

住民税 課税(非課税)・納税証明書交付申請書

① どなたの証明書が必要ですか。 年 月 日

現在の住所	
証明する年度の 1月1日現在住所	墨田区 丁目 番 ー 号
フリガナ	
氏名	
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日生

② 窓口に来た人はどなたですか。☑をし、記入してください。
※本人および同一世帯の親族以外の申請のときは、委任状が必要です。

<input type="checkbox"/> 本人	電話番号 ()
<input type="checkbox"/> 同一世帯の親族	氏名 続柄 電話番号 ()
<input type="checkbox"/> 本人からの委任により申請するものに相違ありません。	
<input type="checkbox"/> その他	住所 氏名 電話番号 ()

③ 必要な証明の種類に☑をし、証明年度と通数を記入してください。

証明する年度	証明書の種類	必要な通数
年度	<input type="checkbox"/> 課税・非課税 <input type="checkbox"/> 納税	通

▶ 記入した年度の前年1月1日から12月31日までの所得等が記載されます。

④ 使用目的(提出先)の番号に○をしてください。

※ 偽りや、その他不正手段により交付を受けたときは、法により罰せられます。

1 都(営・民)/区(営・民)住宅等	2 扶養家族の手続
3 乳幼児医療/児童育成手当/保育園	4 公的資金借入
5 国保/高額療養費	6 金融機関資金借入/保証人
7 就学・就園補助金	8 出入国在留管理局・大使館
9 奨学金/授業料免除	10 永住許可申請
11 自立支援/医療費助成	12 裁判所
13 年金申請	14 その他()
A シルバーパス	B 温暖化防止設備・不燃化助成

※ 記載内容については以下のとおり発行しています。各種控除および扶養状況の省略を希望する方はお申し出ください。
1～14… 所得、課税標準額、税額、各種控除、扶養状況の全てを記載
A、B …上記のうち各種控除および扶養状況の記載を省略

受付	1	2	3	4	5	6	現金	電子マネー
	確認書類	<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> 健康保険証	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード	<input type="checkbox"/> パスポート	<input type="checkbox"/> 在留カード	<input type="checkbox"/> その他()	

《決済》(交通 nan Edy WAO Pay d払 auP 楽P ゼルペ Jco)