

在学証明書

年 月 日

墨田区長 あて
墨田区福祉事務所長 あて

以下の事項について
事実と相違ないことを証明します。

学校名称 印
所在地
電話番号 ()
担当者(記入者)名 印

以下のとおり、在学 在学予定 していることを証明します。

氏名		住所	墨田区		
入学年月日 (予定)	年 月 日	卒業年月日 (予定)	年 月 日		
就学日数	月 日 週 日	定休日 をつけてください	月・火・水・木・金・土・日・不定期		
就学時間	月曜	時 分 ~ 時 分	まで		
	火曜	時 分 ~ 時 分	まで		
	水曜	時 分 ~ 時 分	まで		
	木曜	時 分 ~ 時 分	まで		
	金曜	時 分 ~ 時 分	まで		
	土曜	時 分 ~ 時 分	まで		
	日曜	時 分 ~ 時 分	まで		
			合計 週	時間	
就学内容					
備考					

記入者様へ

お手数ですが、以上全ての事項についてもれのないようにご記入ください。学校印も必ず押印してください。訂正される場合は、訂正印を押印してください。記入の無い欄は斜線を引くか「当該欄記入なし」と記入し、空欄のままにしないようお願いいたします。

証明内容を確認させていただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。

証明内容に不正が認められた場合は、保育の認定を取り消す場合があります。

この証明書は、保育の必要性の認定や現況確認、認可保育施設の利用調整に利用できる資料です。

保護者記入欄(必ず記入してください)					
児童名		年 月 日生	利用施設名		
児童名		年 月 日生	利用施設名		

問合せ先：認可保育施設利用申込に関すること 墨田区子ども施設課入園係 電話：03-5608-6152(直通)
施設等利用給付認定申請に関すること 墨田区子ども施設課保育係 電話：03-5608-1583(直通)