

墨田区ものづくり企業地域共生推進助成金交付要綱

31 墨産経第1237号

令和2年3月31日

改正 令和4年3月31日3 墨産経第1019号

改正 令和5年3月 1日4 墨産経第1094号

(目的)

第1条 この要綱は、墨田区内(以下「区内」という。)で事業を営むものづくり企業等が実施する地域と調和することによる持続可能な発展や地域との共生を図るための取組に対し必要な助成金を交付することにより、ものづくり企業等の区内における事業の継続を支援するとともに、区内のものづくり産業の維持・発展を図ることを目的とする。なお、この助成金は、東京都(以下「都」という。)の「都内ものづくり企業地域共生推進事業費補助金」を財源の一部とするものである。

(定義)

第2条 この要綱における用語の意義は、次のとおりとする。

- (1) 「ものづくり企業等」とは、製造業、機械修理業及びこれに準ずると墨田区長(以下「区長」という。)が認める事業を営む者とする。
- (2) 「都内中小企業者等」とは、次に掲げるいずれかの要件を満たす者で、都内に事業所又は工場を有し、引き続き1年以上操業している者であって、前号に規定するものづくり企業等とする。

ア 中小企業基本法(昭和38年法律第154号)第2条に定める中小企業者であり、大企業が実質的に経営に参画していないこと。ただし、ゴム製品製造業(一部を除く。)は資本金の額が3億円以下又は従業員900人以下の者であること。なお、「大企業が実質的に経営に参画」とは、次に掲げる事項のいずれかに該当する場合をいう。

- (ア) 大企業(中小企業基本法第2条に定める中小企業者以外の事業者をいう。以下同じ。)が単独で発行済株式総数又は出資総額の2分の1以上を所有又は出資していること。

(イ) 大企業が複数で発行済株式総数又は出資総額の3分の2以上を所有又は出資していること。

(ウ) 役員総数の2分の1以上を大企業の役員又は職員が兼務していること。

(エ) その他大企業が実質的に経営に参画していると考えられること。

イ 中小企業等協同組合法(昭和24年法律第181号)に基づく組合(事業協同組合等)又は中小企業団体の組織に関する法律(昭和32年法律第185号)に基づく中小企業団体(協業組合等)であって、その構成員半数以上が都内に主たる事業所を有す中小企業であるもの。

ウ 一般社団法人及び一般財団法人に関する法律(平成18年法律第48号)及び公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律(平成18年法律第49号)に規定する社団法人及び財団法人

エ 特定非営利活動促進法(平成10年法律第7号)に規定する特定非営利活動法人

(3) 「工場」とは、生産設備等を備え経常的に主たる生産業務を行う施設又は簡易な加工等を行う作業場であって、住居の用に供する部分を除く。

(4) 「地域共生推進事業」とは、地域と調和し、その地域で継続して操業を行う目的で実施する事業であって、別表1に掲げるものをいう。

(5) 別表1に定める「専門機関」とは、全国耐震ネットワーク委員会に参加する団体で、耐震判定委員会設置登録要綱に基づき耐震判定委員会を設置する団体をいう。

(助成対象事業者)

第3条 この助成金の対象となる者(以下「対象事業者」という。)は次に掲げる者とする。

(1) 法人にあつては、次のア及びイに該当する都内中小企業者等であること。

ア 区内に本社又は事業所の登記があり、区内において1年以上操業す

る企業又は区外において1年以上操業し、新たに区内へ移転する企業であること。

イ 法人住民税、法人事業税及び固定資産税を滞納していないこと。

(2) 個人にあつては、次のア及びイに該当する都内中小企業者等であること。

ア 区内において1年以上操業する事業者又は区外において1年以上操業し、新たに区内へ移転する事業者であること。

イ 個人住民税、個人事業税及び固定資産税を滞納していないこと。

(助成金の交付対象)

第4条 交付対象となる助成対象事業は別表1のとおりとし、かつ、別表2に掲げる助成対象の事業費以上の事業とする。

2 助成金は、別表3に定める経費(以下「助成対象経費」という。)のうち区長が特に必要かつ適当と認めるものについて、予算の範囲内において、対象事業者に交付するものとする。

3 前項に規定する対象事業者が行う地域共生推進事業は、区長が交付決定をした日以降に実施された事業で、当該年度の3月15日までの期間に実施完了した事業とする。

(助成金の交付申請)

第5条 助成金の交付を受けようとする対象事業者は、区長が定める期日までに、墨田区ものづくり企業地域共生推進助成金交付申請書(様式第1号)に必要な書類を添えて、区長に提出しなければならない。

