

給与支払報告に係る給与所得者異動届出書
特別徴収

年度 1. 現年度 2. 新年度 3. 両年度

御注意 3 2 1 て徴収することから「一括徴収の場合」欄中の「徴収予定月日」欄には、一括徴収の対象となる給与又は退職手当等の支給月日を記載し	墨田区長あて 年 月 日提出	給与支払者 〔特別徴収者〕	所在地	〒										特別徴収義務者 指定番号			
			フリガナ											宛名番号			
			氏名又は名称											担連 当絡 者先	所属		
			個人番号 又は法人番号	個人番号の記載に当たっては左端を空欄とし右詰めで記載										氏名			
			フリガナ				(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異動日	異動の事由		異動後の未徴収 税額の徴収方法				
			氏名				円	円	円	年 月 日	1. 退職 2. 転職 3. 死 4. 支払少額 5. 合併 6. 長 7. 不定期 8. 解散 9. その他 理由		1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)				
			生年月日	年 月 日	受給者番号	月 月 月 月									月 月 月 月	月 月 月 月	月 月 月 月
			個人番号														
			受給者番号														
			1月1日 現在の住所														
			異動後の 住所	(Tel - -)													

1. 特別徴収継続の場合

新しい勤務先 (特別徴収義務者)	特別徴収義務者 指定番号	新規 法人番号										新しい勤務先へは、月割額_____円を			
	所在地	〒										月分(翌月10日納入期限)から			
	フリガナ											徴収し、納入するよう連絡済みです。			
	氏名又は名称											受給者番号			
			担当者 連絡先	所属							氏名		納入書の要否 (新規の場合のみ記載)	右から 番号を 記入	1. 必要 2. 不要
				氏名							電話	内線 ()			

2. 一括徴収の場合

理由	右から 番号を 記入	1. 異動が	年12月31日までで、一括徴収の申出があったため	徴収予定月日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	左記の一括徴収した税額は、 月分(翌月10日納入期限) で納入します。
		2. 異動が ため	年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がない	月 日	円	

3. 普通徴収の場合

理由	右から 番号を 記入	1. 異動が	年12月31日までで、一括徴収の申出がないため	※市町村記入欄
		2.	年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため	
3.	死亡による退職であるため			

【提出先】 〒130-8648 墨田区吾妻橋一丁目23番20号 墨田区役所区民部税務課課税係