

委任状

年 月 日

墨田区長 宛

(私) (住 所)

(氏 名) ⑩

(生 年 月 日) 年 月 日

(電 話 番 号)

は、

(代理人) (住 所)

(氏 名)

(生 年 月 日) 年 月 日

(本人との関係)

に、

下記の住所異動・住民登録に関する手続きを委任いたします。

転入届

(他区市町村及び海外から 墨田区への引越)

転出届

(墨田区 他区市町村及び海外への引越)

転居届

(区内での引越)

その他

()
(何の手続きを委任するかをお書きください)

記入欄は、依頼する方がすべて記入してください。

住民票請求・印鑑登録申請が必要な方は、別に委任状をお書きください。

代理人は、本人確認できるもの(運転免許証、パスポート、健康保険証など)と印鑑をお持ちください。(本人確認できるものは、コピーを取らせていただく場合があります。)

「転入」、「転居」の届出は、新しい住所に住み始めてから14日以内に届出をしてください。

「転出」は、引越予定日の14日前から手続きができます。