2 対象事業者が単年度に申請できる地域共生推進事業は、操業環境改善事業、住民受入環境整備事業及び耐震補強事業のいずれか一つとする。ただし、各事業区分内の複数の細事業(以下「複数事業」という。)を申請することを妨げない。

(助成金の額等)

第6条 区が対象事業者に交付する助成金の額は、次のとおりとする。

(1) 操業環境改善事業又は住民受入環境整備事業については、助成対象経

費の4分の3以内の額又は助成限度額375万円のいずれか低い方の額とする。

(2) 耐震補強事業については、助成対象経費の3分の2以内の額又は別表2に掲げる各細事業の助成限度額のいずれか低い方の額とする。

2 操業環境改善事業については、次のとおりとする。

(1) 複数事業を実施する場合の助成限度額については、前項第1号に掲げる額とする。

(2) 移転事業のうち、一時移転を行う場合において、翌年度以降に現工場に戻るための経費等を交付申請するときは、前年度以前に交付された助成額との合計額が前項第1号に掲げる額の範囲内とする。ただし、同時に複数事業を実施する場合は、前項第1号及び本項第1号の規定の両方を適用するものとする。

(3) 設備更新・導入事業において、設備の更新を行う際に、現に使用する生産に要する設備等を処分することにより、収入があったときは、その収入に係る消費税及び地方消費税に係る額を除いた額を助成対象経費から除くものとする。

3 住民受入環境整備事業については、次のとおりとする。

(1) 事業の成果については、地域住民等への周知を実施するものとする。

(2) 壁面緑化のみを実施する事業及び収益を得ることを目的として整備するものは、補助対象外とする。

4 耐震補強事業において、複数事業を実施する場合においては、次のとおりとする。

(1) 交付申請額及び交付決定額等については、それぞれの細事業ごとに算出した結果の合計額とする。

(2) 前号において、各細事業の助成限度額を超える事業を実施する場合は、各細事業の助成限度額を上限として合計金額を算出する。

(審査会の設置)

第7条 区長は、第5条の規定による助成金交付申請等の審査のため、墨田

区ものづくり企業地域共生推進助成金交付審査会(以下「審査会」という。)を設置する。

- 2 前項に規定する審査会の組織及び運営に関し必要な事項は、区長が別に定める。

(助成金の交付決定)

第8条 区長は、第5条の規定による助成金交付申請書の提出を受けたときは、前条で定める審査会を開催してその内容を審査し、現地調査等を行い、助成金交付の可否の決定を行うものとする。

- 2 区長は、前項の規定による助成金交付の可否について、墨田区ものづくり企業地域共生推進助成金交付可否決定通知書(様式第2号)により、申請を行った事業者に通知するものとする。

- 3 区長は、前項の通知に際して必要な条件を付することができる。

- 4 助成金の交付決定額は、第6条の規定により算出する額(1千円未満の端数は切り捨て)とする。

- 5 前項において、耐震補強事業に係る経費は、細事業ごとに1千円未満の端数を切り捨てるものとする。

- 6 第2項の通知を受けた者(以下「助成事業者」という。)は、第4条第3項の規定で定める期間内に、当該事業計画に基づき、交付決定を受けた事業(以下「助成事業」という。)を実施し、完了させるものとする。

(申請の取下げ)

第9条 助成事業者は、前条の交付決定の内容又はこれに付された条件に不服があるときは、交付決定の通知を受けた日から14日以内に、その旨を記載した書面を区長に提出することにより、申請の取下げをすることができる。

- 2 前項に規定するほか、交付申請後に申請を取り下げようとするときは、遅滞なくその旨を記載した書面を区長に提出しなければならない。

(助成事業者が行う事業の変更等)

第10条 助成事業者は、助成事業の内容を変更しようとする場合(軽微な

変更を除く。)又は中止しようとする場合は、必要な書類を添えて墨田区ものづくり企業地域共生推進助成金 助成事業変更等承認申請書(様式第3号)を、あらかじめ区長に提出し、その承認を受けなければならない。

2 区長は、前項の承認に際して、必要な条件を付することができる。

3 区長は、第1項の規定による申請について審査し、その承認(これに付する、前項に規定する条件を含む。)又は不承認を、墨田区ものづくり企業地域共生推進助成金 助成事業変更等承認(不承認)

通知書(様式第3号の2)により助成事業者に通知するものとする。

(実績報告)

第11条 助成事業者は、区長が定める期限までに、必要な書類等を添えて墨田区ものづくり企業地域共生推進助成金 助成事業実績報告書(様式第4号)を区長に提出しなければならない。

(助成金の額の確定)

