

「（仮称）公園管理総合システム構築業務委託に係るプロポーザル」 質問及び回答について

1 質問及び回答

	質問	回答
	実施要領	
	6. 4 企画提案資料の提出（4）提出書類	
1	【様式8：機能要件一覧チェック表】 様式8は印刷設定されているA4横の出力でよろしいでしょうか。	見やすいように、A4判（A3折込み可）で、印刷の方向（縦・横）は自由に設定してください。
2	【様式5：導入実績一覧】 様式5（導入実績）には実績を証明する書類（仕様書・テクリス等）の添付は必要でしょうか。	導入実績を証明する書類の添付は必要ありませんが、テクリスに登録された業務であれば、番号を記載してください。
	6. 5 選定方法（2）第2次審査（書類審査・プレゼンテーション審査）	
3	プレゼンテーション審査の際に準備する資料は、企画提案書とは別途、企画提案書の内容を記載したパワーポイントを作成し、プレゼンテーション審査の際に使用してもよろしいでしょうか。	プレゼンテーション審査の時の説明資料は指定していませんが、企画提案書の内容を使ったパワーポイントを作成していただいて差し支えありません。
4	【イ 実施時間について】 1事業者40分以内で、書類審査 10分、プレゼンテーション準備 5分、プレゼンテーション（デモンストレーションを含む）15分、質疑応答 10分とありますが、「書類審査」とは企画提案書の要所を10分で説明するという理解でよろしいでしょうか。ご教示のほどよろしくお願いいたします。	書類審査は、企画提案資料を基に審査を行うもので、説明は必要ありません。書類審査が終わりましたら入室いただき、準備→プレゼンテーション→退室という流れでお願いします。
	7. 1 企画提案書（任意様式）	
5	「A4判とし、～」とありますが、紙の向きについては、縦・横の指定はなし、文字の方向は横書き、という解釈で宜しいでしょうか。	文字方向は横書きとし、紙の向きは、縦・横の指定はありません。
6	企画提案書（任意様式）は「A4判（A3判折り込み可、A4判2ページ分としてカウント）とし、総ページ数は表示並びに目次を除き、最大10ページまでとする」とありますが、このページ数に様式4～様式8の書類は含まれないという認識でよろしいでしょうか。	企画提案書（任意様式）の最大10ページまでには、様式4～様式8の書類は含まれません。
7	企画提案書（任意様式）に記載する文字サイズの下限值（〇ポイント以上とすること等）の指定はありますでしょうか。	読みやすさを考慮し、10.5pt以上としてください。
	9 その他	
8	参加表明後に辞退した場合、ペナルティなどはありますでしょうか。	参加表明をいただいた時点で、原則、審査には参加してください。ただし、やむを得ない理由がある場合は、区に相談してください。
	調達仕様書	
	1. 1 業務の目的・意義	
9	【（3）基本方針 工】 システムのデータベースは、セキュリティが確保された外部クラウドに保管、と記載されていますが、現在既に墨田区様で導入されている又は推奨するクラウドサービスはありますか。	推奨するクラウドはありません。

1. 3 業務の概要		
10	【既存データ提供形式（予定）】 項番1～6について「紙ベース」と「データベース」の2種類が記載されていますが、システムに搭載する対象は、データベースのみでよろしいでしょうか。「紙ベース」については、参考資料であり、スキャニングやシステム搭載は不要という認識でよろしいでしょうか。	項番1～6は、基本的にはデータベースがありますので、システムにデータを取り込んでください。紙ベースは参考資料で、当該業務ではスキャニングは不要です。
11	項番3について、樹木台帳に一部紙のみと記載されていますが、紙のみで提供される部数は何部程度ですか。	平面図に樹木位置がプロットしてある紙ベースの資料が、約30枚あります。
12	項番9について、新設・再整備の竣工図データをCAD図での提供と記載されていますが具体的にどのようなものをご提供いただけますか。	近年、新設・再整備した公園には、一般平面図、施設平面図、構造物の詳細図等のCADデータがあります。
13	提供される各種図面のCADデータについてですが、種別ごと（平面、施設、植栽占用等々）にファイルは分かれていますか。1公園1ファイルになっているものとかありますか。	近年、新設・再整備した公園は、一般平面図、施設平面図、構造物の詳細図等のCADデータが種別ごとにファイルまたはタブで分かれているものがあります。その他の公園の平面図等は、紙図面をCAD上でトレースして作ったCADデータであり、種別ごとにファイルは分かれていません。
14	項番7について、各種図面に提供形式にCAD、画像データをCAD化と記載されていますが、CADデータの拡張子は何になりますか。（DWG、DXF、DWF等）また、一部画像データのみの図面は何割程度ですか。	CADデータの拡張子は、DWGです。一部の古い施設・構造物の図面は紙をスキャンした画像データしか存在しません。画像のみの図面は一部ですが、この画像データは、そのまま、施設台帳に格納してもらいます。
1. 4 システム調達範囲		
15	タブレット使用にかかる「調達仕様書」には記載はありませんが、見積り提出に必要な要件となるため、タブレットの使用の有無について、ご教示をお願いいたします。	システム構築後、現場等で使用するタブレットは、区で用意しますので、システム運用保守業務の見積りに入れる必要はありません。
7 運用保守要件		
16	【オ】 「毎年度、本区と協議の上、定期異動等による新規配属職員を対象とした操作研修会を行うこと。」について、対応いたしますが、有償となります。つきましては、係の見積りの提出について、「毎年度確実に実施する場合は、毎年度の運用費での見積り・契約」とするか、または、「不定期であれば実施に係る実費(旅費交通費、人件費及び経費)について、都度見積もり・契約(今回は見積りの提出は不要)」のどちらで提案すべきか、ご教示をお願いいたします。	毎年度確実に実施する場合として、システム運用保守業務の見積りに入れてください。
【別紙1】機能要件一覧		
17	項番16に記載されている公園の位置図の登録についてですが、背景地図で使用する地図についての指定はありますか。また1/2500DMデータなどのご提供を受けることは可能でしょうか。	背景地図の指定はありません。1/2,500地形図は提供可能ですが、他課への申請手続き等が必要になるため、すぐには使用できない可能性があります。
18	項番38に記載されている長寿命化計画の進行管理ができることと記載がありますが、具体的に進行管理はどのような管理を想定していますか。	平成24年の長寿命化計画策定当時、公園の各施設の健全度を基に、施設毎の補修・修繕の年次計画（長寿命化計画）を定めています。年次計画に基づき、各年度に補修・修繕する施設が一覧で見られ、補修が終わったか終わっていないかが管理できる機能を求めます。
19	項番49に記載されている行為許可をカレンダー上での管理機能ですがどのような機能を想定していますか。	行為許可は、公園でイベント等を想定しており、イベントカレンダーのような機能を求めます。

2 問合せ先

〒130-8640 墨田区吾妻橋一丁目23番20号（墨田区役所庁舎10F）
墨田区都市整備部公園課計画調整担当 田村、田中
電話番号：03-5608-6291 E-mail：kouen@city.sumida.lg.jp