|  |
| --- |
| 　 |
| 　 | 納税管理人承認申請書(　　　税) | 　 |
| 年　　月　　日　　　　墨田区長　　　　あて住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 事務所(事業所) 　 所在地　　　　　　　 　氏名(名称)　　　　　　　　　 生年月日　　　　　　　　　　　　 電話番号　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　 個人番号又は\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* 法人番号\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*　墨田区外に住所等を有する下記の者を、納税に関する一切の事項の処理につき便宜を有するため、納税管理人に定め(変更し)たいので、墨田区特別区税条例第11条第1項の規定により申請します。記 |
| 新納税管理人 | 住所等 | 　 | 電話番号 | 　 |
| (ﾌﾘｶﾞﾅ) |  | 生年月日 | 　 |
| 氏名(名称) | 　 |
| 納税に関する一切の事項の処理につき便宜を有する理由 | 　 |
| 旧納税管理人 | 住所等 | 　 | 電話番号 | 　 |
| 氏名(名称) | 　 | 生年月日 | 　 |
| 備考　1　新たに納税管理人を定める場合は、「新納税管理人」欄に記入すること。　2　解除の場合は、この様式に準ずること。 |

(A4)