第12条 区長は、前条の規定による実績報告を受けたときは、その内容を審査し、現地調査等を行い、その報告に係る助成事業の成果が助成金の交付決定の内容及びそれに付した条件に適合すると認めるときは、交付すべき助成金の額を確定し、墨田区ものづくり企業地域共生推進助成金交付額確定通知書(様式第5号)により助成事業者に通知するものとする。

2 前項の規定により交付すべき助成金の額は、第6条の規定により算出する額(1千円未満の端数は切り捨て)又は第8条第4項及び第5項に規定する額のいずれか低い方の額とする。

3 区長は、助成事業者に対し、第1項の審査に必要な報告及び書類の提出を求めることができる。

(是正のための措置)

第13条 区長は、前条第1項の審査の結果、助成事業の成果が助成金の交付決定の内容及びこれに付した条件に適合しないと認めるときは、助成事業者に対し、当該助成事業につき、これらに適合させるための措置を命じることができる。

2 前項に規定する命令に対して助成事業者が必要な措置をした場合には、前条の規定により処理する。

(助成金の支払等)

第 1 4 条 区長は、第 1 2 条第 1 項の規定により交付すべき助成金の額を確定した後、助成事業者からの請求に基づき、助成金を支払うものとする。

2 助成事業者は、前項の規定により助成金の支払を受けようとするときには、墨田区ものづくり企業地域共生推進助成金交付請求書（様式第 6 号）による助成金交付請求書を区長に提出しなければならない。

(交付決定の取消し)

第 1 5 条 区長は、助成事業者が次の各号のいずれかに該当する場合、助成金の交付決定の全部又は一部を取り消すことができる。

(1) 偽りその他不正の手段により助成金の交付を受けたとき。

(2) 助成金を他の用途に使用したとき。

(3) 助成金の交付決定の内容、これに付した条件、その他法令又は助成金の交付決定に基づく命令に違反したとき。

(4) 第 3 条に規定する要件を満たさなくなったとき。

(5) 区長が事業の実施を不相当と認めるとき。

(助成金の返還)

第 1 6 条 区長は、前条の規定により助成金の交付決定を取り消した場合において、助成事業の当該取消に係る部分に関し、既に助成事業に助成金が支払われているときには、期限を定めて助成事業者にその返還を命じるものとする。

(報告の義務)

第 1 7 条 第 1 4 条の助成金の交付を受けた助成事業者は、助成事業の完了した日の属する会計年度の終了後 5 年間、助成事業の対象となった工場の操業状況について、墨田区ものづくり企業地域共生推進助成金 操業状況報告書（様式第 7 号）及びその他区長が必要と認める書類を指定する期日までに区長に提出しなければならない。

2 区長は、前項に定めるもののほか必要と認める場合は、助成事業の終了後も報告を求めることができるほか、実地検査を行うことができる。

(助成金の経理等)

第18条 助成事業者は、助成事業に係る経理について収支の事実を明らかにした証拠書類を整理し、かつ、これらの書類を助成事業者が行う助成事業が完了した日の属する会計年度の終了後5年間保存するものとする。

(取得財産等の管理及び処分)

第19条 助成事業者は、助成事業により取得し、又は効用の増加した財産(以下「取得財産等」という。)について台帳を設け、その管理状況を明らかにしなければならない。

2 助成事業者は、取得財産等については、助成事業の完了後においても、善良な管理者の注意をもって管理し、助成金の交付目的に従って、その効率的運営を図らなければならない。

3 助成事業者は、取得財産等を助成金の交付の目的に反して使用し、譲渡し、交換し、貸し付け、取り壊し、又は担保にしようとするときは、墨田区ものづくり企業地域共生推進助成金に係る取得財産等処分承認申請書(様式第8号)をあらかじめ区長に提出し、その承認を受けなければならない。

ただし、当該取得財産等が減価償却資産の耐用年数等に関する省令(昭和40年3月31日付号外大蔵省令第15号)に規定する年数を経過している場合はこの限りでない。

4 区長は、前項の規定により承認を受けた助成事業者が当該取得財産等を処分することにより収入があり、又はあると見込まれる場合には、交付した助成金の全部又は一部に相当する金額を納付させるものとする。

(収益の納付)

第20条 区長は、助成事業者が実施した助成対象事業が終了した後、助成目的以外で助成事業の完了により相応の収益が生ずる場合は、助成率に応じて、その収益額の全部または一部を納付させるものとする。

(検査)

第 2 1 条 助成事業者は、区長が区職員をして、助成事業者が行う助成事業の運営及び経理等の状況その他の必要な事項について報告等を求めた場合には、これに応じなければならない。

(違約金及び延滞金の納付)

