年　　月　　日

墨田区長　あて

所在地

名称

代表者職氏名

墨田区就業規則整備補助金交付申請書

墨田区就業規則整備補助金交付要綱第６条の規定により、下記の事項を記載の上、関係書類を添えて申請します。

補助金申請額

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金 |  |  |  |  |  |  | 円 |

※対象経費（税抜）の２分の１（千円未満切り捨て）の金額を記入してください。（上限10万円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| フリガナ | |  | | | | |
| 事業所名 | |  | | | | |
| 本店所在地  (個人事業者の場合は、  事業所所在地) | | 〒 | | | | |
| 事業の適用場所 | | 〒 | | | | |
| 事業所概要 | 電　話 |  | | FAX |  | |
| 業務内容 |  | | | | |
| 資　本　金  （個人事業者の場合は、記入不要） | 万円 | 設立年月 | | 年　　　　月 | |
| 区内営業年数 | | 年　　　か月 | |
| 従業員数  （代表者・役員を  除く。） | | 名 | 左記従業員の内訳 | | | |
| 男性　　　　　名　　／　　女性　　　　名 | | | |
| 期間を定めずに雇用し、社会保険に加入している従業員 | | | 人 |
| 本申請の担当者 | | (氏名)  (所属部署／役職)  (電話番号)　　　（　　　　　　）  (メールアドレス) | | | | |

（注）この交付申請書には、必要書類を添付すること。