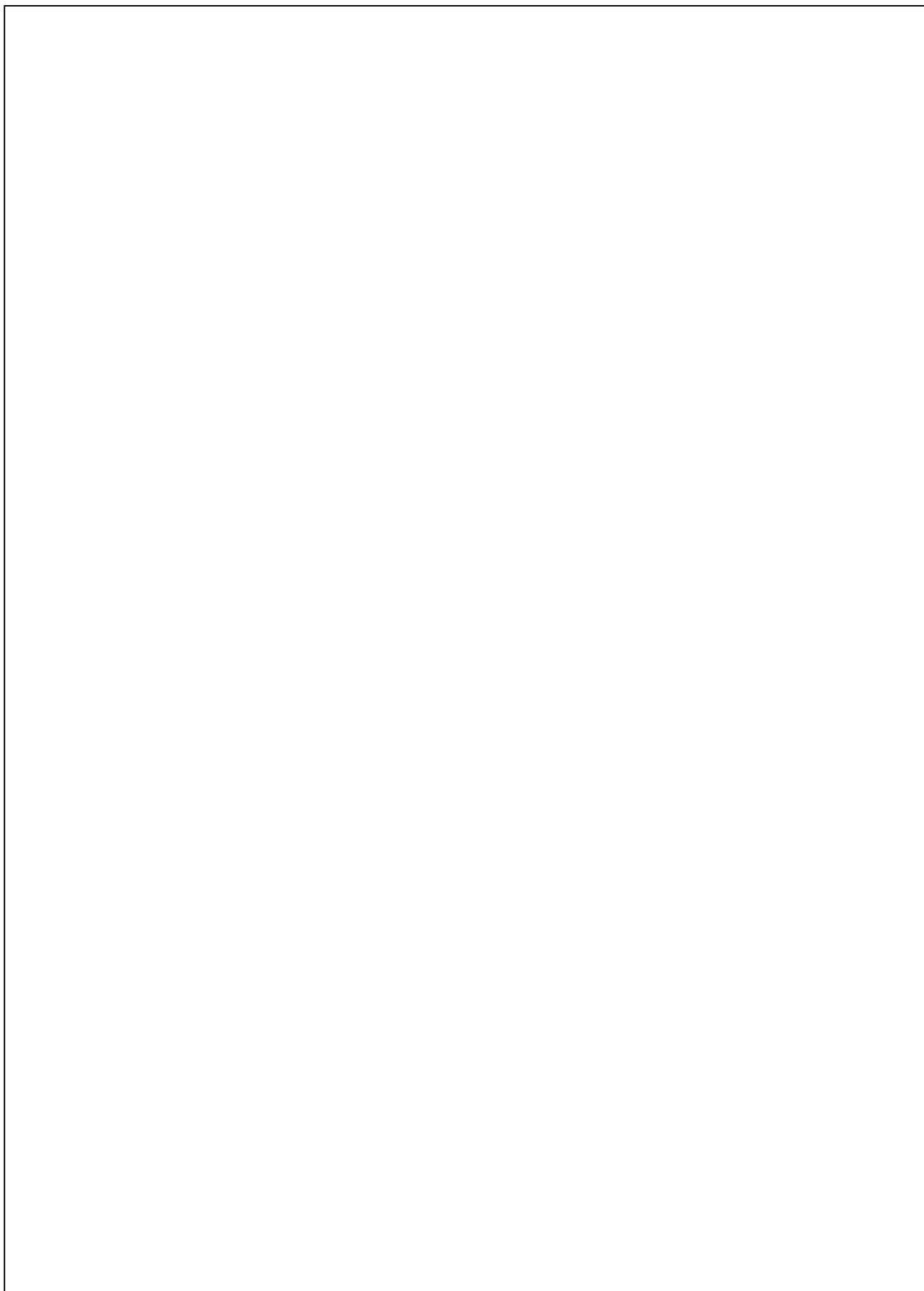
(月 日提出)

必要事項について、消防署・警察署と相談の上、実施日の1か月前までに区役所防災課へ提出願います

消 防 署 受 付 欄	
-------------	--

町会・自治会名	会長名	住所 墨田区 丁目 番 号 氏名	電話 ()
実施日時	年 月 日 ()	午前・後 時 分 から 午前・後 時 分 まで	参加 予定人員 約 名
実施場所	警察へ道路の使用申請は (町会自治会・ 消防署 ・区) 道路の場合 が行う		
コミュニティライン地域担当員のあいさつ		必要・不要	あいさつの時 訓練の始め・終り
地域担当員の集合時間及び場所		午前・午後 時 分 までに へ集合のこと	
実施に	訓練項目		具体的な内容
	出火防止訓練 時 分 ~ 時 分		
	情報収集・伝達訓練 時 分 ~ 時 分		
	避難誘導訓練 時 分 ~ 時 分		
	初期消火訓練 時 分 ~ 時 分		
	応急救護訓練 時 分 ~ 時 分		
	上記以外の訓練(例) 防災運動会・施設見学・映画会・防災センターでの防災体験等		
訓練に使用する資機材	(町会・自治会で準備するもの)		(消防署へ依頼するもの)
防災訓練実施情報の区ホームページへの掲載	・希望する ・希望しない	起震車の手配	・必要(別途申請要) ・不要
その他必要な区の機材			
備考	当日雨天の場合：決行・中止・順延(月 日() 時間・場所 変更有り・無し) その他：		
訓練に関する連絡担当者	住所	氏名	職名 電話 ()

訓練場所略図（訓練場所周辺の略図と本部設置場所等を御記入ください）

A large empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to draw a site map of the training location and its surroundings, including the location of the main office.

訓練に関する資料がございましたら添付をお願いします。