第 2 2 条 第 1 5 条の規定により助成金の交付決定の全部又は一部の取消しを行い、第 1 6 条の規定により助成金の返還を命じたときには、区長は、助成事業者が助成金を受領した日から返還の日までの日数に応じ、助成金の額 (一部を返還した場合のその後の期間において既返還額を控除した額) につき年 1 0 . 9 5 パーセントの割合で計算した違約加算金 (1 0 0 円未満の場合を除く。) を助成事業者に納付させなければならない。

2 助成金の返還を命じた場合において、助成事業者が定められた納期日までに助成金を納付しなかったときは、納期日の翌日から納付の日までの日数に応じ、その未納額につき、年 1 0 . 9 5 パーセントの割合で計算した延滞金 (1 0 0 円未満の場合は除く。) を納付させなければならない。

3 前 2 項に規定する年当たりの割合は、閏年の日を含む期間についても 3 6 5 日当たりの割合とする。

(違約加算金の基礎となる額の計算)

第 2 3 条 前条第 1 項の規定により違約加算金の納付を命じた場合において、助成事業者の納付した金額が返還を命じた助成金の額に達するまでは、その納付金額は、まず当該返還を命じた助成金の額に充てるものとする。

(延滞金の基礎となる額の計算)

第 2 4 条 第 2 2 条第 2 項の規定により延滞金の納付を命じた場合において、返還を命じた助成金の納付額の一部を納付したときには、当該納付の日の翌日以降の期間に係る延滞金の基礎となる未納付額は、その納付金額を控除した額による。

(その他)

第 2 5 条 助成金の交付に関し、この要綱に定めのない事項は、区長が別に

定める。

付 則

この要綱は、令和 2 年 4 月 1 日から適用する。

付 則

この要綱は、令和 4 年 4 月 1 日から適用する。

付 則

この要綱は、令和 5 年 4 月 1 日から適用する。

別表 1 助成対象事業

| 事業区分 | 目的 |
|------------|---|
| 細事業 | 事業内容 |
| 操業環境改善事業 | 工場の操業により生じる騒音、悪臭及び振動等に関して近隣住民等へ配慮 |
| 工場改修事業 | 区内の現工場及び区内の移転先工場における改修 |
| 工場移転事業 | 区内工場への移転及び区内工場の改修に伴う一時移転 |
| 設備更新・導入事業 | 区内の現工場に設置されている生産に要する設備等の更新及び区内の現工場に設置されている生産に要する設備に取り付ける装置又は工場の敷地内に新たに設置する設備の導入 |
| 住民受入環境整備事業 | 地域との共生を目的として行う。 |
| 住民受入環境整備事業 | 助成業者が保有する区内工場の外壁等美化、緑道の整備、オープンスペースの整備等 |
| 耐震補強事業 | 次の条件を全て満たす助成事業者が保有する工場に対する耐震補強 1 昭和 56 年 5 月 31 日以前に建築基準法第 6 条の規定 |

| | |
|--------|---|
| | <p>による建築確認を受けた鉄骨造、鉄筋コンクリート造、鉄骨鉄筋コンクリート造の建築物（プレハブ造は除く。）であって住居併設の建築物でないこと。</p> <p>2 建築基準法第 10 条に基づく耐震改修に係る命令を受けていないこと。</p> <p>3 原則として検査済証の交付を受けたもの</p> <p>4 東京都が定める特定沿道建築物ではないこと。</p> <p>5 工場の周囲に住居が多くあり、発災時に倒壊等によって周囲に危険を及ぼすおそれがあること。</p> |
| 耐震診断事業 | 区内の現工場に対する耐震診断（建築物の耐震性の評価及び耐震補強の要否の判定を行うもの） |
| 耐震設計事業 | <p>区内の現工場に対する耐震設計（耐震診断に基づく建築物の耐震補強工事のための設計）であって、以下の要件を満たすもの</p> <p>ア 耐震診断の結果、I_s（構造耐震指標）の値が 0.6 相当未満であること。</p> <p>イ 耐震診断について、専門機関による技術評価を受けていること。</p> |
| 耐震工事事業 | <p>区内の現工場に対する耐震工事（耐震補強設計に基づき実施する建築物の耐震のための補強工事）であって、以下の要件を満たすもの</p> <p>ア 耐震診断の結果、I_s（構造耐震指標）の値が 0.6 相当未満であること。</p> <p>イ 耐震改修工事後に、I_s 値（構造耐震指標）が 0.6 以上となるよう設計された耐震補強に係る設計図書があること。</p> <p>ウ 当該建築物の耐震診断及び耐震補強に係る設計図</p> |

| | |
|--|----------------------------|
| | 書について、専門機関による技術評定を受けていること。 |
|--|----------------------------|

