

1 申込書 すみだ郷土文化資料館会計年度任用職員(資料館学芸員) 採用選考

下記 欄には記入しないこと

様式1

記入しきれない項目等がある場合は、適宜、別紙添付により作成し
(PCによる作成可)、提出してください。

整理番号

写真添付欄
たて 40mm
よこ 30mm

ふりがな	
氏 名	
生年月日	昭和・平成 年 月 日(満 才)
ふりがな	電話
現 住 所	市外局番()
〒()	携帯
	(方呼出)
ふりがな	電話(携帯電話など)
連 絡 先(現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)	市外局番()
〒()	携帯
	(方呼出)
電子メールアドレス(PC)	@

学 歴	学校(学部・学科)	在学期間
	(最終学校)	昭・平・令 年 月から 昭・平・令 年 月まで ____ 年在学 ・卒業見込・卒業・中退
	(その前)	昭・平 年 月から 昭・平 年 月まで 卒業・中退
	(高等学校)	昭・平 年 月から 昭・平 年 月まで 卒業・中退

「職歴」は様式2(職務経歴書)、「志望動機」「研究・調査、職務実績等」をそれぞれ別紙(A4用紙)により作成し提出してください。

免 許 ・ 資 格	名称	有無	取得(登録)時期
	学芸員資格	有・無	昭・平・令 年 月 日 試験認定 審査認定

性 格	長所	短所

PCスキル(使用可能なソフトウェア) ○をつけ選択又は記入
Word・Excel・illustrator・Photoshop・その他 ()
趣味・特技など

自宅最寄り駅・資料館への通勤時間
駅 時間 分
その他 申告したい事項

私は墨田区教育委員会採用によるすみだ郷土文化資料館会計年度任用職員(資料館学芸員)採用選考を申し込みます。

なお、私は募集要領にあるすべての受験要件を満たしており、この申込書の記載事項に相違ありません。

令和 年 月 日

氏名