M&A 資金申込フローチャート

1 金融機関に相談

【事業者様】

事業承継・M&Aについて、借入希望金融機関へご相談ください。



 \circ \circ (

あっせん申込の前に、金融機関の担当者様が、区役所へ要件確認等をおこないます。融資をご検討されている方は、まずは、全融機関へご相談ください

2 M&A資金に関する事前確認表の作成

【金融機関様】

事業者様からの相談内容を踏まえ、「M&A資金に関する事前確認表」を作成してください。



3 経営支援課にて要件確認 ※事前予約制

【事業者様】【金融機関様】

2で作成した確認表と、登記簿謄本(開業届・廃業届)、確定申告書及び決算書をお持ちの上、経営 支援課までお越しください。

●相談受付日:毎週水曜日 25608-6183



4 「M&A計画書・事業計画書」の作成

【事業者様】【金融機関様】

事業者様と金融機関様が十分に話し合いながら、「M&A計画書・事業計画書」を作成してください。



5 すみだビジネスサポートセンターにて「M&A計画書・事業計画書」の内容確認 ※事前予約制

【事業者様】【金融機関様】

作成した「M&A計画書・事業計画書」をお持ちの上、すみだビジネスサポートセンターまでお越しください。

●相談受付日:毎週月~金(祝日を除く) 25608-6360

※内容によっては、複数回の面談が必要になる場合もあります。余裕をもってお申し込みください。



6 融資あっせんの申し込み

【事業者様】又は【金融機関様】

必要書類と「M&A計画書・事業計画書」(すみサボ・コーディネーターの捺印のあるもの) を添えてお申し込みください。