別表2 助成率及び助成限度額等

| 事業区分 | | | |
|------------|---------------|-------|----------|
| 細事業 | 助成率 | 助成限度額 | 助成対象の事業費 |
| 操業環境改善事業 | | | |
| 工場改修事業 | 助成対象経費の4分の3以内 | 375万円 | 100万円以上 |
| 工場移転事業 | | | |
| 設備更新・導入事業 | | | |
| 住民受入環境整備事業 | | | |
| 住民受入環境整備事業 | 助成対象経費の4分の3以内 | 375万円 | 100万円以上 |
| 耐震補強事業 | | | |
| 耐震診断事業 | 助成対象経費の3分の2以内 | 200万円 | 50万円以上 |
| 耐震設計事業 | | 400万円 | 100万円以上 |
| 耐震工事事業 | | 800万円 | 200万円以上 |

別表3 助成対象経費

| 事業区分 | |
|----------|--------|
| 細事業 | 助成対象経費 |
| 操業環境改善事業 | |

| | |
|---------------|--|
| <p>工場改修事業</p> | <p>区内の現工場を改修するために必要な以下の経費</p> <p>ア 現工場の改修に係る費用（施工費等）</p> <p>イ 建物付帯設備の整備費用（購入費・施工費等）</p> <p>区内の移転先工場の改修を行うために必要な以下の経費</p> <p>ア 移転先工場の改修に係る費用（施工費等）</p> <p>イ 移転先工場に係る建物付帯設備の整備費用（購入費・施工費等）</p> <p>上記 及び の経費については、新築工場及び移転先工場の増築部分に係るものを含まない。</p> <p>「建物付帯設備」は、操業時の騒音・振動対策に必要な設備、防脱臭設備、工場排煙の浄化・軽減設備等、操業環境の改善に必要な設備のうち、建物から容易に移動又は取外しができないものをいう。</p> |
| <p>工場移転事業</p> | <p>区内への工場移転に必要な以下の経費</p> <p>ア 機械等設備の輸送に係る費用（運搬費・保険費等）</p> <p>イ 機械等設備の設置に係る費用（分解・組立・校正費等）</p> <p>区内の現工場の改修、増築、又は建替（現工場を取り壊した後、同土地で行う工場の新築）に伴う一時移転に必要な以下の経費</p> <p>ア 改修等施工期間中の一時移転に係る都内貸工場の賃借費</p> <p>イ アの一時移転に伴う機械等設備の輸送に係る費用（運搬費・保険費等）</p> <p>ウ アの一時移転に伴う機械等設備の設置に係る費</p> |

| | |
|------------|---|
| | 用（分解・組立・校正費等） |
| 設備更新・導入事業 | <p>区内の現工場に設置されている生産に要する設備等の更新に必要な以下の経費</p> <p>ア 機械等設備の更新に係る費用（購入費・施工費等）</p> <p>イ 機械等設備の設置に係る費用（分解・撤去費等）</p> <p>区内の現工場に設置されている生産に要する設備に取り付ける装置又は工場の敷地内に新たに設置する設備の導入に必要な以下の経費</p> <p>ア 機械の導入に係る経費（購入費・施工費等）</p> |
| 住民受入環境整備事業 | |
| 住民受入環境整備事業 | 住民受入環境の整備に係る費用（購入費・設計費、施工費、撤去費等）。 |
| 耐震補強事業 | |
| 耐震診断事業 | <p>耐震診断を委託する経費</p> <p>専門機関が行う技術評定に係る経費</p> |
| 耐震設計事業 | <p>耐震補強工事に係る設計を委託する経費</p> <p>専門機関が行う技術評定に係る経費</p> |
| 耐震工事事業 | <p>耐震補強に係る工事費</p> <p>耐震補強工事に係る施工監理等を委託する経費</p> |

別表3に掲げる助成対象経費のうち、次に掲げる経費は助成対象としない。

- (1) 消費税及び地方消費税
- (2) 飲食代と認められるもの
- (3) リース等について、補助対象期間外の期間に係るもの
- (4) 委託契約において、委託先の資産となるもの
- (5) 見積書、契約書、仕様書、納品書、請求書、振込控、領収書等の帳簿類に不備があるもの

- (6) 助成対象事業以外の事業と混同して支払が行われており、助成対象事業に係る経費が区分できないもの
- (7) 手形、小切手又はクレジットカードにより支払が行われている経費
- (8) 契約から支払までの一連の手続きが補助対象期間内に行われていないもの
- (9) その他区長が助成対象外経費と認める経費