年　　月　　日

墨田区長　あて

所在地

名称

代表者職氏名

墨田区就業規則整備補助金交付申請書

墨田区就業規則整備補助金交付要綱第６条の規定により、下記の事項を記載の上、関係書類を添えて申請します。

補助金申請額

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金 |  |  |  |  |  |  | 円 |

※対象経費（税抜）の２分の１（千円未満切り捨て）の金額を記入してください。（上限10万円）

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ |  |
| 事業所名 |  |
| 本店所在地(個人事業者の場合は、事業所所在地) | 〒 |
| 事業の適用場所 | 〒 |
| 事業所概要 | 電　話 |  | FAX |  |
| 業務内容 |  |
| 資　本　金（個人事業者の場合は、記入不要） | 　　　万円 | 設立年月 | 　　　　年　　　　月 |
| 区内営業年数 | 　　　　年　　　か月 |
| 従業員数（代表者・役員を除く。） | 　　　名 | 左記従業員の内訳 |
| 男性　　　　　名　　／　　女性　　　　名 |
| 期間を定めずに雇用し、社会保険に加入している従業員 | 人 |
| 本申請の担当者 | (氏名)(所属部署／役職)(電話番号)　　　（　　　　　　）(メールアドレス) |

（注）この交付申請書には、必要書類を添付すること。